



## ESPECTACULOS PÚBLICOS Y ACTIVIDADES RECREATIVAS DECRETO FORAL 44/1990, DE 8 DE MARZO

### DOCUMENTACIÓN PARA SOLICITAR AUTORIZACIÓN DE ACTIVIDADES DEPORTIVO-RECREATIVAS COMPETITIVAS Y NO COMPETITIVAS

#### Plazo presentación solicitudes. Artículo 4 Decreto Foral

La empresa organizadora de la actividad **deberá solicitar** la correspondiente autorización **con una antelación mínima de 25 días**, mediante presentación ante el órgano competente de los siguientes documentos:

#### Documentación común a presentar para Actividades COMPETITIVAS y NO COMPETITIVAS

- **Solicitud** firmada.
- **Croquis** preciso del recorrido.
- **Fichero con los datos de las coordenadas editables en formato gpx, kml, kmz o similar. (requisito imprescindible)**
- **Autorización** escrita del propietario de las vías privadas, si el recorrido las afectara.
- **Tasa** de 72,14 € (no exigible para Administraciones Públicas). <sup>(2)</sup>

Deberá siempre ir **a nombre del Organizador de la prueba**, ya que es el sujeto pasivo obligado al pago. *Ley Foral 2/2021. Artículo 48.*



### Documentación específica Actividades COMPETITIVAS

- **Reglamento** de la prueba.
- **Certificación** de la entidad aseguradora en la que se haga constar la contratación de los seguros en los términos previstos en el artículo 14 del Anexo II del Real Decreto 1428/2003, de 21 de noviembre con las siguientes coberturas mínimas: <sup>(1)</sup>
  - **Responsabilidad Civil:**
    - Daños personales: 350.000 €
    - Daños a los bienes: 100.000 €
  - **Accidentes:**
    - Muerte: 6.000 €
    - Invalidez: 12.000 €
    - Asistencia sanitaria: Ilimitada.
- **Identificación** de los responsables de la organización y, concretamente, del director ejecutivo, y del responsable de seguridad vial, que dirigirá la actividad del personal auxiliar habilitado.
- **Proposición** de medidas de señalización de la prueba y del resto de los dispositivos de seguridad previstos en los posibles lugares peligrosos, así como la función que deba desempeñar el personal auxiliar habilitado.



### Documentación específica Actividades NO COMPETITIVAS

- **Memoria** de la actividad.
  
- **Cuando se trate de marchas ciclistas de más de 50 participantes** se deberá adjuntar:
  - **Certificación** de la entidad aseguradora en la que se haga constar la contratación de los seguros de responsabilidad civil y de accidentes en los términos previstos en el artículo 28 del Anexo II del Real Decreto 1428/2003, de 21 de noviembre.
    - **Cobertura mínima para accidentes:**
      - 6.000€ para muerte,
      - 12.000€ para invalidez y
      - Asistencia sanitaria ilimitada.
  - **Identificación** de los responsables de la organización y, concretamente, del director ejecutivo, y del responsable de seguridad vial, que dirigirá la actividad del personal auxiliar habilitado.
  - **Proposición** de medidas de señalización de la prueba y del resto de los dispositivos de seguridad previstos en los posibles lugares peligrosos, así como la función que deba desempeñar el personal auxiliar habilitado.
  
- **Cuando se trate de marchas de vehículos históricos** (Decreto 1247/1995, de 14 de julio **o más de 10 vehículos superiores a 25 años**) se deberá adjuntar:
  - **Certificación** de la entidad aseguradora en la que se haga constar la contratación del seguro de responsabilidad civil en los términos previstos en el artículo 33 del Anexo II del Real Decreto 1428/2003, de 21 de noviembre.
    - **Coberturas mínimas:**
      - 350.000€ para daños personales y
      - 100.000€ para daños a los bienes.
  - **Identificación** de los responsables de la organización y, concretamente, del director ejecutivo, y del responsable de seguridad vial, que dirigirá la actividad del personal auxiliar habilitado.
  - **Proposición** de medidas de señalización de la prueba y del resto de los dispositivos de seguridad previstos en los posibles lugares peligrosos, así como la función que deba desempeñar el personal auxiliar habilitado.



(1) **Certificación de los seguros. (ejemplo).**

**CERTIFICADO DE SEGURO**

D. \_\_\_\_\_, con DNI \_\_\_\_\_ y domicilio en \_\_\_\_\_, en representación de (aseguradora), con CIF \_\_\_\_\_, y con poder suficiente para obligarle en este acto,

**CERTIFICA:**

Que la entidad \_\_\_\_\_ tiene contratada una póliza de responsabilidad civil con las siguientes coberturas

- Daños personales: 350.000€
- Daños a los bienes: 100.000€

Y una póliza de accidentes con las siguientes coberturas:

- Muerte: 6.000€
- Invalidez: 12.000€
- Asistencia sanitaria: Ilimitada

Que cubre la actividad denominada \_\_\_\_\_ a celebrar el día \_\_\_\_\_.

Y para que surta los efectos oportunos se firma el presente certificado en (lugar y fecha)

(2) **Link para pago de tasas. 72,14 €**

<https://hacienda.navarra.es/ingresosnotributarios/frm704.aspx?cn=12TASASAA>

Deberá siempre ir **a nombre del Organizador de la prueba**, ya que es el sujeto pasivo obligado al pago. *Ley Foral 2/2021. Artículo 48.*



## INFORMACIÓN SOBRE CAÑADAS Y CAMINO DE SANTIAGO

Para cualquier consulta sobre cañadas y camino de Santiago, pueden dirigirse a:

### **Servicio Forestal y Cinegético**

Sección de Planificación Forestal y Educación Ambiental  
González Tablas, 9 –31005 Pamplona  
Teléfono: 848 426733

Para cualquier consulta sobre espacios protegidos, caminos rurales o pistas forestales pueden dirigirse a:

### **Sección de Espacios Naturales y Especies Protegidas**

Servicio de Biodiversidad  
González Tablas, 9 –31005 Pamplona  
Teléfono: 848 426676

### **Servicio Forestal y Cinegético**

Sección de Gestión Forestal  
González Tablas, 9 –31005 Pamplona  
Teléfono: 848 426733

Cordovilla, 20 de enero de 2025



**Gobierno de Navarra**  
**Nafarroako Gobernua**  
Departamento de Interior,  
Función Pública y Justicia  
Barneko, Funtzio Publikoko  
eta Justiziako Departamentua

**Sección de Juegos y Espectáculos Públicos**  
**Jokoaren eta Ikuskizun Publikoen Atala**  
Ctra. de Zaragoza, km 3,5  
Zaragozako errep. 3,5 km  
31191 CORDOVILLA  
Tel. 848 426829 / 848 426969  
jepar@navarra.es