|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ANEXO III - PRESUPUESTO DEL PROYECTO** | | | | | | | | | |
| \*Es obligatorio rellenar todos los apartados | | | | | | | | | |
| **Selecciona el programa al que presentas el proyecto de innovación:** | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **1.- Nombre del Proyecto:** | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |
| **2.- Presupuesto Total:** | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |
| **3.- Desglose del presupuesto total para el proyecto:** | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |
| - Gastos derivados de la adquisición de equipamiento. | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |
| - Gastos para las actividades del proyecto (actividades de difusión, material fungible, entradas a actos e instituciones, …) | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |
| - Gastos pormenorizados por actividad para y manutención de los participantes (reuniones y encuentros de profesores y alumnos, …). | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |
| - Gastos de alquiler de salas y material audiovisual e informático. | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |
| - Gastos de expertos por trabajos puntuales. | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |
| - Gastos de materiales necesarios para la ejecución de los proyectos. | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |