

# Intro comunicación

INTRO COMUNICACIÓN

Memoria de Sostenibilidad  
InnovaRSE 2024

SEPTIEMBRE 2025



Esta Memoria de Sostenibilidad **2024** de la empresa **INTRO COMUNICACIÓN** ha sido elaborada, siguiendo la metodología InnovaRSE por EDUARDO VIZCAY ZABALZA, de E. VIZCAY CONSULTING S.L., que avala los datos que en ella se recogen, según la información aportada por la empresa.

Se ha elaborado en contexto del Fomento de la Responsabilidad Social Empresarial del Departamento de Derechos Sociales, Economía Social y Empleo quien certifica que esta Memoria se ha realizado utilizando la **Metodología InnovaRSE**.



Para cualquier información, duda o sugerencia relacionada con el contenido esta Memoria puede ponerse en contacto con nosotros en:

**INTRO COMUNICACIÓN**

**C/Monasterio de Usun 1, 1ª, Oficina 14**

**31007 Pamplona/ Iruña (Navarra)**

**Tfno: 948 172600**

**[email: hola@introcomunicacion.com](mailto:hola@introcomunicacion.com)**

**[web: www.introcomunicacion.com](http://www.introcomunicacion.com)**

# ÍNDICE

ÍNDICE	3
PRESENTACION Y COMPROMISO CON LA RESPONSABILIDAD SOCIAL	4
ITINERARIO INNOVARSE	5
INFORMACIÓN DE INTRO COMUNICACION	6
¿QUIÉNES SOMOS? .....	6
MISIÓN, VISIÓN Y VALORES.....	7
GRUPOS DE INTERÉS.....	8
SITUACIÓN DE LA EMPRESA EN RESPONSABILIDAD SOCIAL	10
DIMENSIÓN ECONÓMICA	11
DIMENSIÓN AMBIENTAL	14
DIMENSIÓN SOCIAL	17
BALANCE GLOBAL	21
BUENAS PRÁCTICAS DETECTADAS	23
PLAN DE ACTUACIÓN RS 2023-2024	24
CONTRIBUCIÓN A LOS ODS	28
APARTADO PARA RECOGER LOS SIGUIENTES PASOS	30

## PRESENTACION Y COMPROMISO CON LA RESPONSABILIDAD SOCIAL

Es un gran privilegio -y, al mismo tiempo, una gran responsabilidad- presentar esta primera **Memoria de Sostenibilidad** de INTRO COMUNICACION, resultado de un proceso de reflexión y compromiso que *la Institución ha iniciado en 2022*, con la realización de un primer Diagnóstico de situación, con el fin de **implantar progresivamente criterios de responsabilidad social** en su estrategia, su planificación y su gestión.

De este modo deseamos incorporarnos a un movimiento de carácter global en el que participan activamente miles de organizaciones públicas y privadas y millones de personas, persiguiendo **avanzar juntos en el camino de la sostenibilidad**. Entendemos que la responsabilidad social empresarial debe contemplar criterios de sostenibilidad en su triple dimensión económica, ambiental y social y para lograrlo hemos iniciado un proceso a largo plazo que deberá conducirnos progresivamente hacia la meta deseada.

No estamos realizando solos este camino, sino que lo hacemos -junto con un buen número de empresas navarras- gracias al apoyo del **Departamento de Derechos Sociales, Economía Social y Empleo del Gobierno de Navarra**.

El camino va a ser largo y complejo. La RSE exige nuevas formas de hacer y la adopción de claros principios éticos y un comportamiento responsable, así como una mayor vinculación de la empresa con la comunidad en la que desarrolla sus actividades. **La transparencia es un componente esencial de esta nueva visión de nuestra empresa** y es por ello que ponemos aquí -a disposición de nuestros trabajadores, clientes, proveedores y el conjunto de la sociedad del que formamos parte- información relevante sobre nuestra actividad y sobre nuestros planes de futuro.

En el marco de este proceso hemos podido identificar algunas buenas prácticas en materia de responsabilidad social, así como algunas áreas y ámbitos de trabajo en los que estamos decididos a mejorar con el primer Plan de actuación en RS 2023-2024 que hemos establecido.

Asumimos nuestro decidido compromiso con este proceso, del que estamos dispuestos a informar periódicamente a nuestros grupos de interés y otros colectivos interesados en las actividades de esta entidad y en su repercusión económica, ambiental y social. Además, serán bienvenidas todas las sugerencias, propuestas e ideas que, en este sentido, puedan ayudar a alcanzar la meta deseada.

Esta Memoria de Sostenibilidad es una herramienta de comunicación de la RSE de nuestra Institución. La difundiremos a todos nuestros grupos de interés como resultado de nuestro trabajo y compromiso por la sostenibilidad en nuestro proyecto,

La presente memoria de INTRO COMUNICACIÓN tiene como objetivo mostrar la información más relevante del ejercicio de 2024 en cuanto a responsabilidad Social, y en particular a lo realizado en la Metodología InnoVaRSE, a los "grupos de interés" vinculados con la Institución.

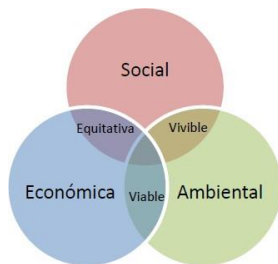
En primer lugar, se ofrece una presentación de la entidad y nuestra relación con las partes interesadas, para seguidamente desplegar lo más relevante del Diagnóstico en materia de responsabilidad social, así como el primer Plan de actuación.

Cabe mencionar, que el ejercicio de 2024 se ha avanzado en los planes establecidos, pero algunas áreas de mejora no se han podido ejecutar en su totalidad, A pesar de ello, INTRO COMUNICACION, ha decidido emprender y continuar el camino hacia la sostenibilidad.

# ITINERARIO INNOVARSE



**SISTEMA DE GESTIÓN INNOVARSE**

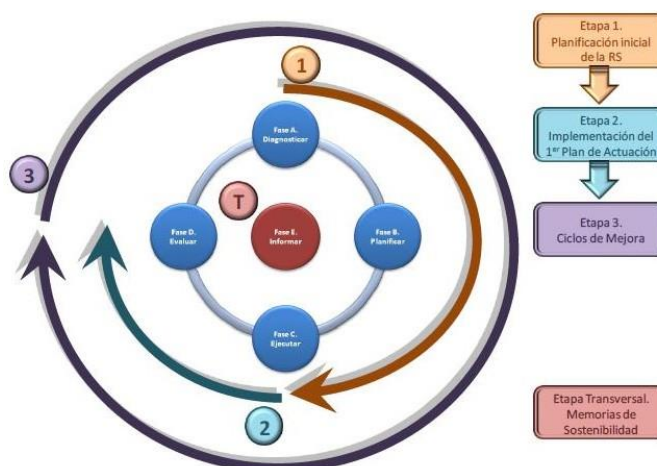


El Sistema InnovaRSE tiene como objetivo la implantación y desarrollo de la responsabilidad social (RS) en la estrategia y gestión de las organizaciones y entidades, en las tres dimensiones de la sostenibilidad: económica, ambiental y social.

