

INICIATIVAS INNOVADORAS
Memoria de Sostenibilidad
InnovaRSE 2025
Julio 2025



Transformamos ideas **en proyectos**
We turn ideas **into projects**

Esta Memoria de Sostenibilidad 2025 de la empresa INICIATIVAS INNOVADORAS ha sido elaborada - siguiendo la metodología InnovaRSE por INICIATIVAS INNOVADORAS y revisada y validada José Javier Lacunza Azcárate, ARETÉ ACTIVA, que avala los datos que en ella se recogen, según la información aportada por la empresa.



Para cualquier información, duda o sugerencia relacionada con el contenido esta Memoria puede ponerse en contacto con nosotros en:

INICIATIVAS INNOVADORAS]

Calle Zabalgaina 3, 1º

31120 ZIZUR MAYOR

www.iniciativas-innovadoras.es

cfabregas@iniciativas-innovadoras.es

Índice de contenidos

1	Información general.....	4
1.1	Quiénes somos.....	5
1.2	Misión y Visión	5
1.3	Organigrama	5
1.4	Propósito de la memoria	6
2	Compromiso de Iniciativas Innovadoras con la Responsabilidad Social	7
2.1	Itinerario InnovaRSE	8
2.2	Cambios en la gestión	9
2.3	Compromiso con la RSE	11
2.4	Grupos de interés	13
3	Iniciativas Innovadoras y las tres dimensiones de la sostenibilidad	15
3.1	Resultados del diagnóstico realizado.....	16
3.1.1	Resultados de la Dimensión económica.....	16
3.1.2	Resultados de la Dimensión ambiental	17
3.1.3	Resultados de la Dimensión social	19
3.2	Buenas prácticas.....	20
3.3	Áreas de mejora.....	22
3.4	Evolución de indicadores.....	23
3.5	Balance global	28
4	Actuaciones acometidas y avance del Plan de actuación.....	29
4.1	Plan de actuación y áreas de mejora	30
4.2	Acciones de mejora	31
4.3	Progreso del plan de actuación	34
4.3.1	Dimensión económica	34
4.3.2	Dimensión ambiental	36
4.3.3	Dimensión social	38
5	Contribución a los ODS	40
5.1	Contribución a los ODS.....	41
6	Siguientes pasos.....	44

1 Información general



1.1 Quiénes somos

Somos una empresa de consultoría que ofrece servicios a empresas, organizaciones y entidades públicas, para concebir y hacer realidad sus proyectos, planes y programas. Iniciativas Innovadoras es una empresa de economía social, una sociedad anónima laboral que cuenta en la actualidad con 10 personas socias, 7 de las cuales son socias trabajadoras.

Desde el año 2000 seguimos con el compromiso de aportar valor a nuestras entidades clientes, siendo la innovación, la cooperación y el enfoque europeo nuestras señas de identidad.

Nuestro propósito es brindar un servicio integral. Nos tomamos tiempo para comprender su realidad, sus intereses y necesidades y pretendemos ser un socio estratégico. Tenemos un gran conocimiento de la innovación y las estrategias de futuro a nivel regional, nacional y europeo y, por ello, somos capaces de orientar los proyectos, planes y programas de nuestras entidades clientes para que alcancen los mejores resultados.

Somos un equipo multidisciplinar formado por personas:

- Expertas
- Con trayectoria internacional
- Colaborativas y cercanas
- Implicadas y comprometidas
- Centradas en los resultados y el éxito

1.2 Misión y Visión

Misión

Somos una empresa de consultoría que aporta valor a empresas, organizaciones y entidades públicas en la mejora de su eficiencia y competitividad a través de la concepción y desarrollo de proyectos. La innovación, la cooperación y el enfoque europeo son nuestras señas de identidad. Comprometida con la economía social en **el desarrollo igualitario** de las personas, la creación y consolidación de empleo estable y la contribución activa a un **desarrollo sostenible** de nuestro entorno.

Visión

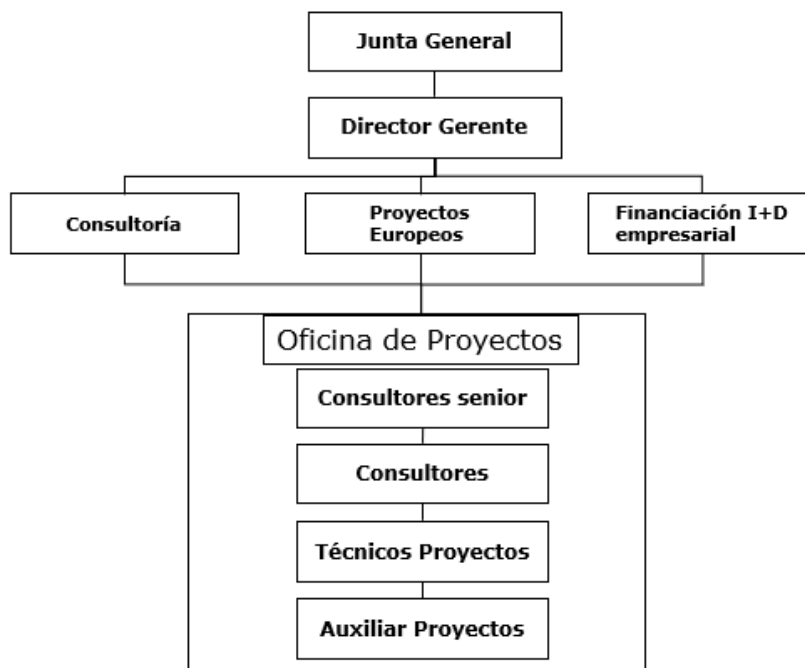
Ser una empresa referente en Innovación y Cooperación con **alianzas estables y trabajo en red** en el ámbito europeo. Ser reconocida por el compromiso y la aportación de valor a nuestras entidades clientes, por la profesionalidad e **integridad de las personas** que conformamos el equipo, así como por nuestra contribución a los objetivos de **desarrollo sostenible**

1.3 Organigrama

La empresa tiene un organigrama poco jerarquizado, con un equipo multidisciplinar y que trabaja en varias de las líneas de negocio de la empresa.

Al tratarse de una Sociedad Anónima Laboral el órgano máximo es la Junta General que delega en un administrador único que es el Director Gerente que gestiona la empresa. La empresa tiene tres líneas de negocio: Consultoría, Proyectos Europeos y Financiación de la I+D empresarial. El equipo de personas trabajadoras conforma la Oficina de Proyectos.

Organigrama



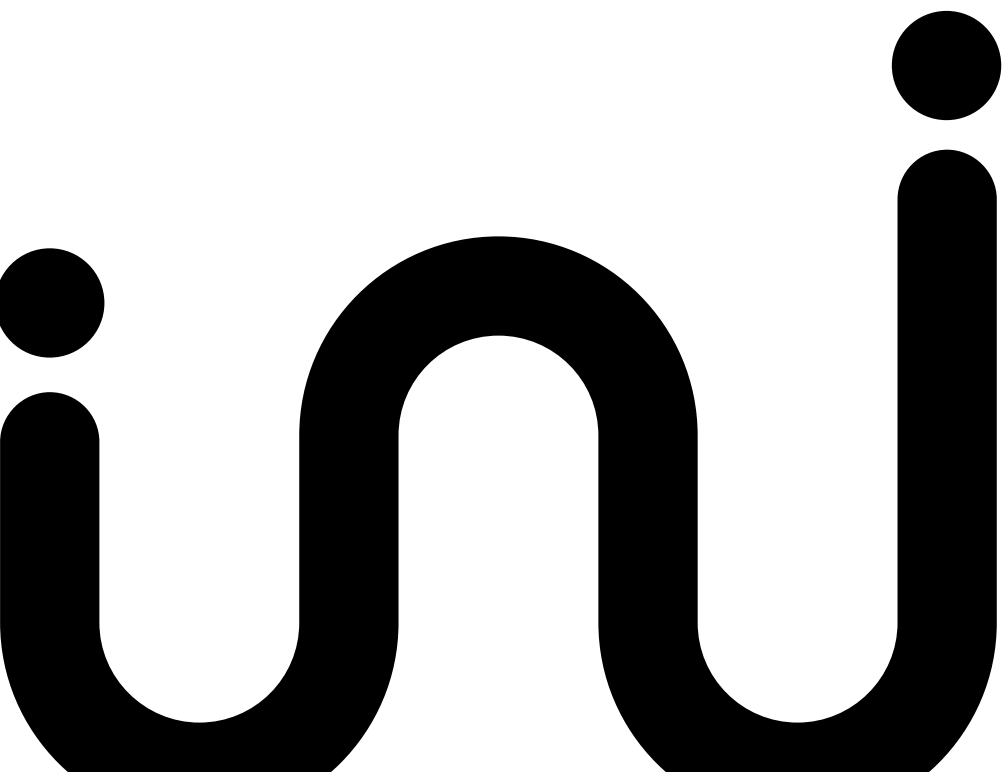
1.4 Propósito de la memoria

En Iniciativas Innovadoras creemos que cada proyecto es una oportunidad para transformar realidades y abrir caminos hacia un futuro mejor. Nuestra razón de ser va más allá de ofrecer soluciones: buscamos inspirar, conectar y generar un impacto positivo en las vidas de las personas y en el entorno que compartimos. Para nuestra empresa, la Responsabilidad Social Empresarial es un pilar esencial para generar valor sostenible y creemos que tiene una importancia estratégica.

Esta memoria tiene el objeto de revisar las actuaciones y novedades puestas en marcha desde 2022 con la realización de la etapa de Planificación inicial y el compromiso asumido por Iniciativas Innovadoras con la RSE para evaluar nuestro desempeño en las tres dimensiones clave de la sostenibilidad dentro del marco de la metodología InnovaRSE identificando los aciertos y los errores y avanzar en la planificación de nuevas acciones para implementar y mejorar en el futuro. Perseguimos con esta memoria como objetivos específicos, mejorar la comunicación interna y externa de nuestra organización y compartir nuestros avances y retos en materia de RSE.

Agradecemos particularmente el apoyo y soporte del Departamento de Desarrollo de Derechos Sociales, Economía Social y Empleo del Gobierno de Navarra en este proceso.

2 Compromiso de Iniciativas Innovadoras con la Responsabilidad Social

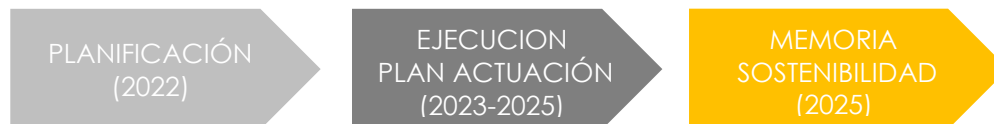


2.1 Itinerario InnovaRSE

Iniciativas Innovadoras inició en 2022 a trabajar la Responsabilidad Sociedad Empresarial, desarrollando un Diagnóstico y un Plan de Actuación. Con el Diagnóstico se pretendía analizar y mostrar el grado de implantación de la Responsabilidad Social en cada una de las áreas de interés de **Iniciativas Innovadoras** y su impacto sobre las tres dimensiones de la RSE: económica, social y medioambiental. El diagnóstico suponía un punto de partida para desarrollar la RSE mediante la visualización de su posicionamiento en las distintas áreas de la organización con el objetivo de trabajar y obtener mejores resultados en las tres dimensiones.

El diagnóstico nos ha permitido diseñar un Plan de Actuación que identifica las acciones en materia de Responsabilidad Social en cada una de las áreas de interés de la empresa y define el seguimiento y control para garantizar la mejora continua de la gestión de la RSE en la empresa. El camino desarrollado nos ha impulsado hacia la mejora constante en las áreas de mejora identificadas.

La planificación se realizó mediante la metodología InnovaRSE obteniéndose el correspondiente certificado por el Departamento de Desarrollo Económico y Empresarial de Gobierno de Navarra.



La presente memoria de sostenibilidad es la primera elaborada por Iniciativas Innovadoras y precede a la puesta en marcha del primer ciclo de mejora que vamos a iniciar en 2025.

El enfoque que se adopta en esta Memoria es coherente con los principios definidos por la Global Reporting Initiative (GRI) sobre transparencia en las Memorias de Sostenibilidad, tanto en lo relativo a la determinación de los temas sobre los que informar -materialidad, participación de los grupos de interés, contexto de sostenibilidad y exhaustividad- como a la calidad y presentación adecuada de la información -equilibrio, comparabilidad, precisión, periodicidad, claridad y fiabilidad.

Materialidad

La información contenida en la memoria cubre aquellos aspectos e indicadores que reflejen los impactos significativos, sociales, ambientales y económicos de la organización o aquellos que podrían ejercer una influencia sustancial en las evaluaciones y decisiones de los grupos de interés.

Exhaustividad

La memoria refleja suficientemente los impactos sociales, económicos y ambientales significativos y permite que los grupos de interés puedan evaluar el desempeño de la organización durante el periodo que cubre la memoria.

Equilibrio

La memoria refleja los aspectos positivos y negativos del desempeño de la organización para permitir una valoración razonable del desempeño general.

Precisión

La información de la memoria es precisa y lo suficientemente detallada para que los grupos de interés puedan valorar el desempeño de la organización.

Claridad

La información se expone de una manera comprensible y accesible para los grupos de interés que vayan a hacer uso de la memoria.

Fiabilidad

La información y los procedimientos seguidos en la preparación de la memoria se han recopilado, registrado, compilado, analizado y se presentan de forma que puedan ser sujetos a examen y que establezcan la calidad y la materialidad de la información.

2.2 Cambios en la gestión

La implantación de la metodología Innovarse en la gestión de la empresa ha permitido a Iniciativas Innovadoras avanzar en la responsabilidad social empresarial y mejorar en cuestiones relativas a las tres dimensiones de la RSE.

Dimensión económica

En este periodo hemos dado un gran paso llevando a cabo **la Identificación de las principales contribuciones de nuestra empresa a los Objetivos de Desarrollo Sostenible**. Ha sido un trabajo realizado a nivel individual y también compartido con otras empresas con las que hemos intercambiado experiencias y buenas prácticas para además identificar posibles ámbitos comunes de trabajo en relación con los ODS. En este sentido, participamos en un grupo de trabajo de ANEL, asociación que reúne a las empresas y entidades de economía social, para trabajar sobre los ODS y su integración en las empresas. Mediante una herramienta propia desarrollada en ANEL, se analizan y evalúan los distintos ODS, su impacto y relación con el modelo GPES, modelo de gestión de economía social y estableciendo prioridades para cada dos ODS seleccionados,

A diario se utilizan distintas herramientas para la gestión que se espera poder simplificar y unificar en una única que permita realizar el seguimiento de forma sistematizada.

Hemos continuado trabajando en la prevención de delitos mediante **la aplicación y promoción de la protección de datos** a nivel interno y externo en los proyectos que trabajamos lo que nos proporciona un entorno seguro de trabajo.

La empresa tiene una dinámica de **búsqueda permanente de herramientas digitales y sistemas que nos permitan mejorar la competitividad, calidad y productividad** promoviendo el uso de ellas mediante licencias y formando a las personas trabajadoras en nuevas aplicaciones y tecnologías. Actualmente la empresa está en proceso de desarrollo de dos proyectos de aplicación de herramientas digitales y de inteligencia artificial en la Estrategia y procesos de negocio.

Nuestra actividad está muy ligada a la investigación, desarrollo e innovación y en los últimos años estamos no solo fomentando y participando estas actividades sino dando difusión a colectivos específicos y a la población en general **contribuyendo a que la I+D+i esté al alcance de muchos**.

A lo largo de los 25 años de trayectoria de la empresa se han llevado a cabo distintos procesos de reflexión y de planificación estratégica. Recientemente se ha iniciado un proceso de actualización de la Estrategia que dará lugar a un nuevo plan con un horizonte temporal de 3 a 5 años. El comité de dirección y las personas socias trabajadoras que participan en el mismo han empezado a trabajar en el diagnóstico para elaborar las líneas estratégicas y el plan de acción. El documento estará finalizado a finales de este año.

Dimensión ambiental

En Iniciativas estamos **comprometidos con la conservación del medio ambiente**. Como empresa de servicios nuestras actuaciones en materia de sostenibilidad ambiental se concentran en la gestión de los residuos, eficiencia energética, gestión de consumibles (papel principalmente) y disminución de la huella de carbono.

Durante el año 2024 y parte del ejercicio 2025 el edificio en el que se encuentran las oficinas de Iniciativas Innovadoras ha sido objeto de una remodelación de la fachada e instalar una envolvente térmica. De forma voluntaria, la empresa ha realizado adicionalmente una inversión en el cambio de la carpintería metálica para su sustitución por otra nueva con materiales y calidades mucho más eficientes energéticamente. Además, se adquirieron en verano emisores térmicos de bajo consumo para dar el calor. Dado que el sistema de calor y frío de la empresa es eléctrico, estos cambios deberían repercutir en el medio plazo en una mejora energética y reducción por tanto del consumo de energía que se dedica a calentar y refrigerar las oficinas. A partir de este año podremos comparar consumos de ejercicios anteriores y empezar a ver los resultados y proponer objetivos de reducción más adelante.

En cuanto al consumo papel, se constata una reducción de este en los últimos años de forma significativa por la disminución de impresiones de documentos como de "cuadernos de notas", sustituidos ambos por versiones digitales. Se realiza seguimiento de la compra del papel y de las impresiones vigilando si hay crecimiento de su consumo y alertando al equipo cuando se producen incrementos para gestionar su reducción.

En relación con la gestión de residuos se ha llevado a cabo la instalación de cubos de basura de separación de residuos (orgánico, resto y plástico) en cada uno de los despachos y otro de papel de mayor tamaño para los residuos de todos los despachos. Se ha informado a las personas empleadas de su forma de uso y al servicio de limpieza. No es posible disponer datos de seguimiento de esta gestión.

En cuanto a medición de la huella de carbono y la compensación de emisiones por huella de carbono todavía no se ha llevado a cabo ninguna acción específica. Sin embargo, desde el año 2021, tras el COVID, los desplazamientos se han disminuido notablemente incrementándose el uso de videollamadas para minimizar desplazamientos innecesarios. La ubicación física de la oficina, a escasos metros de una parada de autobús permite a las personas empleadas el uso del transporte público. No obstante, en los desplazamientos por trabajo se usa principalmente el coche y el tren para distancias cortas-medias y el avión para distancias largas. En el caso de realizar viajes con otras personas se procura gestionar el uso de un coche compartido. Destacan también las medidas dirigidas a propiciar la movilidad sostenible como la posibilidad de desarrollar en modo teletrabajo el 20% del de las horas laborales y la disponibilidad de ordenadores portátiles para toda la plantilla, ambas contribuyen a minimizar desplazamientos y a la reducción de la huella de carbono.

Dimensión Social

En los últimos años, la empresa ha incorporado diversas mejoras en su gestión interna, orientadas a fortalecer el bienestar, la igualdad de oportunidades, la comunicación y la cohesión del equipo. En materia de convivencia y cultura organizativa, se han consolidado actividades de carácter social y de ocio fuera del entorno estrictamente laboral. Complementariamente, se mantiene un chat corporativo en el que todas las personas trabajadoras informan diariamente de su estado laboral (hora de llegada, reuniones fuera de oficina, teletrabajo) y comparten información de interés común, favoreciendo así la transparencia y la coordinación.

En el ámbito de la igualdad, la empresa cuenta con un Plan de Igualdad que desarrolla actuaciones de forma anual. Entre ellas, destaca la realización de una auditoría retributiva, que confirmó la inexistencia de brecha salarial de género, y la habilitación de un buzón de sugerencias e incidencias anónimo, accesible online a través de Sharepoint y Microsoft Teams. Durante 2024 se impartió formación en materia de acoso sexual y se elaboró un Protocolo de prevención del acoso sexual, presentado a toda la plantilla y disponible en el servidor corporativo. Para septiembre de 2025 está prevista una formación de seis horas sobre Innovación y Género, impartida por una experta en la materia.

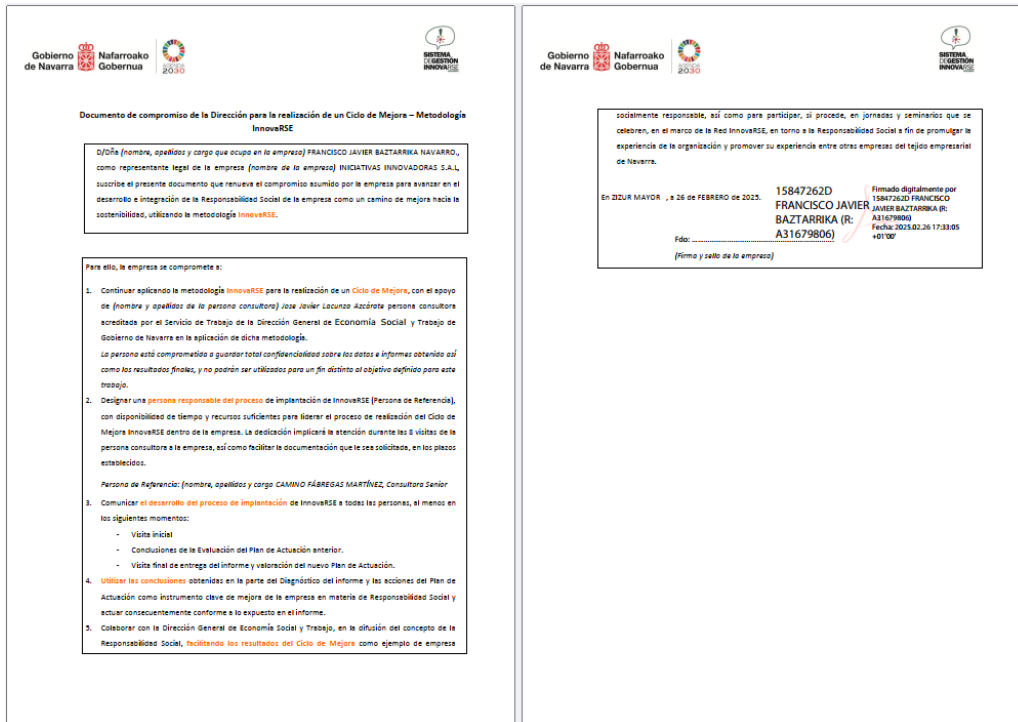
Iniciativas contribuye a la creación de un empleo estable promoviendo condiciones laborales atractivas con medidas que favorecen la conciliación de las personas trabajadoras.

Asimismo, se han aplicado otras mejoras, como la adaptación y ampliación del permiso de lactancia en sus distintas modalidades, superando lo establecido por el convenio de oficinas y despachos, y aplicándolo ya a los permisos de maternidad (dos casos) y paternidad (un caso) registrados en 2025. También se ha ofrecido a las personas trabajadoras con hijos/hijas en edad de guardería la opción de beneficiarse del Cheque guardería, del que ha hecho uso una persona de la plantilla. Todas estas actuaciones reflejan un compromiso continuo con la mejora de la gestión interna, la conciliación, la igualdad efectiva, la comunicación transparente y el fomento de un entorno laboral participativo y saludable.

2.3 Compromiso con la RSE

El compromiso de la empresa en materia de RSE se encuentra formalizado en un Documento de compromiso de la Dirección para la realización de un Ciclo de Mejora siguiendo la metodología InnovaRSE.

El compromiso en Iniciativas Innovadoras con la RSE no es una cuestión exclusiva de la Dirección, sino que se extiende a todo el equipo con el que se compartió a través de reuniones informativas el diagnóstico y la planificación. En 2023 se procede a repartir el liderazgo y ejecución de las actuaciones entre distintas personas del equipo que las han asumido de forma voluntaria durante las sesiones de trabajo. En Iniciativas Innovadoras la RSE se adopta como una oportunidad de mejora continua.



La empresa tiene una **DECLARACIÓN DE INTENCIONES en materia de RSE**

La empresa INICIATIVAS INNOVADORAS S.A.L. ha iniciado un importante proceso de reflexión destinado a implantar progresivamente los criterios de responsabilidad social en su estrategia, su planificación y su gestión. Así, desea incorporarse a un movimiento de carácter global en el que participan activamente miles de organizaciones públicas y privadas y millones de personas, persiguiendo avanzar juntos en el camino de la sostenibilidad.

Este camino será largo y complejo y exige nuevas formas de hacer y la adopción de claros principios éticos y un comportamiento responsable, así como una mayor vinculación de la empresa con la comunidad en la que desarrolla sus actividades.

Entendemos que la responsabilidad social empresarial debe contemplar criterios de sostenibilidad en su triple dimensión económica, ambiental y social y para lograrlo hemos iniciado un proceso a largo plazo que deberá conducirnos progresivamente hacia la meta deseada.

En el marco de este proceso hemos podido identificar algunas de las buenas prácticas ya existentes en la empresa, en particular:

- Protección de Datos
- I+D+i
- Marketing Inclusivo
- Conciliación y calidad de vida
- Acción social
- Además, hemos detectado también algunas áreas y ámbitos de trabajo en los que la empresa está decidida a mejorar antes de 31 de diciembre 2023, en concreto:
- Acordar, formalizar y difundir los criterios y compromisos existentes en materia social, ambiental y ética a través de un código de conducta en la relación con los distintos grupos de interés.
- Mejorar el sistema de gestión: cuadro de mando, implantación de un sistema de gestión de la calidad e identificación de contribuciones a los Objetivos de Desarrollo Sostenible.

- Recoger y analizar la información sobre la evaluación de los servicios prestados a las entidades clientes que pueda derivar en mejoras en la calidad de los servicios ofertados por INI.
- Integrar y difundir el compromiso de la empresa con la dimensión ambiental
- Monitorizar los consumos de energía y papel orientado a establecer objetivos de ahorro.
- Mejorar la gestión de residuos de la empresa y compensación de emisiones
- Desarrollar una auditoría retributiva que garantice el cumplimiento de la aplicación efectiva del principio de igualdad de género en materia de retribución y habilitar un canal de comunicación anónimo.
- Poner en marcha nuevas líneas de acción social

Asumimos nuestro decidido compromiso con este proceso, y como parte del mismo nos comprometemos a informar periódicamente al personal trabajador de la repercusión económica, ambiental y social de las actividades de la empresa.

Además, serán bienvenidas todas las sugerencias, propuestas e ideas que en este sentido puedan ayudarnos a alcanzar la meta deseada

2.4 Grupos de interés

Los grupos de interés más relevantes identificados en el diagnóstico sobre los que Iniciativas Innovadoras tiene un impacto y que a su vez influyen en nuestra actividad son las personas empleadas, clientes y administraciones. Identificar y comprender las expectativas de estos grupos es esencial para diseñar estrategias responsables, generar relaciones de confianza y asegurar que la gestión empresarial contribuya de forma equilibrada al desarrollo económico, social y ambiental.

Como empresa de economía social, las personas están en el centro y por ello las personas trabajadoras son clave en nuestra estrategia de RSE y se sitúan en el centro participando activamente en la definición e implantación de esta.

Nuestro compromiso con la RSE pretende mejorar nuestros servicios y la relación e interacción que tenemos con nuestros clientes y las administraciones. Es importante realizar un esfuerzo para compartir con ellos nuestra estrategia y las actuaciones que implementamos y tomen conciencia del impacto y repercusión a nivel económico, ambiental y social.

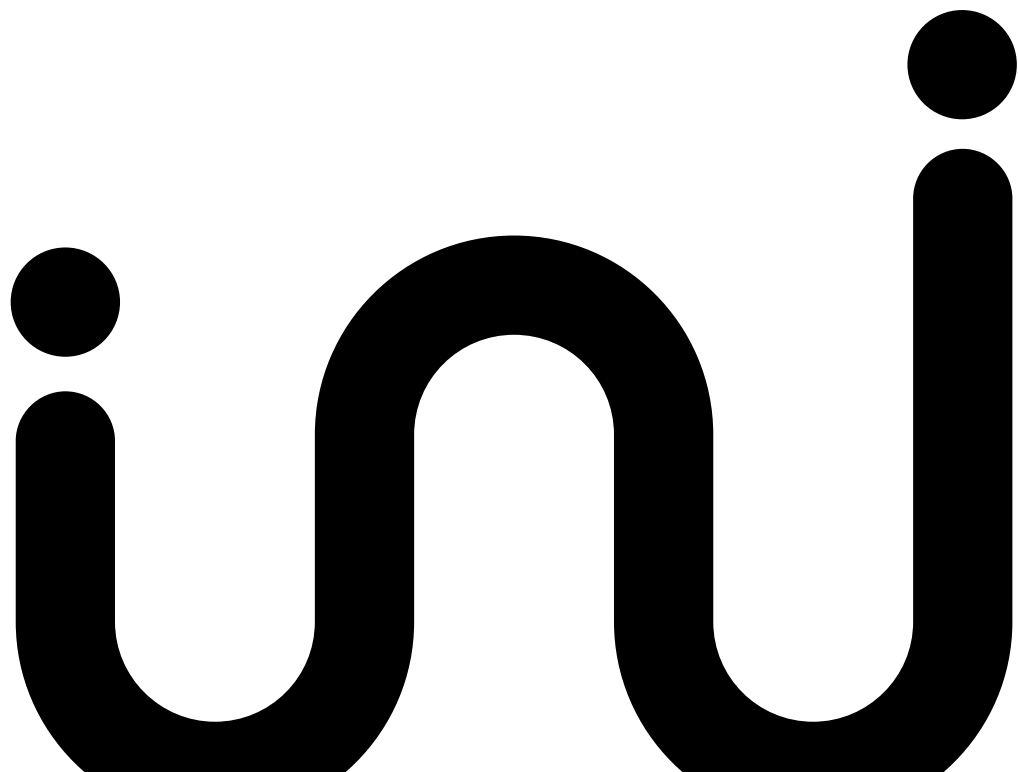
En 2025 el grupo motor que trabaja la RSE ha revisado el análisis de los grupos de interés realizado durante el diagnóstico y ha considerado profundizar en el análisis de la competencia.

GRUPO DE INTERÉS	¿Qué impactos tiene la actividad de la empresa en este grupo de interés?	¿Qué influencia tiene este grupo de interés en la actividad de la empresa?
Personas trabajadoras	Proporciona empleo , capacitación profesional y desarrollo empresarial	Es imprescindible para la realización de las actividades de la empresa. Valor, conocimiento, experiencia.
Clientes	Proporciona servicios especializados y aporta valor a los clientes en materia de innovación	Fundamental para la supervivencia de la empresa
Proveedores	Contribuye al mantenimiento de su actividad y de la obtención de ingresos	Suministran los medios materiales y servicios necesarios para la empresa

Administraciones	Colabora a través de su asesoramiento experto a empresas y en aspectos como el cumplimiento de la normativa legal y ayuda a éstas a obtener fondos y desarrollar proyectos innovadores. Contribuye a sufragar los servicios públicos a través de los impuestos que paga	Proporcionan el marco legal, leyes y normas a seguir por la empresa, proveedores y clientes. Establecen las políticas, marco financiero y reglas de funcionamiento de programas de ayudas que son la base del negocio de la empresa Demandan los servicios de la empresa como cliente
Sociedad/Vecinos	Genera empleo y riqueza en la comunidad, fomenta el desarrollo de proyectos innovadores que benefician a la sociedad	Provee de los recursos humanos que la empresa necesita
Entorno de conocidos	Da a conocer sus servicios y proyectos	Da a conocer los servicios de la empresa a conocidos dando difusión o prescribiendo, pudiendo atraer nuevos clientes
Entorno social inclusión	Por medio de sus clientes y proyectos puede aportar valor significativo a la inclusión social	Conciencia sobre la importancia de la inclusión social
Estudiantes	Proporcionar oportunidades de formación en prácticas	Nuevas visiones e ideas
Competencia	Marca tendencias en los servicios que se prestan. Su evolución puede impactar económicamente en la empresa	Influye en la cartera de servicios y los procesos (precio y condiciones) y promueve el cambio interno para mejorar la competitividad de la empresa

A raíz de este proceso de reflexión se ha actualizado la valoración de los grupos de interés concluyendo que se mantienen como grupos prioritarios las personas empleadas, los clientes y las administraciones.

3 Iniciativas Innovadoras y las tres dimensiones de la sostenibilidad



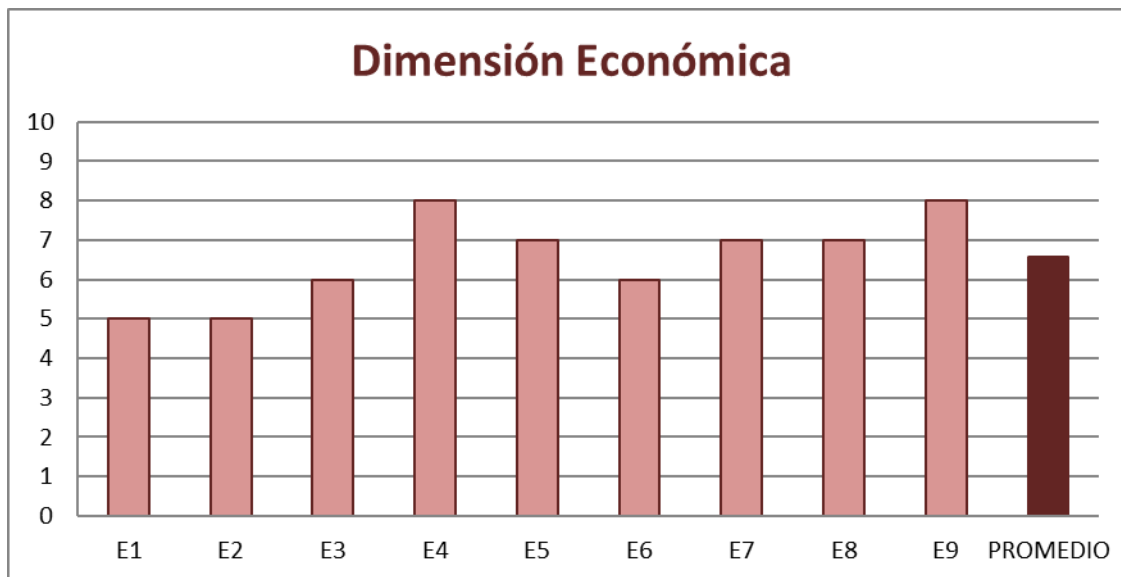
3.1 Resultados del diagnóstico realizado.

En el diagnóstico realizado para cada dimensión se resumen las principales conclusiones:

3.1.1 Resultados de la Dimensión económica

La valoración global de la **dimensión económica** se sitúa en un 6,56 no encontrándose ninguna valoración por debajo del 5.

Dimensión Económica	E1	E2	E3	E4	E5	E6	E7	E8	E9	Promedio
Percepción cualitativa (0-10)	5	5	6	8	7	6	7	7	8	6,56
Capacidad de mejora (PDCA)	D	P	D	C	C	C	D	A	A	



Hay dos aspectos de la dimensión económica que destacan especialmente de forma positiva:

- ✓ Investigación, desarrollo e innovación (I+D+i) (E-04): forma parte de nuestra misión como empresa. Fomentamos el desarrollo de la I+D+i y participamos activamente como socio en proyectos europeos de I+D (Programa Horizon 2020 y Horizon Europe).
- ✓ Marketing inclusivo y diseño universal (E-09): realizamos un esfuerzo significativo en esta materia destacando el desarrollo de una guía de comunicación inclusiva.

Por otro lado, se identifican áreas de mejora

- ✓ Ética y Transparencia (E-01): se echa en falta un **Código de Conducta** que sistematice y difunda los criterios por los que se rige la empresa en su relación con sus partes interesadas
- ✓ Prevención de delitos y mecanismos anticorrupción (E-02) para la que se considera sería deseable desarrollar **programa de Compliance** que nos ayude a sistematizar y reforzar el trabajo que ya se viene realizando en este tema particularmente en el tratamiento y supervisión de la protección de datos
- ✓ Competitividad: calidad, productividad y eficiencia (E-03: conveniencia de disponer de un **cuadro de mando** de referencia y valorar la conveniencia de desarrollar un nuevo Plan Estratégico de la Empresa
- ✓ Orientación a la clientela (E-07) en la que un sistema de **tratamiento de sistemático reclamaciones de clientes** que permita potenciar la mejora en la satisfacción de estos que se evidencia como alta, en cualquier caso.

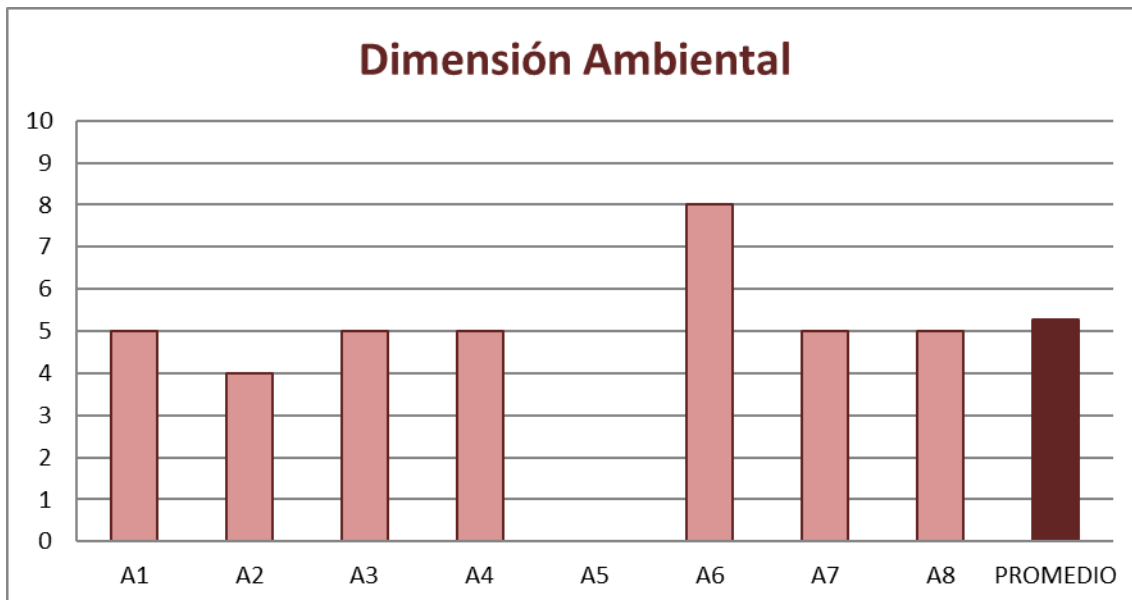
Sin embargo, no se encuentran aspectos particulares que puedan dificultar de modo significativo la adaptación a InnoVarSE de Iniciativas Innovadoras en la dimensión económica

En lo que se refiere a los aspectos positivos de la dimensión económica, podemos decir que estos se mantienen y que en lo que se refiere a las áreas de mejora se han dado pasos pero todavía se necesita avanzar en las acciones relacionadas con las áreas de mejora identificadas.

3.1.2 Resultados de la Dimensión ambiental

En la dimensión ambiental del Sistema de Gestión InnoVarSE Iniciativas Innovadoras muestra una valoración global de 5,29 puntos.

Dimensión Económica	A1	A2	A3	A4	A5	A6	A7	A8	PROMEDIO
Percepción cualitativa (0-10)	5	4	5	5	NA	8	5	5	5,29
Capacidad de mejora (PDCA)	C	P	C	C	NA	A	A	A	



Disponemos de una **Declaración de Intenciones** Ambiental y de Calidad que es conocida por las personas trabajadoras. (A-01)

Nuestra actividad se desarrolla principalmente en oficinas por lo que nuestro impacto medioambiental es bajo y se concentra en el consumo de consumibles de oficina, fundamentalmente papel y tóner y de energía eléctrica. Se procura consumir productos con Eco-label como es el caso del papel.

Iniciativas Innovadoras ha sensibilizado a las personas empleadas en la reducción de consumos y el reciclado o reutilización de los desperdicios generados.

Iniciativas Innovadoras dispone de un plan de conciliación con un impacto cruzado que resulta significativo en la conciliación laboral y familiar de las personas trabajadoras y al mismo tiempo en la reducción de consumos de energía y de refuerzo de la movilidad sostenible. (A-03 y A-06)

Sin embargo, la empresa no tiene objetivos definidos de consumos de energía y agua (A-02)

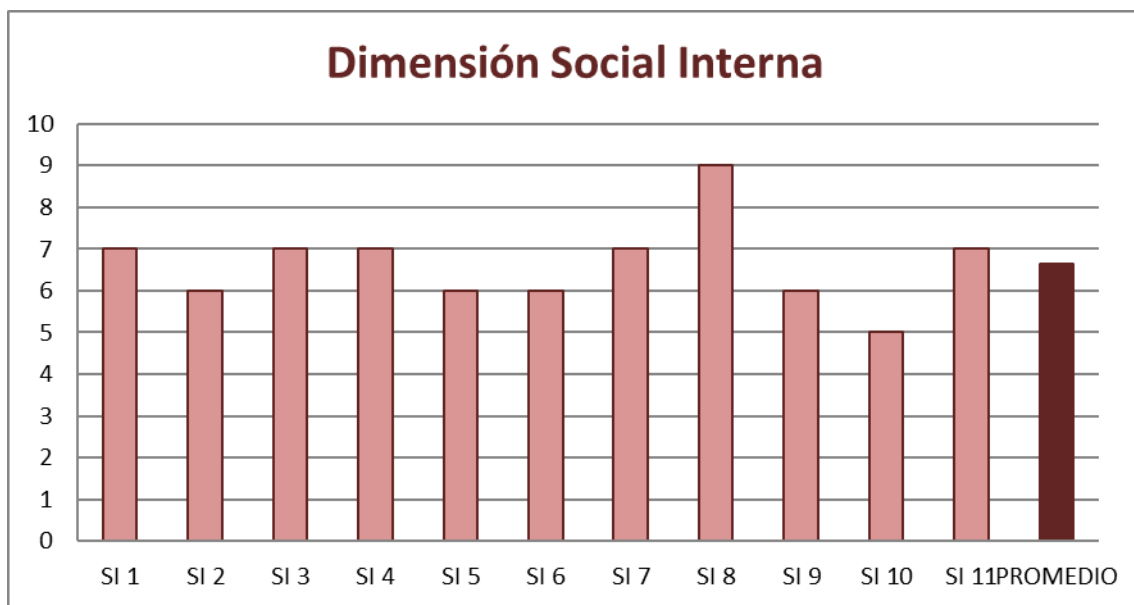
Por el tipo de actividad que desarrolla la empresa no vemos la necesidad de certificar un sistema de gestión ambiental, pero sí consideramos necesario estructurar las acciones y los objetivos medioambientales en un sistema de gestión interno sencillo que recoja los aspectos fundamentales de la dimensión ambiental de InnovaRSE.

Iniciativas Innovadoras propicia la movilidad sostenible (A-06) ofreciendo la posibilidad de desarrollar en modo teletrabajo el 20% del de las horas laborales y poniendo a disposición de todos los miembros de su plantilla ordenadores portátiles para toda la plantilla.

3.1.3 Resultados de la Dimensión social

La dimensión social interna ha obtenido una puntuación promedio de 6.64.

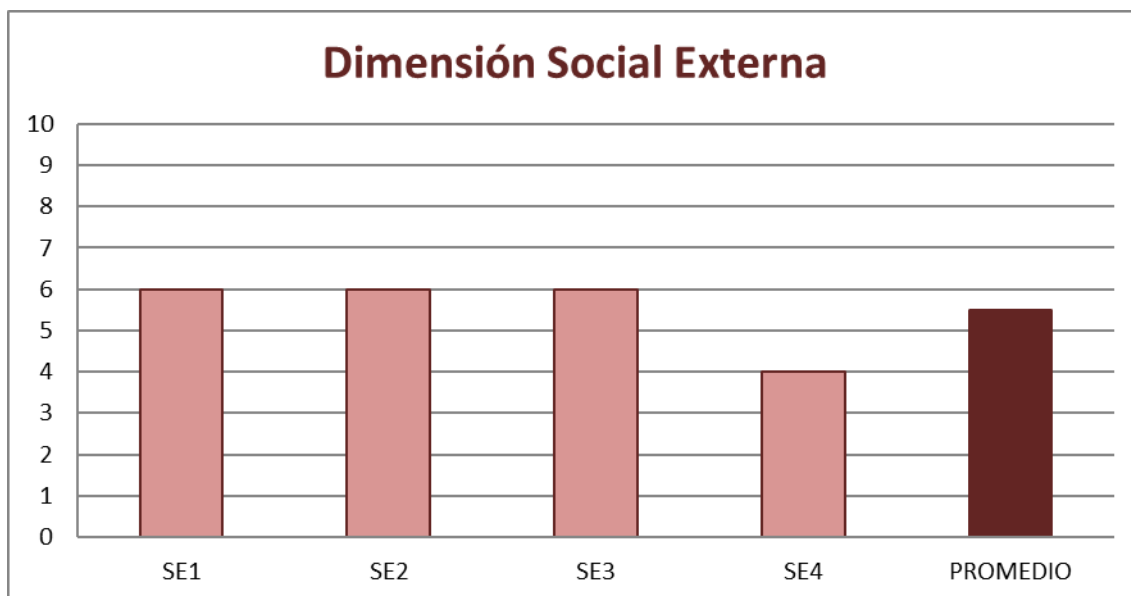
Dimensión Social Interna	SI1	SI2	SI3	SI4	SI5	SI6	SI7	SI8	SI9	SI10	SI11	Promedio
Percepción cualitativa (0-10)	7	6	7	7	6	6	7	9	6	5	7	6,64
Capacidad de mejora (PDCA)	C	A	A	A	C	A	A	A	C	D	C	



Iniciativas Innovadoras, desarrolla un amplio nivel de actividades que inciden en la dimensión social de InnovarSE, destacando muy positivamente aspectos relacionados con la conciliación entre la vida laboral y familiar plasmados en la obtención del **Sello Reconcilia** en 2019 y renovación como sello definitivo en 2023 (SI-08) , y los procesos los medios disponibles para favorecer la información, comunicación y gestión del conocimiento entre todas las personas empleadas (SI-01) así como el tratamiento de la estabilidad laboral y la protección del empleo (SI-04), la preocupación por la igualdad de género reflejada en el Plan de Igualdad 2019-2022 y en su versión actualizada en 2023, Plan de Igualdad 2024-2028 (SI-07) y niveles especializados de formación de sus personas empleadas (SI-11)

Sin embargo, la dimensión social externa

Dimensión Social Externa	SE1	SE2	SE3	SE4	PROMEDIO
Percepción cualitativa (0-10)	6	6	6	4	5,50
Capacidad de mejora (PDCA)	C	C	C	D	



Las colaboraciones con instituciones sectoriales y públicas (SE-01,02,03) en relación con la **dimensión social externa** con colaboraciones tanto con instituciones sectoriales como públicas donde la especialización y el conocimiento técnico de la empresa en proyectos europeos de primer nivel supone un aporte de valor a considerar en su dimensión social externa. En este aspecto, puede valorarse la definición de un Plan de Actuación social, que coordine y complemente las actuaciones en estos temas.

Las áreas de mejora que se identificaron como puesta en marcha de **buzón de sugerencias** y de reporte anónimo de posibles incidencias o anomalías detectadas (SI-03) así como la puesta en marcha de herramientas de cálculo para verificar sistemáticamente la existencia o no de brechas salariales entre hombres y mujeres (SI-07) han sido implementadas al 100%

3.2 Buenas prácticas

En Iniciativas Innovadoras destacan algunas buenas prácticas que están alineadas con nuestra estrategia y compromiso de RSE. Recogemos aquí las identificadas en el diagnóstico inicial así como algunas adicionales desarrolladas en estos años:

Dimensión económica:

La empresa **contribuye al fomento e implementación de estrategias de I+D+i** de programas de ayudas y clientes mediante su asesoramiento especializado y la difusión de las convocatorias que apoyan la I+D+i y mediante la participación en proyectos liderando la comunicación y dando difusión a proyectos de I+D+i de programas europeos (Horizonte 2020, Horizonte Europe, PRIMA...). Además, también se colabora y participa en eventos, jornadas y formaciones relacionados con programas de I+D+i organizados por Gobierno de Navarra, CDTI, UPNA y otras entidades como ATANA.

Protección de datos: la **empresa desarrolla una gestión de la protección de datos apoyándose en servicios externos expertos** desarrollando formularios y cláusulas en los documentos principales como contratos, facturas, mails, páginas web etc. y que aplica también a los proyectos que la empresa ejecuta, principalmente en lo que se refiere a la protección de datos e imágenes en reuniones y actividades de comunicación. Anualmente se realiza una auditoría voluntaria por un externo para revisar el cumplimiento de la ley en materia de protección de datos y su actualización. Se dispone de una memoria y documentos para el uso de toda la plantilla para cada una de las situaciones. Periódicamente se informa a la plantilla en las reuniones de equipo de las novedades en materia de protección de datos.

Marketing inclusivo: **se dispone de una guía de comunicación inclusiva específica** con pautas de comunicación en sus distintas formas y expresiones. La guía está compartida con todo el equipo y ha sido contrastada y verificada por externos expertos.

Dimensión ambiental

Iniciativas Innovadoras es una empresa de servicios cuya actividad tiene **en términos generales un impacto medioambiental reducido**. No obstante, en los últimos años se han ido incorporando algunas buenas prácticas sostenibles como la gestión separada de los residuos, medidas para la *mejora de la eficiencia energética y la reducción del consumo de energía*, control del consumo de papel y reducción de los desplazamientos en vehículo. La empresa también ha invertido en distintas actuaciones para **una mejora de la eficiencia energética** (cambio de carpintería, instalación de envolvente térmica o adquisición de emisores térmicos más eficientes para combatir el frío).

Dimensión social Externa:

Acción social: se colabora permanentemente en foros de participación cuando se le requiere para la elaboración y /o evaluación de planes y estrategias regionales. **Dinamiza y participa dando difusión activa en proyectos de ámbito social** (Korale, NEAR, Transilab y BERTAN), Además se ha participado diseñando el III Plan de Economía Social.

Dimensión social interna: Iniciativas Innovadoras tiene una larga trayectoria en la incorporación de **medidas para la mejora de la conciliación y calidad de la vida de su equipo**. En este sentido dispone del Sello Reconcilia desde 2019 que reconoce el conjunto de medidas que pone a disposición la empresa para su plantilla (flexibilidad horaria, opción de teletrabajo parcial y semanas extra de permiso retribuido por nacimiento de hijo/hija). La empresa se preocupa además por la calidad de la vida la empresa ofreciendo gratuitamente reconocimientos médicos anuales a la plantilla.

En el marco de la dimensión social interna, la empresa promueve y financia actividades de convivencia y ocio fuera del entorno estrictamente laboral, con el objetivo de fortalecer las relaciones interpersonales, fomentar el trabajo en equipo y generar un clima laboral positivo. Estas actividades

cuentan con la participación de las personas trabajadoras y contribuyen a reforzar el sentido de pertenencia a la organización y forman parte de nuestra estrategia de cuidado del bienestar y cohesión interna.

Adicionalmente, la empresa mantiene un canal de comunicación interna a través de un chat corporativo en el que todas las personas trabajadoras comparten información de interés común. Este espacio, utilizado de manera activa por todo el equipo, contribuye a una mayor transparencia, coordinación y cohesión interna.

3.3 Áreas de mejora

El diagnóstico realizado nos permitió identificar las áreas **de mejora** que priorizadas, según criterios de urgencia, viabilidad, garantía de éxito e importancia para cada una de las dimensiones siendo seleccionadas las que a continuación se resaltan en **negrita y cursiva**:

Dimensión económica

1. Formalización de un **Código de conducta**, que recoja los criterios o conductas consolidados en la empresa de manera informal y otros que se consideren necesarios
2. Disponer de un programa de Compliance para analizar los riesgos penales en todos los campos de actuación, tampoco dispone de un canal protocolizado de comunicación de anomalías en esta materia.
3. Elaborar un cuadro de mando, Plan estratégico y **Sistema de gestión** de la calidad: que defina los procesos y funciones fundamentales en la organización.
4. Formalizar un protocolo de Homologación de proveedores y subcontratas con criterios económico, sociales y ambientales.
5. Establecer un Código de buenas prácticas profesionales o carta de servicios con compromisos de calidad. Procedimiento de tratamiento de reclamaciones, quejas, sugerencias y/o expectativas de los clientes.

Dimensión ambiental

1. Revisar la Misión, Visión y Valores y/o incluir una **Declaración de intenciones** que puede recoger aspectos de satisfacción de los clientes y otros relacionados con las personas empleadas y aspectos sociales y facilite la difusión de los principios rectores de Iniciativas Innovadoras a sus grupos de Interés, en su web y otros canales de comunicación.
2. Llevar a cabo un **Control de autoconsumos** (papel, agua y energía)
3. Incorporación de **Formación en materia ambiental**, I a las personas empleadas y nuevas incorporaciones.

Dimensión social interna

En materia de **Igualdad de género**: calcular la brecha de género entre las personas empleadas (nivel salarial) y poner en marcha el buzón de sugerencias e incidencias.

Dimensión social externa

1. Valorar la elaboración de un **plan de actuación de la Acción Social** de la empresa con la comunidad local, pública y privada, promoción del voluntariado (corporativo y externo).

3.4 Evolución de indicadores

La tabla siguiente, detalla la evolución de los diferentes indicadores de seguimiento de Iniciativas Innovadoras de la dimensión económica en estos últimos años:

Dimensión económica

INDICADOR	ASPECTO VINCULADO	CONTRIBUCIÓN A ODS (Agenda Navarra 2030)	2021	2022	2023	2024
Resultados netos	E-03 €	8,1	36.363,44	11.906,15	14.808,47	69.665,64
Inversión en I+D+i *	E-04 € %	910 9,13	221.201,72 € € 26,5%	233.212€ 27%	316.150€ 33,4%	316.998€ 33%
% de proveedores y subcontratas de ámbito local	E-06 %	12.Nav	62,50%	62,50%	62,50%	62,50%
% de entidades proveedoras que cuentan con sellos InnovaRSE u otros análogos	E-06 %	2021	0	0	0	0
Nº total de reclamaciones realizadas por clientes y organizaciones de consumidores	E-07	2021	2	0	0	0
Nº de acciones de sensibilización / formación sobre discapacidad destinadas a la plantilla	E-09	2021	0	0	0	0
Nº de personas formadas para atender a clientes con necesidades específicas.	E-09	2021	0	0	0	0

*Datos anuales.

Dimensión ambiental

La tabla siguiente, detalla la evolución de los diferentes indicadores de seguimiento de Iniciativas Innovadoras de la dimensión ambiental en estos últimos años:

INDICADOR	ASPECTO VINCULADO	CONTRIBUCIÓN A ODS (Agenda Navarra 2030)	2021	2022	2023	2024
Consumo total de energía, por fuente	A-02 Electricidad kW año	720.073.107,35	11628,5kW/año	n.d	n.d	9456
Porcentaje de energía renovable	A-02 %		38%	48%	48%	48%
Consumo total de agua	A-02m3		n.d	n.d	n.d	n.d
Cantidad de Residuos Producidos*	A-03NA	12,1	NA	NA	NA	NA
% del personal que acude al centro de trabajo en transporte público o transporte colectivo de empresa	A-06		8%	16%	16%	14%
Nº de acciones formativas en materia de medio ambiente	A-07		0	1	1	1
Nº de personas formadas en gestión ambiental	A-07		0	0	0	0

Nota: Durante los años 2022 y 2023 no se disponía de una parte de los consumos de energía, correspondientes a 2 de las 3 oficinas en términos de Kwh porque el arrendador de dichas oficinas no nos proporcionaba los datos. A partir de agosto de 2023 los contratos de energía de estas oficinas los gestiona directamente la empresa y se dispone de datos.

Dimensión social

La tabla siguiente, detalla la evolución de los diferentes indicadores de seguimiento de Iniciativas Innovadoras de la dimensión social en estos últimos años:

INDICADOR	ASPECTO VINCULADO	CONTRIBUCIÓN A ODS (Agenda Navarra 2030)	2021					2022					2023					2024				
			Temp	%	Total	M	H	Temp	%	Total	M	H	Temp	%	Total	M	H	Temp	%	Total	M	H
Distribución porcentual de los contratos, por tipo de contrato, tipo de jornada y sexo	SI-04/SI-07	4.31 8.20 8.30 8.31 8.35	Temp	8%	1	1	0	Temp	31%	4	4	0	Temp	42%	5	4	1	Temp	7%	1	1	0
			Fijos	92%	11	6	5	Fijos	69%	9	6	3	Fijos	58%	7	5	2	Fijos	93%	13	9	4
Proporción entre salarios más altos y salarios más bajos	SI-05T	10,11	Total 2,7 veces mayor Entre hombres 2,7 veces mayor Mujeres 1,8 veces mayor					Total 2,6 veces mayor. Entre hombres 2,5 veces mayor, entre mujeres 1,8 veces mayor					Total 2,5 veces mayor. Entre hombres 2,4 veces mayor, entre mujeres 1,7 veces mayor					Total 2,7 veces mayor. Entre hombres 2,4 veces mayor, entre mujeres 1,9 veces mayor				
Índice de incidencia	SI-060	08,60 03,14	0					0					0					0				
Brecha salarial entre mujeres y hombres, por categoría profesional	SI-07	5.03 Nav 05.10 05.12 05.33	Total +23,72% Consultores/as +27,7% Técnicos/as -1.94%					Total +23,72% Consultores/as +27,7% Técnicos/as -1.94%					Total +23,72% Consultores/as +27,7% Técnicos/as -1.94%					Total +23,72% Consultores/as +27,7% Técnicos/as -1.94%				
Nº de personas contratadas de colectivos con dificultades de inserción, por tipo de colectivo	SI-090		0					0					0					0				
Nº medio de horas de formación/ persona, por categoría	SI-11	4,4	52,37 h/año					20,5 h/año					31,25 h/año					34,79 h/año				
Nº de asociaciones, redes, grupos de trabajo, comisiones... de tipo sectorial y/o local en las que participa la organización	SE-01SE-02 SE-03		5					5					5					5				

*Pendiente actualización brecha salarial por categorías

DATOS PLANTILLA

CATEGORÍA PROFESIONAL		PLANTILLA 2021		PERSONAS CON DISCAPACIDAD SOBRE EL TOTAL DE LA PLANTILLA		> 45 AÑOS SOBRE EL TOTAL DE LA PLANTILLA		DE PROGRAMAS DE INTEGRACIÓN SOBRE EL TOTAL DE LA PLANTILLA	
		Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%
Consultores/as	H	2	15%	0	0%	2	100%		
	M	5	38%	0	0%	3	0%		
Técnicos/as de proyecto	H	1	8%	0	0%	0	0%		
	M	4	31%	0	0%	2	50%		
Auxiliar de proyecto	H		0%	0	0%		0%		
	M	1	8%	0	0%		0%		
	H		0%	0	0%		0%		
	M		0%	0	0%	0	0%		
Total H		3	23%	0	0%	2	67%		
Total M		10	77%	0	0%	5	50%		
TOTAL		13	100%	0	0	7	54%		

CATEGORÍA PROFESIONAL		PLANTILLA 2022		PERSONAS CON DISCAPACIDAD SOBRE EL TOTAL DE LA PLANTILLA		> 45 AÑOS SOBRE EL TOTAL DE LA PLANTILLA		DE PROGRAMAS DE INTEGRACIÓN SOBRE EL TOTAL DE LA PLANTILLA	
		Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%
Consultores/as	H	2	17%	0	0%	2	100%		
	M	5	42%	0	0%	4	0%		
Técnicos/as de proyecto	H	1	8%	0	0%	0	0%		
	M	4	33%	0	0%	1	25%		
	H		0%	0	0%		0%		
	M		0%	0	0%		0%		
	H		0%	0	0%		0%		
	M		0%	0	0%		0%		
Total H		3	25%	0	0%	2	67%		
Total M		9	75%	0	0%	5	56%		
TOTAL		12	100%	0	0	7	58%		

CATEGORÍA PROFESIONAL	PLANTILLA 2023		PERSONAS CON DISCAPACIDAD SOBRE EL TOTAL DE LA PLANTILLA		> 45 AÑOS SOBRE EL TOTAL DE LA PLANTILLA		DE PROGRAMAS DE INTEGRACIÓN SOBRE EL TOTAL DE LA PLANTILLA		
	Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%	
Consultores/as	H	2	17%	0	0%	2	100%		
	M	4	33%	0	0%	4	0%		
Técnicos/as de proyecto	H	1	8%	0	0%	0	0%		
	M	4	33%	0	0%	1	25%		
Auxiliar de proyecto	H		0%	0	0%		0%		
	M	1	8%	0	0%		0%		
	H		0%	0	0%		0%		
	M		0%	0	0%		0%		
Total H	3	25%	0	0%	2	67%			
Total M	9	75%	0	0%	5	56%			
TOTAL	12	100%	0	0	7	58%			

CATEGORÍA PROFESIONAL	PLANTILLA 2024		PERSONAS CON DISCAPACIDAD SOBRE EL TOTAL DE LA PLANTILLA		> 45 AÑOS SOBRE EL TOTAL DE LA PLANTILLA		DE PROGRAMAS DE INTEGRACIÓN SOBRE EL TOTAL DE LA PLANTILLA		
	Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%	
Consultores/as	H	2	15%	0	0%	2	100%		
	M	3	25%	0	0%	3	0%		
Técnicos/as de proyecto	H	2	17%	0	0%	0	0%		
	M	6	50%	0	0%	1	17%		
	H		0%	0	0%		0%		
	M		0%	0	0%		0%		
	H		0%	0	0%		0%		
	M		0%	0	0%		0%		
Total H	4	32%	0	0%	2	50%			
Total M	9	75%	0	0%	4	44%			
TOTAL	13	107%	0	0	6	46%			

Datos plantilla media

3.5 Balance global

En Iniciativas Innovadoras destaca la dimensión económica y sus aspectos de I+D+i, marketing inclusivo, clara preocupación de satisfacer al cliente y de uso y puesta en marcha de herramientas digitales que mejoran la atención al cliente, la calidad de los servicios ofrecidos y la eficacia y eficiencia del equipo, así como su progreso en su propia capacitación profesional.

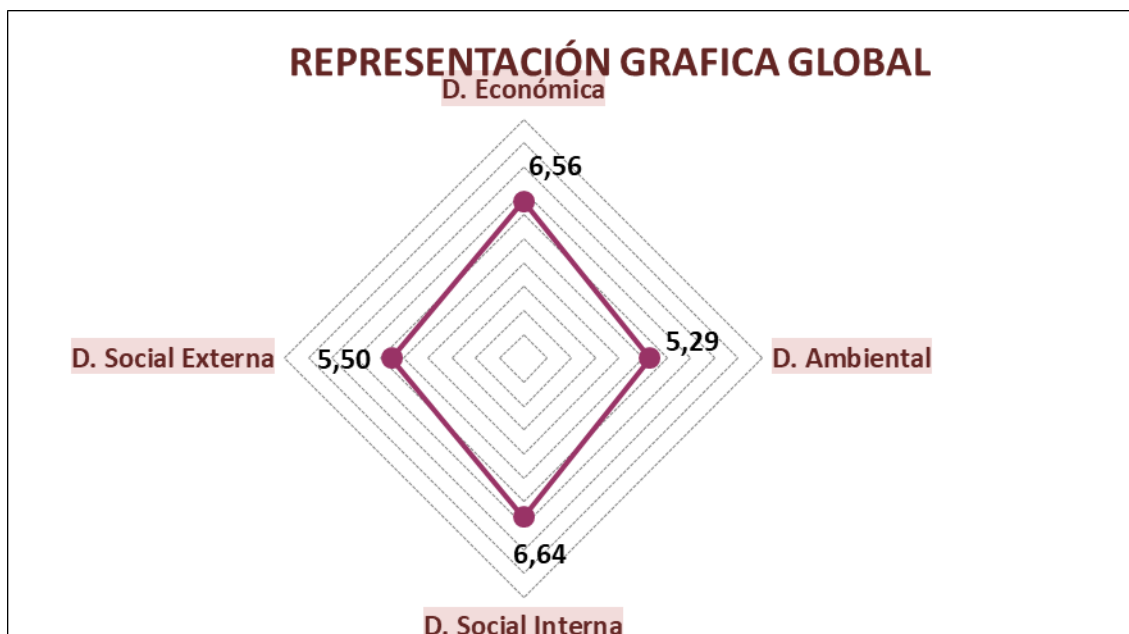
La dimensión ambiental, dada la naturaleza y tamaño de Iniciativas Innovadoras, demuestra un compromiso de mejora en el que se unen sinergias con la dimensión social particularmente en material de conciliación y movilidad que se ha incluido en la declaración de intenciones de la empresa.

La dimensión social interna destaca, en aspectos como la conciliación, comunicación y gestión del conocimiento y la igualdad de género, sobre los que sigue avanzando y trabajando. Ha incorporado canales de comunicación informales y formales, así como herramientas para identificación de incidencias y anomalías.

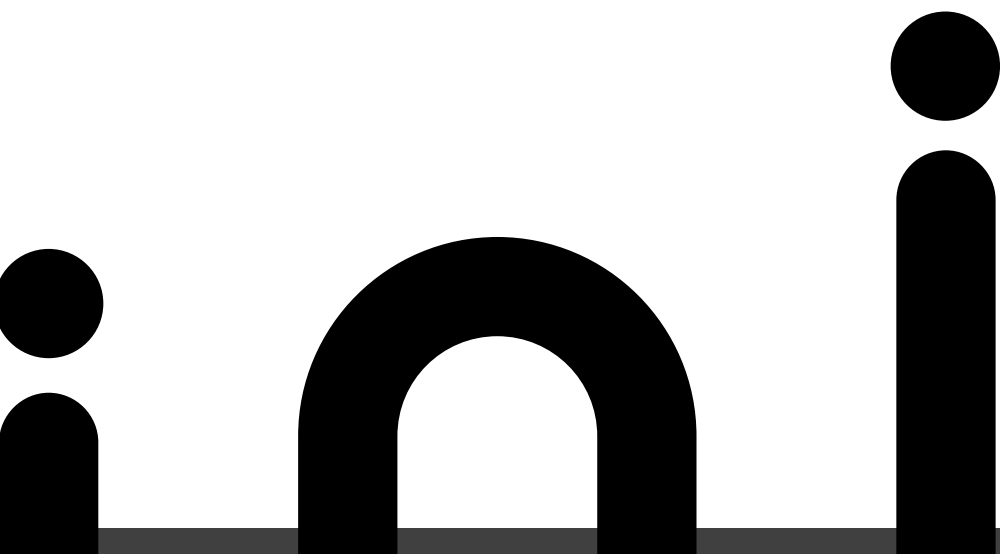
Destaca igualmente la dimensión social externa particularmente en el potencial de valor añadido del expertise que la empresa aporta y puede seguir aportando en su compromiso público con la sociedad.

