

INTRUCCIONES PARA SOLICITUD DE ABONO POR TRANSFERENCIA:

1. El primer paso es acceder a la página del Gobierno de Navarra, a la sección de impresos de tesorería. El enlace es:
https://www.navarra.es/home_es/Servicios/Recursos/Impresos+de+Tesoreria.htm
2. Una vez dentro, clicamos en el apartado "[Impreso de Solicitud de abono por transferencia](#)"

The screenshot shows the website 'navarra.es' with a navigation menu including 'NAVARRA', 'TRÁMITES', 'TEMAS', 'GOBIERNO', and 'SALA DE PRENSA'. The main content area is titled 'Impresos de Tesorería' and contains the following text:

La **Solicitud de Abono por Transferencia** es el impreso en el que una entidad financiera certifica los datos bancarios de una persona física o jurídica para que la Tesorería de la Administración Foral realice los pagos correspondientes, excepto si se trata de impuestos, para lo que existe uno específico en el generador de impresos de Hacienda Tributaria.

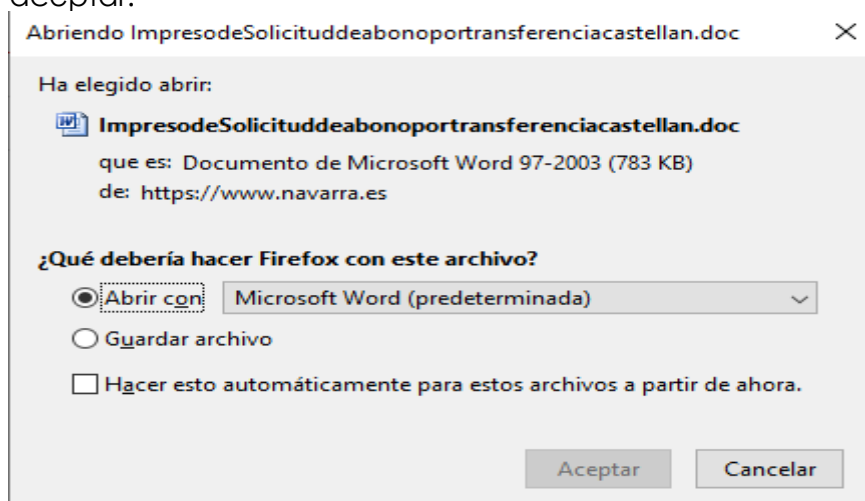
- [Impreso de Solicitud de abono por transferencia \(castellano\)](#)
- [Impreso de solicitud de abono por transferencia \(euskera\)](#)

Los **Modelos de Aval** son documentos utilizados por entidades financieras, aseguradoras o mutuas para avalar a personas o empresas en diferentes demandas ante la Administración.

- [Impreso de Aval Genérico](#)

At the bottom of the page, there are logos for 'Gobierno de Navarra' and 'Nafarroako Gobernua', along with links for 'Contacte con nosotros', 'Accesibilidad', 'Aviso legal', and 'Mapa web'.

3. Se abrirá un recuadro en el que se pedirá abrir el archivo de solicitud en un formato determinado, que por defecto será WORD. Le damos a aceptar.



4. Se abrirá el siguiente archivo WORD en el que habrá que rellenar **obligatoriamente** los siguientes campos:

SOLICITUD DE ABONO POR TRANSFERENCIA

SOLICITANTE			
Apellidos y nombre (o Razón Social)			N.I.F./C.I.F.
Dirección (Nombre de la calle, plaza, avenida...)		Número, Escalera, Piso, Puerta	Teléfono
Código Postal	Localidad	Provincia	

CUENTA BANCARIA-IBAN	
Titular de la cuenta (Debe coincidir con el nombre y dos apellidos o razón social del solicitante)	
IBAN	

CERTIFICACION BANCARIA	
D. _____ (Nombre y dos apellidos)	_____ (Cargo o empleo)
y D. _____ (Nombre y dos apellidos)	_____ (Cargo o empleo)
apoderados del Banco	CERTIFICAN:
Que existe una cuenta abierta con los datos reseñados en el apartado de "cuenta bancaria-IBAN" precedente y para que conste a efectos de domiciliación de los pagos que deba hacer el Gobierno de Navarra a	
D. _____ (Nombre o razón social del solicitante)	
expiden la presente certificación en _____, a _____ (Lugar) (Fecha)	
(Esta certificación debe llevar la firma o firmas de los apoderados y el sello de la Entidad bancaria)	
D. _____ (Nombre del solicitante o persona que lo presenta)	
_____, a _____ de _____ de _____ (Firma)	

5. Una vez rellenados todos los campos, deberán guardar y adjuntar el archivo junto al resto de la documentación solicitada en el apartado de **tramitación** de la **ficha de ayudas**.