El Gobierno de Navarra promueve y desarrolla InnovaRSE para impulsar la implantación de la RSC en las empresas de manera activa, aportándoles tanto un Sistema de Gestión como una serie de recursos económicos y técnicos para su desarrollo.

El **Sistema InnovaRSE** define una **metodología** para la incorporación de criterios de Responsabilidad Social basada en la verificación de Decálogos de Sostenibilidad, facilita **ayudas económicas** para la implementación de dicha metodología en sus sucesivas etapas, proporciona **formación** a personas consultoras **homologadas** que prestan apoyo técnico a las empresas durante todo el proceso, y establece instrumentos de **reconocimiento** a las empresas que se integran en el Sistema. Todo ello desde la perspectiva de género, que de forma transversal se aplica a cada fase, con el objetivo de contribuir a través de la RS a la consecución de la igualdad real entre mujeres y hombres.

Las fases del Sistema Innovar se son:



Dentro de esta metodología INTRO COMUNICACIÓN ha realizado la primera etapa de diagnóstico y está ejecutando el primer Plan de actuación para implantar áreas de mejora detectadas en dicho diagnóstico. En esta memoria se informa tanto de los resultados del informe de situación inicial, así como las medidas y avance del Plan de actuación.

## INFORMACIÓN DE INTRO COMUNICACIÓN

### ¿QUIÉNES SOMOS?

- ▶ INTRO COMUNICACION nace allá por 1975. Muchos de los que trabajamos aquí ni siquiera habíamos nacido. Con tantos años a nuestras espaldas, hemos trabajado para la mayoría de los grandes clientes de nuestro entorno. En la actualidad se dedica a las siguientes actividades:
- ▶ -gestión de eventos que incluye: eventos deportivos (carreras y campeonatos) y fiestas populares, exposiciones, talleres prácticos y charlas, y espectáculos varios. Además del desarrollo de marca (branding), y comunicación.
- ▶ Se destaca el Diseño y ejecución de eventos sostenibles, y la asesoría en el diseño y ejecución de eventos sostenibles.
- ▶ La empresa Intro lleva a cabo la gestión y organización de eventos sostenibles, así como la asistencia técnica a terceros que gestionan eventos y requieren la integración del enfoque de sostenibilidad en la dimensión medioambiental. El alcance de los eventos se describe a continuación, el cual se concreta con más detalle en el documento Contexto de la organización: deportivos (carreras y campeonatos), culturales (exposiciones, conciertos y espectáculos), sociales (comidas, fiestas, reuniones, inauguraciones y congresos) y educativos (talleres y charlas)
- ▶ El número de asistentes dependen del evento y de ámbitos y varían desde 10 personas en un taller o charla en una sala hasta las 3000 personas en eventos, estos últimos, generalmente en espacios abiertos. Excepcionalmente se podrían organizar eventos con un número mayor de asistentes.
- ▶ Se realizan mayoritariamente en Navarra, pero también en otras comunidades.
- ▶ Se destaca la obtención del sello Reconcilia en diciembre de 2020, lo cual evidencia la responsabilidad de la empresa en el ámbito de la Conciliación.
- ▶ Así mismo INTRO COMUNICACIÓN se certificó por AENOR según norma UNE-ISO 20121 Sistema de gestión de sostenibilidad de eventos.

## MISIÓN Y VISION

### MISIÓN

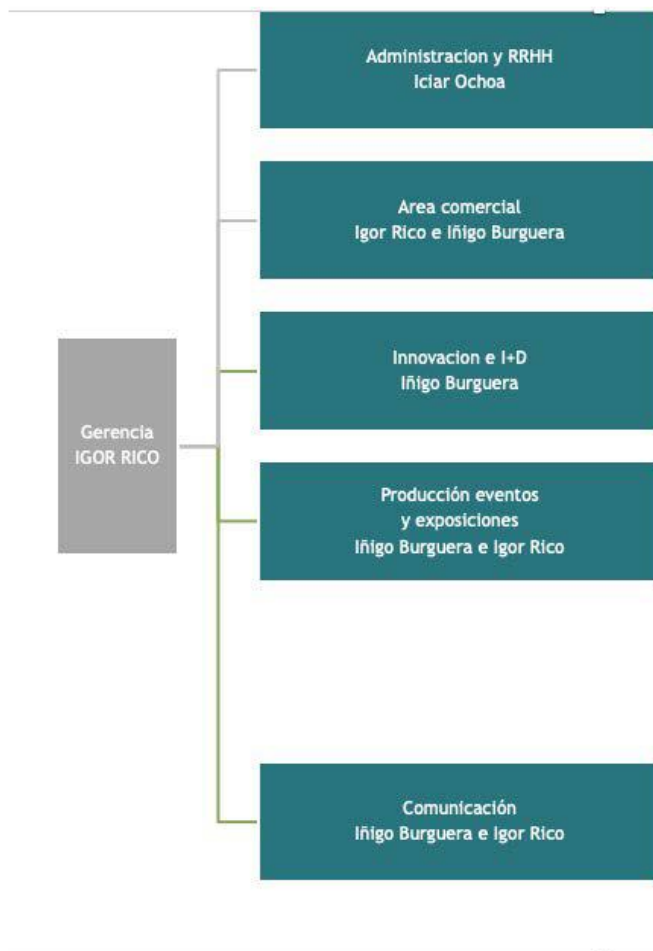
“Aportar soluciones en la gestión y asistencia técnica a eventos de cualquier naturaleza con un enfoque sostenible, y aportando valor a los grupos de interés implicados.

Así mismo prestar servicios de publicidad y comunicación a los clientes, optimizando su posicionamiento y dando respuesta efectiva a sus objetivos.”