En general, Iniciativas Innovadoras muestra evidencias de aplicación de principios de RSE en su implantación del sistema InnovaRSE y la planificación de actuaciones que se ha ido ejecutando a lo largo de los tres últimos años.

Se muestra la totalidad de los resultados del diagnóstico mediante un gráfico de tela de araña.



4 Actuaciones acometidas y avance del Plan de actuación



4.1 Plan de actuación y áreas de mejora

El plan de actuación se elaboró en septiembre de 2022, durante los años 2023, 2024 y 2025 se han ido desarrollando actuaciones previstas en el plan y otras actuaciones nuevas relacionadas con las tres dimensiones y que no habían sido recogidas en la planificación inicial. Actualmente se está trabajando en el ciclo de mejora según la metodología InnovaRSE.

El plan de actuación consta de ocho actuaciones, tres de ellas correspondientes a la dimensión económica, tres a la dimensión ambiental y dos de la dimensión social.

PLAN DE ACTUACIÓN. ÁREAS DE MEJORA				
Nº AREA	CÓDIGO ÁREA	TÍTULO ÁREA DE MEJORA	DIMENSIÓN	ENUNCIADO VINCULADO
1	AM-E01	Código de Conducta y Difusión	Económica	E-01 Ética y transparencia
2	AM-E03	Sistema de gestión	Económica	E-03 Competitividad: Calidad, Productividad y Eficiencia
3	AM A-01	Orientación al cliente	Económica	E-07 Orientación a la clientela
4	AM-E06	Declaración de intenciones	Ambiental	E-07 Orientación a la clientela
5	AM-A02	Control de consumos	Ambiental	A-01 Política Ambiental o Declaración de intenciones
6	AM-A03	Formación en gestión ambiental	Ambiental	A-07 Formación y sensibilización en materia ambiental
7	AM-SI01	Igualdad de género	Social	SI-07 Igualdad de Género
8	AM-SE01	Acción social	Social	SE 01, SE02, SE 03 SE 04 acción social

4.2 Acciones de mejora

Cada una de las acciones de mejora del plan persigue un objetivo general y unos objetivos específicos definidos.

ÁREA DE MEJORA 1			
DESCRIPCIÓN DEL ÁREA DE MEJORA			
CÓDIGO ÁREA	TÍTULO ÁREA DE MEJORA	DIMESIÓN	ENUNCIADO VINCULADO
AM-E01	Código de Conducta y Difusión	Económica	E-01. ÉTICA Y TRANSPARENCIA
OBJETIVO GENERAL DEL ÁREA DE MEJORA			
1.	Acordar, formalizar y difundir los criterios y compromisos existentes en materia social, ambiental y ética a través de un código de conducta en la relación con los distintos grupos de interés.		
OBJETIVO ESPECÍFICOS			
1.1.	Acordar por parte del equipo de las pautas de conducta con entidades clientes		
1.2.	Acordar por parte del equipo de las pautas de conducta con el equipo de trabajo		
1.3.	Acordar por parte del equipo de las pautas de conducta con proveedores		
1.4.	Acordar por parte del equipo de las pautas de conducta con administraciones públicas		
1.5.	Acordar por parte del equipo de las pautas de conducta con la Sociedad		
1,6	Formalizar y difundir el Código de Conducta de INI		

ÁREA DE MEJORA 2			
DESCRIPCIÓN DEL ÁREA DE MEJORA			
CÓDIGO ÁREA	TÍTULO ÁREA DE MEJORA	DIMESIÓN	ENUNCIADO VINCULADO
AM-E03	Sistema de gestión	Económica	E-03 Competitividad: Calida
OBJETIVO GENERAL DEL ÁREA DE MEJORA			
2.	Mejorar el sistema de gestión		
OBJETIVO ESPECÍFICOS			
2.1.	Elaborar un cuadro de mando que incluya indicadores de los factores clave a supervisar incluyendo la eficacia y la eficiencia en el desarrollo de los objetivos de la empresa y poner en marcha un sistema de seguimiento para evaluar el cumplimiento de los resultados		
2.2.	Implantar un sistema de calidad		
2.3.	Identificación de las contribuciones presentes y posibles a los Objetivos de Desarrollo		

ÁREA DE MEJORA 3

DESCRIPCIÓN DEL ÁREA DE MEJORA			
CÓDIGO	TÍTULO ÁREA DE MEJORA	DIMESIÓN	ENUNCIADO VINCULADO
AM-E05	Orientación al cliente	Económica	E-07 Orientación a la clientela
OBJETIVO GENERAL DEL ÁREA DE MEJORA			
3.	Recogida y tratamiento de información sobre la evaluación de los servicios prestados a las entidades clientes y grado de satisfacción con los servicios recibidos que pueda derivar en mejoras en la calidad de los servicios ofertados por INI.		
OBJETIVO ESPECÍFICOS			
3.1.	Recopilar información disponible sobre la evaluación del servicio de gestión y coordinación de proyectos europeos a través de las evaluaciones externas de los proyectos		
3.2.	Poner en marcha nuevos canales de recogida de información de los clientes: reuniones de evaluación con		
3.3.	Análisis y tratamiento de la información orientado a la mejora de la calidad de los servicios.		

ÁREA DE MEJORA 4

DESCRIPCIÓN DEL ÁREA DE MEJORA			
CÓDIGO ÁREA	TÍTULO ÁREA DE MEJORA	DIMESIÓN	ENUNCIADO VINCULADO
AM A-01	Declaración de intenciones	Ambiental	A01- Política Ambiental
OBJETIVO GENERAL DEL ÁREA DE MEJORA			
4.	Integración y difusión del compromiso de la empresa con la dimensión ambiental		
OBJETIVO ESPECÍFICOS			
4.1.	Integración de la dimensión ambiental en la misión y visión de la empresa		
4.2.	Elaboración de una declaración de intenciones de los compromisos relacionados con la RSE		
4.3.	Difusión a través de la página web y redes sociales		

ÁREA DE MEJORA 5

DESCRIPCIÓN DEL ÁREA DE MEJORA			
CÓDIGO ÁREA	TÍTULO ÁREA DE MEJORA	DIMESIÓN	ENUNCIADO VINCULADO
AM-A02	Control de consumos	Ambiental	A-01 Política Ambiental o Declaración de int
OBJETIVO GENERAL DEL ÁREA DE MEJORA			
5.	Seguimiento y control de consumos de energía y papel orientado a establecer objetivos de ahorro.		
OBJETIVO ESPECÍFICOS			
5.1.	Sistema de seguimiento de consumos energéticos y objetivos de ahorro		
5.2.	Sistema de seguimiento de consumos de papel y objetivos de ahorro		

ÁREA DE MEJORA 6

DESCRIPCIÓN DEL ÁREA DE MEJORA			
CÓDIGO ÁREA	TÍTULO ÁREA DE MEJORA	DIMESIÓN	ENUNCIADO VINCULADO
AM-A03	Formación en gestión ambiental	Ambiental	A-07. FORMACIÓN Y SENSIBILIZACIÓN EN M
OBJETIVO GENERAL DEL ÁREA DE MEJORA			
6.	Mejora de la gestión de residuos de la empresa y compensación de emisiones		
OBJETIVO ESPECÍFICOS			
6.1.	Mejorar la gestión de residuos generados		
6.2.	Calcular, reducir y compensar la huella de carbono		

ÁREA DE MEJORA 7

DESCRIPCIÓN DEL ÁREA DE MEJORA			
CÓDIGO ÁREA	TÍTULO ÁREA DE MEJORA	DIMESIÓN	ENUNCIADO VINCULADO
AM-SI01	Igualdad de género	social	SI-07 Igualdad de Género
OBJETIVO GENERAL DEL ÁREA DE MEJORA			
7.	Desarrollar una auditoría retributiva que garantice el cumplimiento de la aplicación efectiva del principio de		
OBJETIVO ESPECÍFICOS			
7.1.	Desarrollar una auditoría retributiva		
7.2.	Habilitar un buzón de sugerencias e incidencias anónimo (físico/on-line?)		

ÁREA DE MEJORA 8

DESCRIPCIÓN DEL ÁREA DE MEJORA			
CÓDIGO ÁREA	TÍTULO ÁREA DE MEJORA	DIMESIÓN	ENUNCIADO VINCULADO
AM-SE01	Acción social	Social	SE 01, SE02, SE 03 SE 04 acción social
OBJETIVO GENERAL DEL ÁREA DE MEJORA			
8.	Poner en marcha nuevas líneas de acción social		
OBJETIVO ESPECÍFICOS			
8.1.	Diagnóstico de las actividades con impacto social que se realizan en la empresa		
8.2.	Recogida de propuestas que podrían implantarse para reforzar la acción social		
8.3.	Priorización de las propuestas y puesta en marcha de un Plan de acción anual		

4.3 Progreso del plan de actuación

4.3.1 Dimensión económica

A1-Código de conducta y difusión

DESCRIPCIÓN DEL ÁREA DE MEJORA											
CÓDIGO ÁREA	TÍTULO ÁREA DE MEJORA	DIMENSIÓN	ENUNCIADO VINCULADO								
AM-E01	Código de Conducta y Difusión	Económica	E-01. ÉTICA Y TRANSPARENCIA								
OBJETIVO GENERAL DEL ÁREA DE MEJORA											
1.	Acordar, formalizar y difundir los criterios y compromisos existentes en materia social, ambiental y ética a través de un código de conducta en la relación con los distintos grupos de interés.			INDICADORES ASOCIADOS							
OBJETIVO ESPECÍFICOS				Nombre indicador	Unidad de medida	Valor inicio	Fecha inicio	Valor esperado	Fecha final	Valor alcanzado	% de Ejecución
1.1.	Acordar por parte del equipo de las pautas de conducta con entidades clientes			Validar pautas de conducta	Documento validado	0	jun-25	1	dic-25	0	25,0%
1.2.	Acordar por parte del equipo de las pautas de conducta con el equipo de trabajo			Validar pautas de conducta	Documento validado	0	jun-25	1	dic-25	0	25,0%
1.3.	Acordar por parte del equipo de las pautas de conducta con proveedores			Validar pautas de conducta	Documento validado	0	jun-25	1	dic-25	0	25,0%
1.4.	Acordar por parte del equipo de las pautas de conducta con administraciones públicas			Validar pautas de conducta	Documento validado	0	jun-25	1	dic-25	0	25,0%
1.5.	Acordar por parte del equipo de las pautas de conducta con la Sociedad			Validar pautas de conducta	Documento validado	0	jun-25	1	dic-25	0	25,0%
1.6	Formalizar y difundir el Código de Conducta de INI			Código de Conducta	Documento validado	0	jun-25	1	dic-25	0	

Objetivo:

Disponer de un código de conducta de uso interno para establecer las pautas de conducta a seguir con los clientes, proveedores, administraciones públicas y equipo de trabajo y darle difusión, formalizarlo en un documento y darle difusión.

Desarrollo:

La actuación está en fase de ejecución. Se está trabajando en el borrador del documento que se prevé pueda ser presentado para validación por el comité de Dirección en el mes de octubre para recibir contribuciones y disponer de una versión definitiva en el mes de diciembre.

Resultados y evaluación:

El grado de ejecución se estima en el 25%. Pendiente de evaluar resultados una vez finalizada.

A2-Sistema de gestión

DESCRIPCIÓN DEL ÁREA DE MEJORA											
CÓDIGO ÁREA	TÍTULO ÁREA DE MEJORA	DIMENSIÓN	ENUNCIADO VINCULADO								
AM-E03	Sistema de gestión	Económica	E-03 Competitividad: Calidad, Productividad y Eficiencia								
OBJETIVO GENERAL DEL ÁREA DE MEJORA											
2.	Mejorar el sistema de gestión			INDICADORES ASOCIADOS							
OBJETIVO ESPECÍFICOS				Nombre indicador	Unidad de medida	Valor inicio	Fecha inicio	Valor esperado	Fecha final	Valor alcanzado	% de Ejecución
2.1.	Elaborar un cuadro de mando que incluya indicadores de los factores clave a supervisar incluyendo la eficacia y la eficiencia en el desarrollo de los objetivos de la empresa y poner en marcha un sistema de seguimiento para evaluar el cumplimiento de los resultados			Cuadro de mando con indicadores	Cuadro excel	0	ene-23	1	mar-26	0	50,0%
2.2.	Implantar un sistema de calidad			Seguimiento anual	Cuadro excel	0	mar-26	1	dic-26	0	0,0%
2.3.	Identificación de las contribuciones presentes y posibles a los Objetivos de Desarrollo			Contribuciones ODS	Documento	0	ene-23	1	dic-23	1	100,0%

Objetivo:

Mejorar el sistema de gestión mediante la elaboración de un cuadro de mando y su implementación y seguimiento.

