

**DECLARACIÓN RESPONSABLE RELATIVA A ACREDITAR LA EXENCIÓN DE  
LAS TASAS A LA HORA DE SOLICITAR EL TÍTULO/DUPLICADO DE UN  
CERTIFICADO DE PROFESIONALIDAD.**

D./D<sup>a</sup>.  con W\*/NIE  
CADUCADO/  :

- **DECLARA** encontrarse en situación administrativa irregular y por tanto, está exento/a del pago de las tasas existentes para la obtención/duplicado del título del Certificado de Profesionalidad que ha cursado.
  
- **AUTORIZA** al Departamento de Educación a realizar las comprobaciones oportunas.

En , a  de  de 20

**Firma de la alumna/o**

\*Identificador facilitado a las personas en situación administrativa irregular para la realización de cursos de certificado de profesionalidad.