### VISIÓN

“Ser referentes en el desarrollo de la sostenibilidad de los eventos, y de los proyectos de publicidad y comunicación “

A continuación, se representa el organigrama de INTRO COMUNICACIÓN



## GRUPOS DE INTERÉS

Durante la elaboración de nuestro Diagnóstico y Plan de Actuación RSE, hemos podido analizar la importancia esencial que para INTRO COMUNICACION tiene nuestra relación con la Mancomunidad de la Comarca de Pamplona, Ayuntamiento y otros clientes, empleados de INTRO, así como colaboradores, y público y sociedad en general.

De hecho, durante el proceso de elaboración de nuestro Plan de Actuación en materia de RSE hemos tenido muy en cuenta el modo en que nuestra actividad afecta a estos grupos de interés de la empresa y hemos podido revisar también la forma en que la actividad de INTRO COMUNICACIÓN se ve influenciada por dichos grupos de interés a través de una matriz de priorización.

INTRO da respuesta a las necesidades y expectativas de los grupos e interés relevantes:

Grupo de interés	Necesidades y expectativas
Mancomunidad de la Comarca de Pamplona	<ul style="list-style-type: none"><li>-Cumplir con los requisitos legales</li><li>-Prevención y separación de residuos</li><li>-Optimización de recursos</li><li>-Medición de huella de carbono</li><li>-Accesibilidad</li></ul>
Ayuntamiento y otros clientes	<ul style="list-style-type: none"><li>-Cumplir con los requisitos de clientes</li><li>-Aportar soluciones para la reducción de residuos</li></ul>
Clientes del ámbito específico de la publicidad y comunicación	<ul style="list-style-type: none"><li>-Cumplir con los requisitos de clientes</li><li>-Transmisión mensajes en apoyo al posicionamiento de la empresa, apoyo a las ventas y al desarrollo de la marca</li></ul>
Empleados de Intro	<ul style="list-style-type: none"><li>-Salario u puesto con desarrollo</li><li>-Vivir y trabajar al mismo nivel</li><li>-Cuidado al personal</li><li>-Proyecto consolidado</li><li>-Desarrollo de sus capacidades</li></ul>
Público/ participantes	<ul style="list-style-type: none"><li>-Divertirse</li><li>-Disfrutar de una manera segura/ sostenible</li></ul>
Talleristas/ artistas/especialistas	<ul style="list-style-type: none"><li>-Organización, atención y apoyo</li></ul>
Colaboradores	<ul style="list-style-type: none"><li>-Aportar al evento su implicación efectiva para dar respuesta a sus objetivos</li></ul>
Proveedores	<ul style="list-style-type: none"><li>-Aportar sus recursos y actividad para dar respuesta a los objetivos del evento o del proyecto específico</li></ul>
Administración/ organismo regulador	<ul style="list-style-type: none"><li>-Asegurar el cumplimiento de la legislación</li></ul>

Grupo de interés	Necesidades y expectativas
Comunidad afectada	- Ser respetuoso con la comunidad afectada, evitando ruidos y molestias y residuos
Generaciones futuras	-Generar inquietud en relación, a la sostenibilidad sobre todo con lo relacionado con la dimensión medio ambiental
Sociedad en general	-Colaboración y cooperación

Como se puede comprobar en este mismo documento, nuestros objetivos de mejora en materia de responsabilidad social han tenido muy en cuenta la percepción e intereses de nuestros grupos de interés. Y no solo ello, sino que estamos procurando también articular los medios necesarios para mejorar tanto nuestra relación como la calidad de la comunicación que mantenemos. Una de las mejores pruebas de ello es, obviamente, esta misma Memoria de Sostenibilidad.

# SITUACIÓN DE LA EMPRESA EN RESPONSABILIDAD SOCIAL

## LAS TRES DIMENSIONES DE LA SOSTENIBILIDAD

La Unión Europea, en su Estrategia renovada para 2011-2014 sobre la responsabilidad social de las empresas, define la RSE como «*la responsabilidad de las empresas por su impacto en la sociedad*».

La RSE recoge la inquietud por las cuestiones socioambientales y la percepción de que el modelo económico en el que estamos inmersos necesita adoptar una serie de cambios importantes si no queremos poner en peligro su supervivencia y la del medio.

**La RSE está ligada al concepto de sostenibilidad en su triple dimensión: social (interna y externa), económica y ambiental.** Así, trata de incorporar estas variables a la planificación y la gestión de la empresa, con lo que se incrementan y enriquecen los factores que habitualmente se utilizan para la toma de decisiones.

Aparentemente, esto significa complicar la gestión empresarial y hacerla más dificultosa. Sin embargo, nosotros estamos convencidos de que incluir las componentes sociales y ambientales en la gestión empresarial incrementa la competitividad de la empresa y, a medio y largo plazo **mejora sustancialmente la calidad de los productos o servicios que ofrece a la sociedad.**

Nuestra empresa ha realizado en 2022 un primer **diagnóstico de RSE para cada una de las tres dimensiones de la sostenibilidad: la económica, la ambiental y la social interna y externa.** Estos diagnósticos se han realizado aplicando el Sistema de Gestión InnovaRSE, que lleva más de 10 años de implantación en las empresas. Este análisis ha supuesto un magnífico punto de partida para conocer en qué medida estábamos contemplando criterios de responsabilidad social en nuestra gestión empresarial con la nueva metodología y, de este modo, nuevos aspectos que necesitábamos mejorar de forma prioritaria.

## RESULTADOS DEL DIAGNOSTICO

Para la elaboración del Diagnóstico, **se analizaron criterios para cada una de las tres dimensiones con parámetros cualitativos y cuantitativos.** Los cualitativos han sido útiles como elementos de aprendizaje y reflexión sobre la situación de la RSE en la empresa, mientras que los parámetros cuantitativos nos han ayudado a complementar el análisis con algunos datos y cifras útiles para poder evaluar tendencias y realizar comparativas en el medio y largo plazo.

En las páginas siguientes detallamos algunas de las principales conclusiones alcanzadas en dicho Diagnóstico, lo que nos permitió definir algunos de los aspectos sobre los que, de hecho, ya hemos comenzado a mejorar desde entonces.

## DIMENSIÓN ECONÓMICA

Este es un resumen gráfico de nuestra situación en lo referente a la **dimensión económica de la sostenibilidad** y los aspectos clave que se analizan en el marco de la metodología InnovaRSE:

Código	Concepto	Año 2022
E-01	Ética y Transparencia	
E-02	Prevención de delitos y Mecanismos anticorrupción	
E-03	Competitividad: calidad, productividad y eficiencia	
E-04	Investigación, Desarrollo e Innovación (I+D+i)	
E-05	Transformación digital e Industria 4.0	
E-06	Adquisición responsable y gestión ética de subcontratas	
E-07	Orientación a la clientela	
E-08	Publicidad y Marketing responsable	
E-09	Marketing inclusivo y diseño universal	

-	No evaluado
	¡Hay que hacer cambios!
	Necesitamos mejorar
	Estamos en valores intermedios
	Vamos por buen camino
	¡En esto destacamos!

## **Situación inicial de la dimensión económica**

La posición relativa de la dimensión económica de la organización es bastante favorable, con un promedio de percepción cualitativa de 6,2.

Esto es debido a que la Institución ya realiza acciones dentro del ámbito de la responsabilidad social, aunque todavía tiene aspectos para mejorar, especialmente en lo que se refiere a integrar aspectos sociales y ambientales en la gestión económica.

Se transmite los resultados de los proyectos y las previsiones a los empleados. La transparencia se aplica mediante las reuniones semanales de puesta en común de todo el equipo. El sistema de gestión Mambo apoya la transparencia ya que se comparte la información de los diferentes proyectos.

Se realiza el análisis de riesgos de la entidad a nivel general de acuerdo con el sistema de gestión de sostenibilidad de eventos, incluido lo relacionado con los aspectos legales. Se controla la legislación a nivel general y sobre todo la relacionada con la actividad específica de INTRO, aplicándose algunas buenas prácticas de control interno.

Se dispone de un sistema de gestión certificado según la norma ISO 20121 Sistema de gestión de sostenibilidad de eventos. Los procesos de gestión implementados aseguran la aplicación efectiva de la misión de INTRO.

Se disponen de indicadores según el sistema de gestión de sostenibilidad de eventos que miden la eficacia y la calidad de los eventos. Además de acuerdo con la aplicación de gestión "Mambo" se controla para cada evento la calidad, los márgenes, la sostenibilidad del evento, así como la satisfacción de los inscritos.

Se dispone de la aplicación "Mambo", aplicada como herramienta de gestión interna y desarrollada por personas de INTRO. Esta herramienta contrastada y eficaz es fruto de la colaboración y el aporte de ideas de las personas de INTRO. Nuestro esfuerzo en la innovación ha permitido que seamos de las primeras empresas a nivel estatal en certificar según ISO 20121 la sostenibilidad de los eventos.

En relación con la transformación digital, la aplicación de la herramienta "mambo", ha supuesto una mejora significativa dada la mejora la coordinación y comunicación interna relacionada con cada proyecto/ evento. Se evita el soporte papel dado el acceso a "mambo" a través de cualquier terminal, incluido los móviles.

En relación con la gestión de compras, se aplica la gestión y control de subcontratas de acuerdo con el sistema de gestión de sostenibilidad de eventos. Se dispone de proveedores de cercanía y con relaciones estables de acuerdo con el alineamiento a los requerimientos de INTRO. En INTRO no se externaliza la parte "Core" de gestión de eventos y desarrollo del proyecto.

INTRO se compromete con la mancomunidad, ayuntamiento y otros clientes de diferente ámbito a implementar prácticas profesionales que garantizan la honradez y la transparencia. La comunicación con los clientes es sistemática y proactiva dado el tipo de proyectos y eventos que se gestionan y que se prestan. Los resultados de las encuestas a los inscritos alcanzan resultados muy satisfactorios.

La publicidad y marketing de INTRO se lleva a cabo por medio de la página web, y las diferentes redes sociales en las que se participa de manera activa. En todos los casos se trasmite la realidad de las actividades que se desarrollan, y los aspectos positivos de INTRO. Se transmite la información basada en la realidad, y disponiendo de información de los datos de sostenibilidad de los eventos.

Dada nuestra especialidad en publicidad y marketing responsable, se aplica un lenguaje inclusivo, y se recibe formación específica de igualdad y lenguaje inclusivo. INTRO está capacitado para atender a las personas con necesidades funcionales especiales. La publicidad y comunicación de INTRO transmite una imagen normalizada para públicos diversos.

## Indicadores Económicos

Estos son algunos de los indicadores que estamos utilizando para analizar la dimensión económica:

INDICADOR	ASPECTO VINCULADO	CONTRIBUCIÓN A ODS (Agenda Navarra 2030)	Valor anterior (2022)	Valor actual (2025)
Nº de incidentes de corrupción confirmados	E 02		0	0
Volumen de negocios	E-02		580.651	598.663
Resultados netos	E-03	8.10	48.828	1.181
Inversión en I+D+i	E-04	9.10 9.13	0	0
% de proveedores y subcontratas de ámbito local	E-06	12.Nav	99%	90%
% de entidades proveedoras que cuentan con sellos InnovaRSE u otros análogos	E-06		No se dispone	Menor del 5%
Nº total de reclamaciones realizadas por clientes y organizaciones de consumidores	E-07		0	0
Grado de satisfacción de clientes (inscritos)	E-07		4,8 sobre 5	4,8 sobre 5
Grado de satisfacción de clientes (percepción en el propio evento))	E-07		4,3 sobre 5	4,5 sobre 5
Nº de acciones de sensibilización / formación sobre discapacidad destinadas a la plantilla	E-09		0	0
Nº de personas formadas para atender a clientes con necesidades específicas.	E-09		1	1

## DIMENSIÓN AMBIENTAL

Este es un resumen gráfico de nuestra situación en lo referente a la **dimensión ambiental de la sostenibilidad** y los ocho aspectos clave que se analizan en el marco de la nueva metodología InnovaRSE:

Código	Concepto	Año 2022
A-01	Política Ambiental o Declaración de intenciones	
A-02	Control de consumos, eficiencia energética y energías renovables	
A-03	Prevención y gestión de residuos	
A-04	Ciclo de vida, eco-diseño y economía circular	
A-05	Medidas para el control de vertidos, emisiones y ruidos	
A-06	Movilidad sostenible	
A-07	Formación y sensibilización en materia ambiental	
A-08	Sistema de Gestión Ambiental y Certificación Ambiental	

-	No evaluado
	¡Hay que hacer cambios!
	Necesitamos mejorar
	Estamos en valores intermedios
	Vamos por buen camino
	¡En esto destacamos!

## **Situación inicial de la dimensión ambiental**

La posición relativa a la dimensión ambiental de INTRO COMUNICACION es bastante satisfactoria ya que se ha obtenido un 6,1 como promedio.

La puntuación de los apartados es bastante equilibrada, variando las puntuaciones entre 5 y 7. Se destaca la implantación según norma del sistema de gestión de eventos sostenibles.