Desarrollo:

La empresa está utilizando distintas herramientas de gestión, en su mayoría en formato Excel para realizar el seguimiento de la actividad comercial, ejecución de proyectos, gestión de las personas (contrataciones, asignación de proyectos...), previsiones económicas, tesorería, clientes, consumos, formación, plan de acción de igualdad etc. El reto actual es simplificarlo y unirlo en una única herramienta que constituya el sistema de gestión y sistematizar su seguimiento. Por lo tanto, la acción se encuentra iniciada pero todavía no está finalizada.

Sin embargo, en relación con la contribución de Iniciativas Innovadoras a los ODS durante el año 2023 se trabajó en identificar los ODS a los que la empresa contribuye de forma directa e indirecta. El trabajo fue validado y se diseñó un documento gráfico sintético para su difusión interna y externa. De forma adicional y como actividad que no estaba prevista se ha participado en 2024 en un grupo de trabajo de ANEL temático en el que se ha validado una herramienta para evaluación de la contribución de las empresas a los ODS y en las que se han compartido buenas prácticas.

En cuanto a la calidad se refiere, la empresa ha obtenido el diploma del modelo de Gestión Avanzada.

Resultados y evaluación:

El objetivo de identificación de la contribución a los ODS se ha completado. Está previsto revisar este trabajo para su actualización durante el proceso de elaboración de la estrategia que está en curso. El grado de ejecución con relación al sistema de gestión es medio.

A3- Orientación al cliente

DESCRIPCIÓN DEL ÁREA DE MEJORA											
CÓDIGO ÁREA	TÍTULO ÁREA DE MEJORA	DIMESIÓN	ENUNCIADO VINCULADO								
AM-E05	Orientación al cliente	Económica	E-07 Orientación a la clientela								
OBJETIVO GENERAL DEL ÁREA DE MEJORA											
3.	Recogida y tratamiento de información sobre la evaluación de los servicios prestados a las entidades clientes y grado de satisfacción con los servicios recibidos que pueda derivar en mejoras en la calidad de los servicios ofertados por INJ.			INDICADORES ASOCIADOS							
OBJETIVO ESPECÍFICOS				Nombre indicador	Unidad de medida	Valor inicio	Fecha inicio	Valor esperado	Fecha final	Valor alcanzado	% de Ejecución
3.1.	Recopilar información disponible sobre la evaluación del servicio de gestión y coordinación de proyectos europeos a través de las evaluaciones externas de los proyectos			Encuestas recopiladas	Nº encuestas	0	01/06/2023	3	31/12/2024	3	100,0%
3.2.	Poner en marcha nuevos canales de recogida de información de los clientes: reuniones de evaluación con clientes.			Reuniones evaluación con clientes	Nº reuniones	0	02/06/2023	4	31/12/2024	4	100,0%
3.3.	Análisis y tratamiento de la información orientado a la mejora de la calidad de los servicios.			Reuniones de análisis	Nº reuniones	0	01/01/2026	1	31/12/2023	0	0,0%

Objetivo:

Mejorar la calidad de los servicios recopilando información de nuestros clientes sobre los servicios que prestamos

Desarrollo:

Uno de los servicios que Iniciativas Innovadoras desarrolla es la gestión y coordinación de proyectos europeos. Como parte de nuestra asistencia técnica, se desarrollan y ejecutan planes de calidad y sistemas de evaluación externa. En estos casos mediante encuestas las empresas y entidades clientes valoran distintos aspectos de nuestro servicio. Los resultados de las encuestas y evaluaciones recibidas han sido positivos.

Otro de los canales de información sobre la calidad del servicio es la celebración de reuniones de seguimiento con los clientes. Esta es una práctica frecuente que se lleva a cabo en el área de financiación de la innovación empresarial en el que por el tipo de servicio hay una recurrencia mayor de clientes con los que se programan anualmente reuniones de seguimiento para ver el trabajo realizado e identificar nuevas oportunidades para el ejercicio siguiente.

Resultados y evaluación:

El resultado de las encuestas y reuniones nos permite mejorar en los servicios, análisis formal más detallado se va a realizar en el marco de la nueva planificación estratégica que se ha iniciado recientemente y que se va a trabajar hasta final de año. La evaluación en términos generales se considera positiva.

A4- Declaración de intenciones

DESCRIPCIÓN DEL ÁREA DE MEJORA									
CÓDIGO ÁREA	TÍTULO ÁREA DE MEJORA	DIMESIÓN	ENUNCIADO VINCULADO						
AM A-01	Declaración de intenciones	Ambiental	A01- Política Ambiental						
OBJETIVO GENERAL DEL ÁREA DE MEJORA									
4.	Integración y difusión del compromiso de la empresa con la dimensión ambiental								
INDICADORES ASOCIADOS									
OBJETIVO ESPECÍFICOS									
Nombre indicador	Unidad de medida	Valor inicio	Fecha inicio	Valor esperado	Fecha final	Valor alcanzado	% de Ejecución		
4.1.	Integración de la dimensión ambiental en la misión y visión de la empresa	Actualización de misión y visión	Nº actualizaciones	0	01/08/2022	1	30/09/2022	1	100,0%
4.2.	Elaboración de una declaración de intenciones de los compromisos relacionados con la RSE	Declaración de intenciones	Documento	0	01/08/2022	1	30/09/2022	1	100,0%
4.3.	Difusión a través de la página web y redes sociales	Publicaciones	Nº de publicaciones	0	01/08/2022	3	30/10/2023	0	50,0%

Objetivo:

Integrar el compromiso de la empresa con la dimensión ambiental y darle difusión.

Desarrollo:

Se actualizaron Misión y Visión y se elaboró una declaración de intenciones. Sin embargo, está pendiente la difusión específica en la página web y redes sociales. En la página web se ha recogido el compromiso de la empresa con la dimensión ambiental y se publicarán en redes sociales.

Resultados y evaluación:

La evaluación de la puesta en marcha es muy positiva ya que ha desencadenado otras actuaciones que inicialmente no estaban en el plan de acción y que se han llevado a cabo en relación con la dimensión ambiental.

4.3.2 Dimensión ambiental

A5- Control de consumos

DESCRIPCIÓN DEL ÁREA DE MEJORA								
CÓDIGO ÁREA	TÍTULO ÁREA DE MEJORA	DIMESIÓN	ENUNCIADO VINCULADO					
AM-A02	Control de consumos	Ambiental	A-01 Política Ambiental					
OBJETIVO GENERAL DEL ÁREA DE MEJORA								
5.	Seguimiento y control de consumos de energía y papel orientado a establecer objetivos de ahorro.							
INDICADORES ASOCIADOS								
OBJETIVO ESPECÍFICOS								
Nombre indicador	Unidad de medida	Valor inicio	Fecha inicio	Valor esperado	Fecha final	Valor alcanzado	% de Ejecución	
5.1.	Sistema de seguimiento de consumos energéticos y objetivos de ahorro	Nº de indicadores monitorizados	0	31/12/2022	1	31/12/2023	1	100,0%
5.2.	Sistema de seguimiento de consumos de papel y objetivos de ahorro	Nº de indicadores monitorizados	0	31/12/2022	1	31/12/2023	1	100,0%

Objetivo:

Realizar un seguimiento de consumos de energía y papel para poder establecer objetivos de ahorro para mejorar la sostenibilidad ambiental de la empresa gestionando de manera más eficaz los recursos y preservando el medioambiente.

Desarrollo:

Se está llevando a cabo un registro de los datos de consumo de energía y papel. Se considera ejecutada por completo la acción.

A partir de los datos recogidos se han puesto en marcha distintas actuaciones. En el caso del consumo de papel se da a conocer el dato del uso de papel, principalmente el utilizado en la impresora, el seguimiento del número de impresiones por usuario permite poder establecer alarmas y realizar recomendaciones de disminución de consumo a usuarios intensivos en consumo. Además, se ha promovido el uso de herramientas digitales que sustituyen el papel como las que ofrece la licencia de herramientas de ofimática para todos los usuarios de la empresa (Ej Onenote) .

En el caso de la energía los datos no son concluyentes ya que las fuentes no han sido homogéneas y debido a las obras en la infraestructura del edificio los consumos de parte del año 2024 y del 2025 son anómalos y no corresponden a una situación que pueda compararse con ejercicios anteriores. En 2024 se han llevado a cabo inversiones en mejora energética (envolvente térmica, sustitución de ventanas por otras más eficientes y adquisición de emisores térmicos de bajo consumo). Se espera poder ver el reflejo de la disminución de consumo en el próximo ejercicio.

Resultados y evaluación:

El resultado final es una disminución progresiva del consumo de papel y por tanto la evaluación de la puesta en marcha de la acción se considera positiva.

A6- Formación en gestión ambiental

DESCRIPCIÓN DEL ÁREA DE MEJORA											
CÓDIGO ÁREA	TÍTULO ÁREA DE MEJORA	DIMENSIÓN	ENUNCIADO VINCULADO								
AM-A03	Formación en gestión ambiental	Ambiental	A-07. FORMACIÓN Y SENSIBILIZACIÓN EN MATERIA AMBIENTAL								
OBJETIVO GENERAL DEL ÁREA DE MEJORA											
6.	Mejora de la gestión de residuos de la empresa y compensación de emisiones			INDICADORES ASOCIADOS							
OBJETIVO ESPECÍFICOS				Nombre indicador	Unidad de medida	Valor inicio	Fecha inicio	Valor esperado	Fecha final	Valor alcanzado	% de Ejecución
6.1.	Mejorar la gestión de residuos generados			Medidas de ges	Nº de medidas	0	01/01/2023	4	30/03/2024	4	100,0%
6.2.	Calcular, reducir y compensar la huella de carbono			Medidas de cor	Nº de medidas	0	01/01/2023	1	31/12/2023	0	25,0%

Objetivo:

Poner en marcha distintas actuaciones para mejorar la gestión de residuos de la empresa y compensación de emisiones.

Desarrollo:

Se analizó la tipología de residuos generados en la empresa y la gestión que se hacía de los mismos, se ubicaron contenedores específicos identificados por tipología de residuos para facilitar la

separación y gestión de éstos. Se formó a las personas del equipo de trabajo, se informó a la empresa proveedora de servicios de limpieza del cambio realizado.

En relación con la huella de carbono, la empresa por su actividad tiene un impacto mínimo y no se considera su medición. Se identificaron distintas herramientas gratuitas para el cálculo, aunque no se ha adoptado ninguna hasta la fecha todavía. Sin embargo, se han identificado y adoptado medidas que favorecen la disminución de desplazamientos y por tanto de la huella de carbono como son el sistema de teletrabajo y el fomento del uso de sistemas de videollamada para desarrollo de reuniones.

Resultados y evaluación:

El equipo de trabajo hace uso de los contenedores separados para la gestión de residuos, aunque no es posible evaluar el resultado final dado que la gestión final de éstos se lleva a cabo por la empresa de servicios de limpieza. Con relación a la huella de carbono está pendiente el cálculo y la compensación del CO2 a través de proyectos de descarbonización, aunque no se considera prioritario debido a la reducción progresiva de los desplazamientos y al reducido volumen de éstos. A pesar de ello se evalúa positivamente la puesta en marcha del área de mejora en su conjunto

4.3.3 Dimensión social

A7- Igualdad de género

DESCRIPCIÓN DEL ÁREA DE MEJORA				INDICADORES ASOCIADOS							
CÓDIGO ÁREA	TÍTULO ÁREA DE MEJORA	DIMESIÓN	ENUNCIADO VINCULADO	Nombre indicador	Unidad de medida	Valor inicio	Fecha inicio	Valor esperado	Fecha final	Valor alcanzado	% de Ejecución
AM-SI01	Igualdad de género	social	SI-07 Igualdad de Género								
OBJETIVO GENERAL DEL ÁREA DE MEJORA											
7.	Desarrollar una auditoría retributiva que garantice el cumplimiento de la aplicación efectiva del principio de igualdad de género en materia de retribución y habilitar un canal de comunicación anónimo.										
OBJETIVO ESPECÍFICOS											
7.1.	Desarrollar una auditoría retributiva			Auditoría retributiva	Sistema de medición brecha salarial	0	01/09/2022	1	30/11/2022	1	100,0%
7.2.	Habilitar un buzón de sugerencias e incidencias anónimo (físico/on-line?)			Buzon	Sistema de recogida de sugerencias	0	01/09/2022	1	30/11/2022	1	100,0%

Objetivo:

Garantizar el cumplimiento de la igualdad de género en materia retributiva mediante el desarrollo de una auditoría y puesta en marcha de un buzón de incidencias y sugerencias.

Desarrollo:

Las acciones previstas se han completado, llevándose a cabo una auditoría retributiva cuyos resultados fueron analizados e integrados en el Plan de Igualdad. Se informó a la plantilla de los resultados. Se habilitó un buzón de incidencias anónimo online disponible en Teams y Sharepoint para recoger las incidencias.

Resultados y evaluación:

El resultado de la auditoría retributiva fue positivo ya que no se detectaron desigualdades retributivas. Se evalúa positivamente la acción y se valora la sistematización de la realización de la auditoría retributiva periódicamente.