INTRO tiene determinada una política de desarrollo sostenible que le compromete dado que el sistema de gestión de la sostenibilidad de los eventos, que gestiona o da asistencia técnica, está certificado según la norma ISO 20121. Se consume energía proveniente de origen de energías renovables, controlándose los consumos de energía de INTRO en oficinas; Almacén y vehículo de empresa

Se calcula la huella de carbono de los eventos gestionados por INTRO de forma sistemática y se determinan acciones para su reducción.

INTRO aplica las 3Rs en la gestión de residuos mediante el desarrollo de recursos sostenibles en los eventos que se utilizan en los siguientes eventos. Además, se aplica 3Rs de forma sistemática en las actividades de exposiciones y en la producción de recursos internos.

Se evita el uso de plásticos de un solo uso, y se promueve la sensibilización medio ambiental y de sostenibilidad en los participantes en los eventos de acuerdo, al sistema de gestión desarrollado. Los residuos que se generan se reciclan en la gestión de eventos y también en las oficinas. El desarrollo de recursos sostenibles es significativo para la reutilización en los diferentes eventos programados.

Dado el tipo actividad de INTRO, no afecta de manera directa o muy tangencial el control de vertidos. En relación, al nivel de ruidos de los eventos se determinan los eventos para afectar lo menos posible a la ciudadanía afectada de manera directa. En relación con las emisiones se determina la huella de carbono relativa a cada uno de los eventos gestionados.

En relación, a la movilidad sostenible, en la organización interna de los eventos se evita desplazamientos innecesarios, realizándolos de manera agrupada si es necesario más de una persona. Se adquieren vehículos eléctricos y de bajo consumo, y se promueve a nivel de las personas el transporte público o varias personas en un mismo vehículo.

Se realiza formación continua relativa a la gestión de la sostenibilidad y aplicación de medidas preventivas, desarrollo de recursos sostenibles y reciclaje de los diferentes materiales y productos. Por otra parte, se dispone de un sistema de gestión de sostenibilidad de eventos certificado según la norma ISO 20121, que recoge bastantes aspectos comunes a la norma ISO 14001 de sistemas de gestión medio ambiental.

## Indicadores Ambientales

INDICADOR	ASPECTO VINCULADO	CONTRIBUCIÓN A ODS (Agenda Navarra 2030)	Valor anterior (2022)	Valor actual (2025)
Consumo total de energía electricidad en oficinas	A-02	07.20 07.31 07.35	1.800 Kwh	1.740 Kwh
Consumo total de energía electricidad en nave	A-02		1.450 Kwh	1.680 Kwh
Porcentaje de energía renovable	A-02		0	0
Consumo total de agua	A-02		No se controla	
Huella de carbono de los asistentes a los eventos	A-02		817,83 Kgs C=2	1.469 Kgs CO2
Cantidad de Residuos Producidos*	A-03	12.10	No se controla	
% del personal que acude al centro de trabajo en transporte público o transporte colectivo de empresa	A-06		22%	36%
Nº de acciones formativas en materia de medio ambiente	A-07		2	3
Nº de personas formadas en gestión ambiental	A-07		7	7

## DIMENSIÓN SOCIAL

Este es un resumen gráfico de nuestra situación en lo referente a la **dimensión social de la sostenibilidad**, y los aspectos clave que se analizan en el marco de la metodología InnovaRSE, once en la externa y cuatro en la interna.

Dimensión Interna		
Código	Concepto	Año 2022
SI-01	Información, comunicación y gestión del conocimiento	
SI-02	Autonomía, Empoderamiento y Sistemas de participación	
SI-03	Instrumentos de evaluación del clima laboral	
SI-04	Estabilidad laboral y protección del empleo	
SI-05	Política de retribución y equidad salarial	
SI-06	Seguridad y Salud en el trabajo	
SI-07	Igualdad de género	
SI-08	Conciliación y calidad de vida	
SI-09	Diversidad e inclusión	
SI-10	Accesibilidad y adaptación de puestos de trabajo	
SI-11	Formación, desarrollo personal y profesional	

-	No evaluado
	¡Hay que hacer cambios!
	Necesitamos mejorar
	Estamos en valores intermedios
	Vamos por buen camino
	¡En esto destacamos!

Dimensión Externa		
Código	Concepto	Año 2022
SE-01	Participación en la comunidad local	
SE-02	Alianzas sectoriales y competencia justa	
SE-03	Relaciones con las Administraciones Públicas	
SE-04	Promoción del voluntariado y la acción social	

-	No evaluado
	¡Hay que hacer cambios!
	Necesitamos mejorar
	Estamos en valores intermedios
	Vamos por buen camino
	¡En esto destacamos!

### Situación inicial de la dimensión social

La posición relativa a la **dimensión social** de la entidad es satisfactoria en la parte interna ya que ha obtenido un promedio de percepción cualitativa de 5,7, superior a la dimensión social externa donde se ha obtenido un 4,75 de media.

En lo relativo a la **dimensión social interna**, se puede observar que la entidad ha trabajado aspectos relativos a su personal, ya que las puntuaciones oscilan entre 4 y 8 puntos.

Es destacable también que en bastantes enunciados se ha incorporado la sistemática de mejora continua por lo que se analizan las actuaciones planificadas para mejorar progresivamente.

En la **dimensión social externa**, se han detectado algunas colaboraciones y participaciones con el entorno, así como con la administración.

Se han identificado colaboraciones con los grupos de interés, y las posibles mejoras pueden ir encaminadas a identificar y evaluar los impactos en el entorno.

## Indicadores sociales

INDICADOR	ASPECTO VINCULADO	CONTRIBUCIÓN A ODS (Agenda Navarra 2030)	Valor anterior (2022)	Valor actual (2025)
% personas que participan en la definición del plan estratégico y plan de gestión	SI 02		33%	45%
Grado de satisfacción media de encuestas de clima laboral	SI 03		No se realizado	No se realizado
Distribución porcentual de los contratos, por tipo de contrato, tipo de jornada y sexo	SI-04/SI-07	4.31 8.20 8.30 8.31 8.35	100% contratos indefinidos  100 % de la plantilla a jornada completa  33 % de la plantilla mujeres	100% contratos indefinidos  100 % de la plantilla a jornada completa  33 % de la plantilla mujeres
Proporción entre salarios más altos y salarios más bajos	SI-05	10.11	2,5	2,7
Índice de incidencia	SI-06	08.60 03.14	0	0
Brecha salarial entre mujeres y hombres, por categoría profesional	SI-07	5.03Nav 05.10 05.12 05.33	0	0
Nº de personas acogidas a medidas de conciliación	SI-08		1	2
Nº de personas contratadas de colectivos con dificultades de inserción	SI-09		1 (mayor de 45 años)	0
Nº medio de horas de formación/ persona, por categoría	SI-11	4.40	20	14
Nº de asociaciones, redes, grupos de trabajo, comisiones... de tipo sectorial y/o local en las que participa la organización	SE-01 SE-02 SE-03 SE-04		1	2

**TABLA 1.2 DISTRIBUCIÓN PORCENTUAL DE LOS CONTRATOS, POR TIPO DE CONTRATO, TIPO DE JORNADA Y SEXO en 2025**

Distribución porcentual de los contratos, por tipo de contrato, tipo de jornada y sexo				
	Contratación indefinida	Contratación Eventual	Jornada completa	Jornada parcial
Mujeres	100 %	0 %	100 %	0 %
Hombres	100 %	0 %	100 %	0 %
TOTAL	100 %	0 %	100 %	0 %

**TABLA 2. N° DE PERSONAS CONTRATADAS DE COLECTIVOS CON DIFICULTADES DE INSERCIÓN EN 2025**

INDICADOR N° 80	PLANTILLA		PERSONAS CON DISCAPACIDAD SOBRE EL TOTAL DE LA PLANTILLA		> 45 AÑOS SOBRE EL TOTAL DE LA PLANTILLA		DE PROGRAMAS DE INTEGRACIÓN SOBRE EL TOTAL DE LA PLANTILLA	
	N°	%	N°	%	N°	%	N°	%
<b>CATEGORÍA PROFESIONAL</b>								
Directivos	H	2	9%	0	2	40 %	0	
	M	1	18%	0	1	20 %	0	
Técnicos	H	5	46	0	1	20 %	0	
	M	3	27%	0	1	20 %	0	
<b>Total H</b>	7	64%			3	60 %		
<b>Total M</b>	4	36%			2	40 %		
<b>TOTAL</b>	11	100%			5	100 %		

**TABLA 3. N° MEDIO DE HORAS DE FORMACIÓN/ PERSONA, POR SEXO**

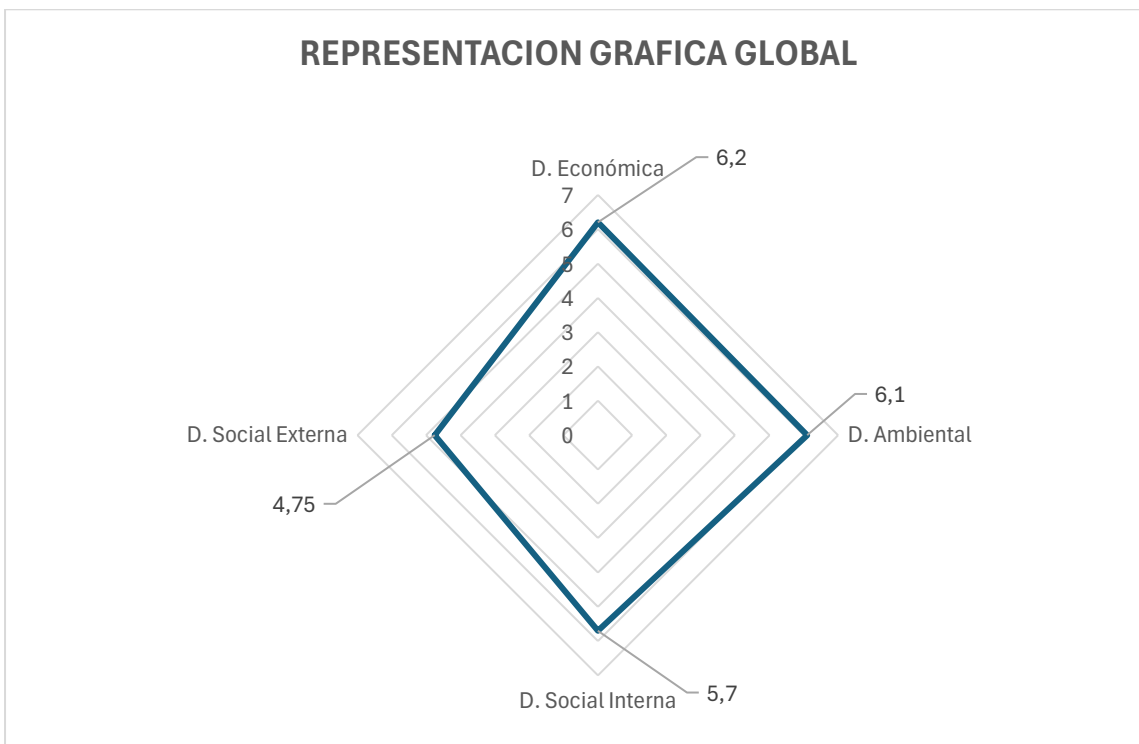
	Promedio horas formación por persona	
Sexo	2022	2025
H	0,9	1,2
M	0,9	1,2

## BALANCE GLOBAL

Lo resultados del primer diagnóstico arrojan las siguientes puntuaciones:

RESULTADOS DIAGNÓSTICO RSE. VALORACIÓN GLOBAL												
Enunciado	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	Media
D. Económica	5	5	8	7	7	5	7	6	6			6,2
D. Ambiental	7	6	7	6	6	5	5	7				6,1
D. Social Interna	7	7	3	8	4	6	4	8	5	5	6	5,7
D. Social Externa	4	5	5	5								4,75

En la siguiente gráfica, se puede apreciar a primera vista que INTRO COMUNICACION parte de situaciones diferentes en los cuatro ámbitos analizados. Por un lado, se encuentra en una situación destacable en la dimensión económica y ambiental ( '6,2 y 6,1 respectivamente). En la dimensión social interna supera con creces la suficiencia (5,7 de promedio), sin embargo, tiene opciones de mejora especialmente en el ámbito social externo (4,75), aspecto menos trabajado hasta la fecha.



Los gráficos y datos de la página anterior reflejan el posicionamiento de INTRO en relación con la metodología InnovaRSE y las tres dimensiones; económica, ambiental y social. En cada dimensión se ha analizado el resultado específico. El perfil de los resultados refleja bastante similitud entre las dimensiones económicas y ambientales, dado que ambos hay aspectos destacables que condicionan un resultado similar.

Sin embargo, en la dimensión social los resultados bajan un poco debido a la falta de sistematización de las evidencias identificadas. Por otra parte, en la dimensión social externa las evidencias son menos relevantes siendo necesario su desarrollo.