A8- Acción social

DESCRIPCIÓN DEL ÁREA DE MEJORA								
CÓDIGO	TÍTULO ÁREA DE MEJORA	DIMENSIÓN	ENUNCIADO VINCULADO					
AM-SE01	Acción social	Social	SE 01, SE02, SE 03 SE 04 acción social					
OBJETIVO GENERAL DEL ÁREA DE MEJORA								
8.	Poner en marcha nuevas líneas de acción social							
INDICADORES ASOCIADOS								
OBJETIVO ESPECÍFICOS								
	Nombre indicador	Unidad de medida	Valor inicio	Fecha inicio	Valor esperado	Fecha final	Valor alcanzado	% de Ejecución
8.1.	Diagnóstico de las actividades con impacto social que se realizan en la empresa	Listado de acciones	Documento	0	01/10/2022	1	0	25,0%
8.2.	Recogida de propuestas que podrían implantarse para reforzar la acción social	Propuestas de acción social	Nº de propuesta	0	01/10/2022	3 pendiente	0	0,0%
8.3.	Priorización de las propuestas y puesta en marcha de un Plan de acción anual	Plan de acción	Nº de planes an	0	01/12/2022	1 pendiente	0	0,0%

Objetivo:

Identificar y poner en marcha líneas de acción social.

Desarrollo:

La identificación de las acciones que se realizan en Iniciativas Innovadoras se trabajó en sesiones de trabajo, aunque todavía no ha sido formalizada en documento alguno. Como actividades que desarrolla la empresa con impacto social se identifican:

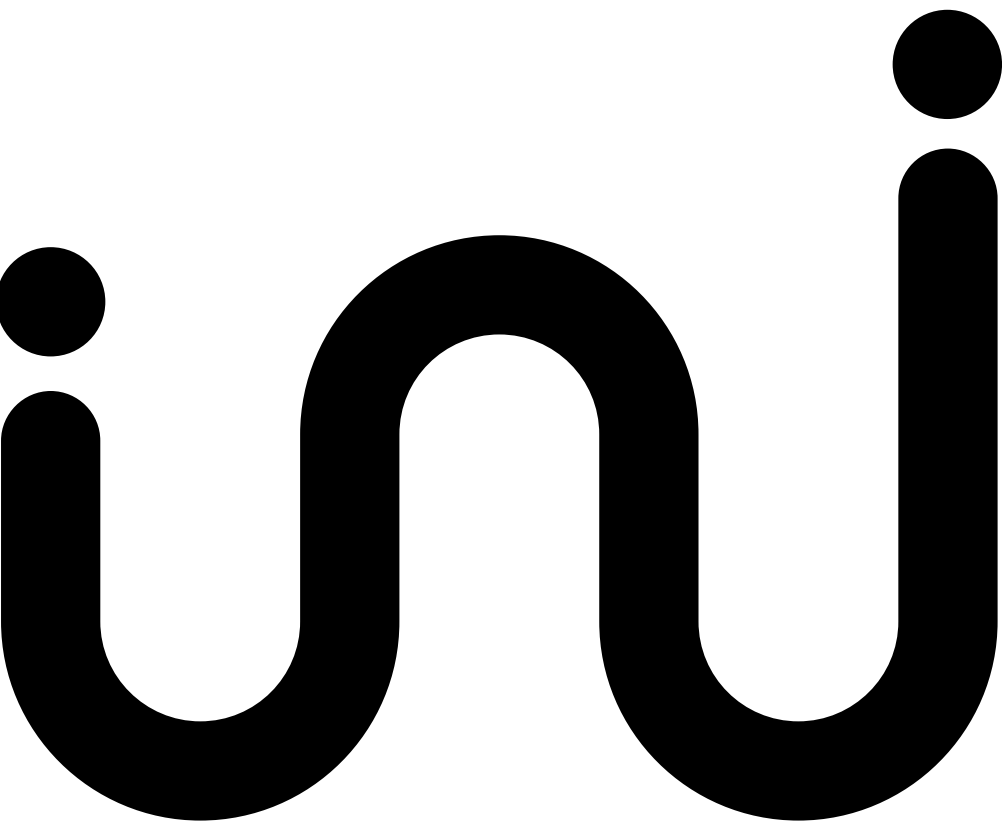
- la pertenencia a la economía social y participación en acciones que la asociación representativa ANEL realiza y la participación en la elaboración del Plan de Economía Social
- el apoyo al diseño y ejecución de proyectos de innovación (KORALE, NEAR, BERTAN, TRANSISLAB) en temática social (modelos de atención a las personas, soledades no deseadas, longevidad y calidad de vida en zonas rurales, ...)
- participación activa en las actividades de ANEL, asociación representativa de entidades de economía social (cooperativas, sociedades anónimas laborales como INI). En este punto destacar la participación de INI como asistencia técnica en la elaboración del III Plan de Economía Social, dinamizando reuniones con todas las familias de economía social, elaborando un diagnóstico y diseñando un plan de acción. En la economía social participan entidades representativas de la economía social: fundaciones, cooperativas y sociedades anónimas laborales, centros especiales de empleo de iniciativa social (CEEIS) y Empresas de inserción (EIS).

Se ha creado un grupo de trabajo interno para la identificación y selección de proyectos de acciones sociales y voluntariado, aunque todavía no se ha materializado la identificación ni selección, priorización y plan de acción.

Resultados y evaluación:

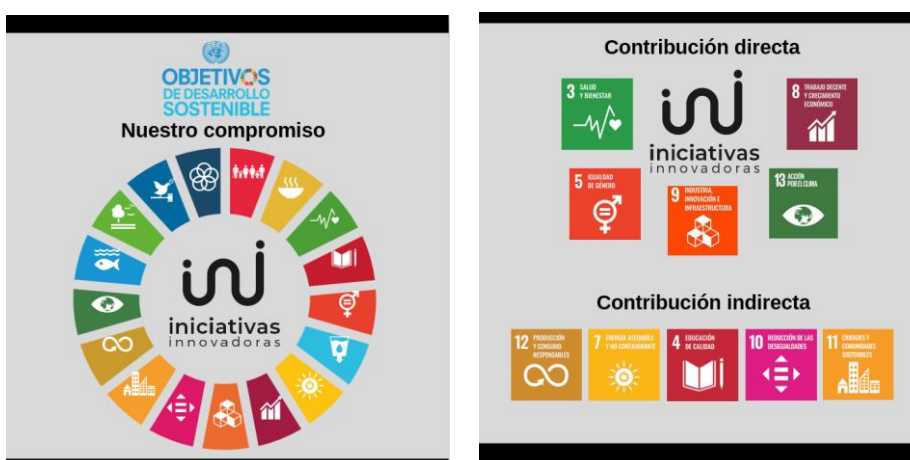
A pesar de que la acción no se ha ejecutado en los términos en los que se había previsto, la empresa considera que el impacto las actividades que desarrolla en el ámbito social descritas anteriormente tienen un mayor impacto que otras cualquiera que la empresa pudiera identificar y ejecutar individualmente. Por ello, la evaluación del área de mejora acción social se considera positiva.

5 Contribución a los ODS




5.1 Contribución a los ODS

Iniciativas Innovadoras ha trabajado en la identificación de los ODS a los que la empresa contribuye de forma indirecta (ODS 3,5,8,9 Y 13) y los que contribuye de forma indirecta (4,7,10,11 y 12). Recientemente se ha procedido a revisar este trabajo y considerar la contribución al ODS 17-Alianzas para conseguir los objetivos.



Se ha elaborado un documento gráfico para darle difusión a través de la web. El documento se va a modificar para incorporar la contribución al ODS 17.

Para cada uno de ellos la empresa ha identificado una serie de compromisos que adquiere y cumple a través de distintas acciones como el Plan de Conciliación o el Plan de Igualdad. Todo ello se recoge en el documento de Compromiso. En el grupo de trabajo se ha compartido con el resto de las empresas la contribución y las actuaciones y hemos tomado nota de algunas prácticas que nos han parecido interesantes para poder aplicar a nuestra empresa. El uso de la herramienta nos ha permitido también realizar una autoevaluación de dos de los objetivos seleccionados, el objetivo 5 de Igualdad de Género y del Objetivo 8 trabajo decente y crecimiento económico



Objetivo 3: Garantizar una vida sana y promover el bienestar para todos en todas las edades.

Meta 4: Para 2030, reducir en un tercio la mortalidad prematura por enfermedades no transmisibles mediante la prevención y el tratamiento y promover la salud mental y el bienestar

INICIATIVAS está comprometida con la salud y bienestar de todas las personas trabajadoras y colaboradoras a través de las siguientes acciones:

- **Plan de conciliación** para asegurar unas buenas condiciones de bienestar personal y familiar que incluye medidas como: posibilidad y medios para el teletrabajo a toda la plantilla y flexibilidad horaria. Reconocimiento Sello Reconcilia de Gobierno de Navarra.
- Asignación de recursos económicos y humanos a la seguridad y salud en el trabajo: **Manual y Plan de Prevención** que se actualiza anualmente.




Objetivo 5: Lograr la igualdad entre los géneros y empoderar a todas las mujeres y las niñas.

Meta 5 Asegurar la participación plena y efectiva de las mujeres y la igualdad de oportunidades de liderazgo a todos los niveles decisorios en la vida política, económica y pública.

INICIATIVAS está comprometida con la igualdad de género y para ello dispone de un **Plan de igualdad** registrado.

Con relación a la **presencia de mujeres en órganos de dirección** la presencia de mujeres es del 60%. Se han desarrollado medidas para garantizar la igualdad:

- **Formación** en igualdad en diferentes materias para toda la plantilla.
- Incorporación de la **perspectiva de género** en los documentos estratégicos y en los procesos de comunicación externa de la entidad.
- **Guía de comunicación inclusiva** que proporciona los recursos necesarios y dota a las personas trabajadoras de la empresa de herramientas y elementos de soporte.
- **Auditoría retributiva**, elaborada conforme a lo previsto en los Reales Decretos 901 y 902/2020.



Objetivo 8: Promover el crecimiento económico inclusivo y sostenible, el empleo y el trabajo decente para todos.

Meta 8.3 Promover políticas orientadas al desarrollo que apoyen las actividades productivas, la creación de puestos de trabajo decentes, el emprendimiento, la creatividad y la innovación, y fomentar la formalización y el crecimiento de las microempresas y las pequeñas y medianas empresas.

Meta 8.5 De aquí a 2030, lograr el empleo pleno y productivo y el trabajo decente para todas las mujeres y los hombres, incluidos los jóvenes y las personas con discapacidad, así como la igualdad de remuneración por trabajo de igual valor.

En INICIATIVAS creemos que las personas somos nuestra razón de ser y apostamos por un modelo de empresa de **economía social**. Velamos por generar y mantener **empleo estable y de calidad** con un 100 % de personas con contrato indefinido



ODS 9: Industria, Innovación e Infraestructura

Meta 5 Aumentar la investigación científica y mejorar la capacidad tecnológica de los sectores industriales de todos los países, fomentando la innovación y el número de personas y los gastos de los sectores público y privado en investigación y desarrollo

La misión de INICIATIVAS INNOVADORAS es aportar valor a sus clientes y a la sociedad a través de la **innovación y la cooperación**. Promovemos e impulsamos **proyectos colaborativos de innovación de interés estratégico** y con alto **valor e impacto** en distintos sectores.

Participamos también como entidad socia aportando nuestro *know how* en **proyectos de investigación y desarrollo** de ámbito europeo contribuyendo a una transformación hacia una economía más eficiente y sostenible.



ODS 13: Acción por el clima

Meta 3 Mejorar la educación, la sensibilización y la capacidad humana e institucional respecto de la mitigación del cambio climático, la adaptación a él, la reducción de sus efectos y la alerta temprana

Iniciativas Innovadoras comprometida con la sostenibilidad y la acción por el clima ha desarrollado un **diagnóstico y plan de acción** según la metodología **InnovaRSE** de Gobierno de Navarra para la incorporación sistemática de la sostenibilidad dentro de su proceso de mejora continua. Ha sido reconocida por su compromiso con la responsabilidad social empresarial y la sostenibilidad.

6 Sigüientes pasos

in

En este año 2025 se ha iniciado el proceso de Ciclo de Mejora según la metodología InnovaRSE. El balance general de la puesta en marcha de la RSE en la empresa siguiendo la metodología es positivo y por ello la empresa apuesta por continuar dando pasos. La aplicación del ciclo de mejora según la metodología **InnovaRSE** es para Inicativas Innovadoras una herramienta de gran valor estratégico, al permitirnos integrar de manera sistemática los principios de sostenibilidad en nuestra gestión empresarial. Este enfoque nos ha proporcionado un marco estructurado para identificar, evaluar y priorizar áreas de actuación en los ámbitos económico, social y medioambiental, asegurando una evolución continua y coherente con los retos actuales y futuros. Asimismo, promueve una cultura de innovación y aprendizaje organizacional, orientada a la excelencia y a la mejora permanente de la calidad y los procesos internos.

Con el ciclo de mejora esperamos optimizar recursos y ser más eficientes, consolidación nuestra imagen y generar confianza entre los grupos de interés que son prioritarios.

El grupo motor constituido por 4 personas socias trabajadoras de la empresa, se ha reunido para trabajar esta memoria de sostenibilidad, así como el diagnóstico y el plan de acción renovados que formarán parte del ciclo de mejora, que es un reflejo del firme compromiso de la empresa con la RSE.



C/ Zabalgaina, 3 - 1º Oficinas 4-5
31180 Zizur Mayor (Navarra) - Spain
T. +34 948 28 12 70
info@iniciativas-innovadoras.es
www.iniciativas-innovadoras.es

[LINKEDIN](#)
[X\(TWITTER\) @iniciativas_in](#)