Se destaca como mejoras en este periodo el desarrollo ético y las buenas prácticas de buen gobierno de INTRO, el desarrollo y realización del servicio del plan de gestión de residuos en eventos públicos, así como la sistematización de las 3Rs en actividades de exposiciones y la producción de recursos internos. Así mismo se ha avanzado en la formación y operativas internas relacionadas de igualdad de género. Por otra parte, en relación con las encuestas de clima no se han avanzado ni tampoco en la revisión formal de la sociedad externa para INTRO. Ambas áreas de mejora se van a reformular para el siguiente periodo.

Como aspectos significativos, previo al plan de mejora comentado se destaca:

- La certificación del sistema de sostenibilidad de eventos según la norma ISO 20121
- la aplicación de la herramienta interna "Mambo" que facilita la coordinación interna y el conocimiento
- El nivel de satisfacción de Mancomunidad y de las personas participantes en los eventos
- la medición de huella de carbono de los eventos
- El desarrollo de recursos sostenibles para los eventos en apoyo a las 3 Rs
- Las reuniones semanales de todas las personas para revisar proyectos y eventos, y priorizar las tareas de la semana
- Las medidas de conciliación implementadas y la obtención del sello reconcilia en el 2020

## BUENAS PRÁCTICAS DETECTADAS

Gracias a la elaboración del Diagnóstico RSE, pudimos conocer en qué aspectos de su gestión **INTRO COMUNICACIÓN** ya estaba actuando conforme a los criterios de la Responsabilidad Social Empresarial.

Son lo que denominamos buenas prácticas RSE, de las que nos sentimos especialmente orgullosos:

### Nuestras buenas prácticas en la dimensión económica

En relación, a la dimensión económica, se destaca en INTRO los siguientes aspectos:

-la implantación y **certificación según ISO 20121 del sistema de gestión de sostenibilidad de eventos**, el cual sistematiza aspectos relacionados con la eficiencia y la satisfacción del cliente.

-**La aplicación de la herramienta de gestión “Mambo”,** la cual es una evolución de la anterior herramienta “Limbo”, ambas desarrolladas con recursos interno. Ha supuesto un aspecto relevante a nivel de la transformación digital, y la coordinación y comunicación interna de las personas de INTRO, además de compartir el conocimiento de los proyectos y asegurar una buena gestión interna.

Por otra parte, se destaca la especialización de INTRO en **eventos sostenibles certificados como pioneros en el sector.**

Además, la especialidad en marketing y comunicación influye en que se aplique un **lenguaje inclusivo y con información veraz y contrastada.**

### Nuestras buenas prácticas en la dimensión ambiental

En relación, a la dimensión medio ambiental en INTRO, se destaca la implantación y certificación del **sistema de sostenibilidad de eventos según la norma ISO 20121** que parte de un compromiso con la gestión de las tres dimensiones de sostenibilidad.

Cada evento tiene su propio planteamiento de gestión de la sostenibilidad, **buenas prácticas de gestión medio ambiental**, el uso de recursos sostenibles y la medición de **impacto mediante la huella de carbono** generada. Se aplica la **gestión 3Rs en la gestión de eventos.**

Por otra parte, en las oficinas de INTRO se gestiona la recogida de residuos, se evita en gran medida el soporte papel y se aplican algunas **buenas prácticas de ahorro energético.**

Además, se **promueve la movilidad sostenible** y se aplica en bastantes casos

### Nuestras buenas prácticas en la dimensión social

En el ámbito social interno se destaca:

-Las reuniones semanales de todas las personas para **revisar proyectos y eventos**, y priorizar las tareas de la semana

-Las **medidas de conciliación** implementadas y la **obtención del sello reconcilia en el 2020**

-La **estabilidad laboral y la protección del empleo**

-El impacto en la sociedad colaborando con instituciones y **sensibilizando a la sociedad en general en el ámbito de la sostenibilidad**

## PLAN DE ACTUACIÓN RS 2023-2024

En el marco del diagnóstico, detectamos también algunas áreas y ámbitos de trabajo en los que estamos decididos a mejorar, por lo que, en septiembre de 2022, se estableció el primer Plan de Actuación 2023-2024, con las siguientes áreas de mejora:

ÁREAS DE MEJORA DEL PLAN DE ACTUACIÓN				
<i>Dimensión</i>	<i>Código</i>	<i>Área de mejora</i>	<i>Descripción, observaciones o información relevante</i>	<i>Plazo previsto de finalización</i>
<b>Económica</b>	<b>E01 y E02</b>	Desarrollo de buenas prácticas mediante el código ético y medidas subsiguientes	Transmitir y asegurar la buena gestión en los diferentes campos y actividades desde la ética	Octubre 2023
<b>Económica</b>	<b>E04</b>	Desarrollar el servicio de Plan de gestión de residuos en eventos públicos	En línea con la nueva reglamentación, desarrollo de un servicio del ámbito de conocimiento de INTRO	Septiembre 2024
<b>Ambiental</b>	<b>A04</b>	Economía circular a las exposiciones y la producción de recursos internos	Implementación de las 3Rs en las actividades pendientes de aplicación	Octubre 2023
<b>Social interna</b>	<b>Si 03</b>	Evaluación del clima laboral	Determinar y mejorar el clima laboral, cerrando el ciclo de mejora	Diciembre 2023
<b>Social interna</b>	<b>SI 05 SI 07 y SI 08</b>	Aprobación del plan de igualdad (incluye registro retributivo)	Cumplir la legislación y poner en valor las buenas prácticas actuales	Junio 2024
<b>Social externa</b>	<b>SE 01. SE 02. SE 03 y SE 04</b>	Revisión formal de la dimensión social externa de INTRO	Reforzar el posicionamiento, la implicación y la imagen de la INTRO en la sociedad	Septiembre 2024

## Áreas de mejora en la dimensión económica

**DESARROLLO DE BUENAS PRÁCTICAS MEDIANTE EL CÓDIGO ÉTICO Y MEDIDAS SUBSIGUIENTES,** Transmitir y asegurar la buena gestión en los diferentes campos y actividades desde la ética

### Principales Acciones

- Determinación del código ético con la participación de todo el personal según RSE
- Implantación eficaz del código ético en INTRO, aplicando las metodologías oportunas

### Desarrollo

Se aplican prácticas internas de cumplimiento de legislación y de prevención de riesgos a primer nivel

### Resultados y evaluación

Se pretende aplicar un código ético y medidas preventivas que eviten riesgos de legislación y de relación con terceros, asegurando la transparencia

## DESARROLLO DE SERVICIO DE PLAN DE GESTIÓN DE RESIDUOS EN EVENTOS PÚBLICOS,

Ofrecer un nuevo servicio validado a los clientes de Plan de gestión de residuos en eventos públicos

### Principales Acciones

- Desarrollar un planteamiento detallado del servicio Plan de gestión de residuos en eventos públicos
- Validar de forma efectiva el servicio, ajustando los aspectos que se requieran.

### Desarrollo

Se dispone de conocimiento, pero no se ha estructurado el servicio y la forma de prestarlo

### Resultados y evaluación

Se pretende diseñar el servicio y forma de prestarlo, así como realizar la validación efectiva.

## Áreas de mejora en la dimensión ambiental

### ECONOMÍA CIRCULAR 3RS A LAS EXPOSICIONES Y LA PRODUCCIÓN DE RECURSOS INTERNOS

Implementar el concepto 3Rs en las actividades de exposiciones y la producción de recursos internos

### Principales Acciones

- Determinar de forma detallada el planteamiento inicial de 3Rs en cada una de las actividades
- Implementación del planteamiento en las dos actividades, y ajustarlo según la experiencia adquirida

## **Desarrollo**

Hemos realizado algunas prácticas y se pretende su desarrollo y generalización en las dos actividades.

## **Resultados y evaluación**

Desarrollo de la operativa en ambas actividades con una efectividad contratada

## **Áreas de mejora en la dimensión social interna**

### **EVALUACIÓN DEL CLIMA LABORAL Y MEDIDAS SUBSIGUIENTES**

Desarrollar un ciclo de mejora en la evaluación del clima laboral y planes de acción subsiguientes

#### **Principales Acciones**

- Desarrollar la metodología de evaluación del clima laboral, y aplica en dos hitos del área de mejora
- Determinación de planes de acción relacionados asegurando su aplicación efectiva

## **Desarrollo**

Se interactúa con las personas dado el tamaño de empresa, pero no se mide formalmente la percepción.

## **Resultados y evaluación**

Medición y mejora del clima laboral, desarrollando ciclos de mejora recurrentes

### **APROBACIÓN DEL PLAN DE IGUALDAD Y REGISTRO RETRIBUTIVO SEGÚN EVALUACIÓN DE PUESTO**

#### **Principales Acciones**

- Formación, diagnóstico y áreas de trabajo relativas a la igualdad, y evaluación de puestos
- Aprobación del Plan de igualdad, ajustando su contenido, y registro retributivo auditado

## **Desarrollo**

Se aplican prácticas rutinarias, pero se han formalizado.

## **Resultados y evaluación**

Plan de igualdad aprobado con registro retributivo auditado, y aplicando las medidas de manera sistemática

## REVISIÓN FORMAL DE LA DIMENSIÓN SOCIAL EXTERNA DE INTRO

### Principales Acciones

- Aprobación de la metodología a aplicar en la dimensión externa de INTRO
- Implementación eficaz de la metodología a aplicar en la dimensión externa de INTRO, ajustando su contenido

### Desarrollo

Se han desarrollado prácticas, pero no de manera estructurada

### Resultados y evaluación

Reforzar el posicionamiento, la implicación y la imagen de INTRO en la sociedad, valorando su efectividad

+

## CONTRIBUCIÓN A LOS ODS

Como se ha visto en el primer diagnóstico, INTRO COMUNICACIÓN realiza diferentes actuaciones en el ámbito de la responsabilidad social. Estas acciones también contribuyen a alcanzar los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS).

Nuestra organización intenta aportar en la medida de lo posible para contribuir al desarrollo sostenible teniendo en cuenta los objetivos ODS, de los que hemos identificado los que consideramos prioritarios por nuestra actividad.



Además, en los indicadores de cada dimensión, aparecen la correspondencia con los indicadores ODS (Agenda Navarra 2030).

### Nuestra aportación a los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS):



En INTRO se realizan actividades y eventos, así como consultoría para promover las oportunidades de aprendizaje permanente a las personas de otras entidades y a la sociedad en general,

De esta manera INTRO COMUNICACIÓN se implica en la transmisión del conocimiento por medio de eventos y actividades de diferente tipología a los grupos de interés significativos en los ámbitos de la sostenibilidad integral de los eventos, así como en los planes de comunicación de las entidades y empresas.



En nuestro compromiso con la igualdad, disponemos de buenas prácticas en el ámbito de la igualdad y se recibe de formación específica en el ámbito de la igualdad.

En materia de conciliación, se dispone del Sello Reconcilia de AMEDNA, para premiar las numerosas medidas en este ámbito.



INTRO, en su compromiso con el cambio climático, realiza y asesora en el desarrollo de evento sostenibles. Así mismo, asesora a tercero en el desarrollo de los planes de gestión de residuos de eventos sostenibles.

Se destaca la implantación y certificación del sistema de sostenibilidad de eventos según la norma ISO 20121 en el año 2022.



INTRO apuesta por el empleo estable ya que todo el personal fijo tiene contrato indefinido.

INTRO determina los criterios de la retribución y política salarial, que se encuentra definida por puestos y funciones.

La aplicación “mambo” es la herramienta para la gestión, además de otras aplicaciones más generalistas.



INTRO COMUNICACIÓN se compromete con las instituciones, clientes, proveedores y profesionales internos en el desarrollo de alianzas y acuerdos para cumplir los objetivos con el planteamiento “Win to Win”. Se colabora con las instituciones colaborando y compartiendo objetivos comunes.

## APARTADO PARA RECOGER LOS SIGUIENTES PASOS

Durante 2023 y 2024, vamos a continuar implantando el Plan de Actuación según InnovaRSE. De las 6 áreas de mejora planteadas, tenemos pendiente finalizar el plan de igualdad y su aprobación, así como la revisión formal del enfoque y despliegue de la dimensión social externa, así como la medición y mejora del clima laboral de INTRO COMUNICACIÓN.

Tras su completa ejecución, podremos evaluar los resultados para medir los avances y poder planificar nuevas actuaciones que nos permitan mejorar.

En nuestro compromiso con la responsabilidad social, está previsto la realización de un Ciclo de Mejora en 2026 y 2027 para poder realizar un nuevo diagnóstico y plan de actuación.

Tras la implantación de esta primera etapa de la metodología InnovaRSE, tendremos en cuenta la responsabilidad social para su elaboración, en lo que se refiere a los enunciados de las diferentes dimensiones, así como el diálogo permanente con los grupos de interés.



**INNOVARSE**  
NAVARRA