**CONTENIDO: Memoria ejecución de actividades de COOPERACIÓN en proyecto *Pueblos vivos y activos-Landa herriak bizirik***

**PROGRAMA: Presupuestos Generales de Navarra 2024-2025**

**Departamento de Desarrollo Rural y Medio Ambiente**

**PROMOTORAS:**

**Fecha:**       **de**      **de 2024**

**ÍNDICE**

[1. PRESENTACIÓN DE LAS ENTIDADES PROMOTORAS 3](#_Toc160701991)

[2. OBJETO DEL PROYECTO 3](#_Toc160701992)

[3. PROPUESTA DE ACTUACIONES 3](#_Toc160701993)

[3.1. Objetivos y actividades propuestas 3](#_Toc160701994)

[3.2. Indicadores 4](#_Toc160701995)

[3.3. Cronograma 5](#_Toc160701996)

[3.4. Entregables 7](#_Toc160701997)

[3.5. Resumen plan de acción 7](#_Toc160701998)

[4. PRESUPUESTO 7](#_Toc160701999)

## 1. PRESENTACIÓN DE LAS ENTIDADES PROMOTORAS

|  |  |
| --- | --- |
| **1.1- DATOS GRUPO DE ACCIÓN LOCAL COORDINADOR** | |
| NOMBRE/RAZÓN SOCIAL: | |
| NIF: | |
| PERTENECE A UN GRUPO EMPRESARIAL: | ELEGIR DEL DESPLEGABLE |
| **En caso de pertenecer:** | |
| Empresa matriz tiene NIF del estado español: | ELEGIR DEL DESPLEGABLE |
| NIF empresa matriz: | |
| Razón social empresa matriz: | |
| TELÉFONO: | |
| EMAIL: | FAX |
| DOMICILIO: | CÓDIGO POSTAL: |
| LOCALIDAD: | PROVINCIA: |
| MUNICIPIO: | CÓDIGO MUNICIPIO: |
| NÚMERO CUENTA (IBAN): | |
| **1.2.- DATOS REPRESENTANTE** | |
| NIF: | |
| NOMBRE: | |
| EN CALIDAD DE: | |
| TELÉFONO: | |
| EMAIL: | |
| GÉNERO: | |
| **1.3.- DATOS PERSONA COORDINADORA DEL PROYECTO** | |
| NIF: | |
| NOMBRE: | |
| EN CALIDAD DE: | |
| TELÉFONO: | |
| EMAIL: | |
| GÉNERO: | |

|  |  |
| --- | --- |
| **2.1- DATOS RESTO DE GRUPOS DE ACCIÓN LOCAL PARTICIPANTES** | |
| **GRUPO PARTICIPANTE** | |
| NOMBRE/RAZÓN SOCIAL: | |
| NIF: | |
| PERTENECE A UN GRUPO EMPRESARIAL: | ELEGIR DEL DESPLEGABLE |
| **En caso de pertenecer:** | |
| Empresa matriz tiene NIF del estado español: | ELEGIR DEL DESPLEGABLE |
| NIF empresa matriz: | |
| Razón social empresa matriz: | |
| TELÉFONO: | |
| EMAIL: | FAX |
| DOMICILIO: | CÓDIGO POSTAL: |
| LOCALIDAD: | PROVINCIA: |
| MUNICIPIO: | CÓDIGO MUNICIPIO: |
| NÚMERO CUENTA (IBAN): | |
| **DATOS REPRESENTANTE** | |
| NIF: | |
| NOMBRE: | |
| EN CALIDAD DE: | |
| TELÉFONO: | |
| EMAIL: | |
| GÉNERO: | |
| **GRUPO PARTICIPANTE** | |
| NOMBRE/RAZÓN SOCIAL: | |
| NIF: | |
| PERTENECE A UN GRUPO EMPRESARIAL: | ELEGIR DEL DESPLEGABLE |
| **En caso de pertenecer:** | |
| Empresa matriz tiene NIF del estado español: | ELEGIR DEL DESPLEGABLE |
| NIF empresa matriz: | |
| Razón social empresa matriz: | |
| TELÉFONO: | |
| EMAIL: | FAX |
| DOMICILIO: | CÓDIGO POSTAL: |
| LOCALIDAD: | PROVINCIA: |
| MUNICIPIO: | CÓDIGO MUNICIPIO: |
| NÚMERO CUENTA (IBAN): | |
| **DATOS REPRESENTANTE** | |
| NIF: | |
| NOMBRE: | |
| EN CALIDAD DE: | |
| TELÉFONO: | |
| EMAIL: | |
| GÉNERO: | |
| **GRUPO PARTICIPANTE** | |
| NOMBRE/RAZÓN SOCIAL: | |
| NIF: | |
| PERTENECE A UN GRUPO EMPRESARIAL: | ELEGIR DEL DESPLEGABLE |
| **En caso de pertenecer:** | |
| Empresa matriz tiene NIF del estado español: | ELEGIR DEL DESPLEGABLE |
| NIF empresa matriz: | |
| Razón social empresa matriz: | |
| TELÉFONO: | |
| EMAIL: | FAX |
| DOMICILIO: | CÓDIGO POSTAL: |
| LOCALIDAD: | PROVINCIA: |
| MUNICIPIO: | CÓDIGO MUNICIPIO: |
| NÚMERO CUENTA (IBAN): | |
| **DATOS REPRESENTANTE** | |
| NIF: | |
| NOMBRE: | |
| EN CALIDAD DE: | |
| TELÉFONO: | |
| EMAIL: | |
| GÉNERO: | |

## 2. OBJETO DEL PROYECTO

*Redactar el objetivo del proyecto apoyándose en la justificación del mismo…*

## 3. EJECUCIÓN DE ACTUACIONES

## 3.1. Objetivos y actividades ejecutadas

Acción 1. Título

Objetivo: C*ompletar*

Actividades:

* *Enumerar*

Acción 2. Título

Objetivo: C*ompletar*

Actividades:

* *Enumerar*

Acción 3. Título

Objetivo: C*ompletar*

Actividades:

* *Enumerar*

## 3.2. Indicadores

Previsión de indicadores de impacto, a rellenar por las estimaciones del grupo de acción local:

*Rellenar en función de cada actividad ejecutada*

## 3.3. Cronograma (grado de ejecución en 2024)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Plan de acción** | **Entidad** | **Actividades** | **AÑO 1** | | | | | | | **AÑO 2** | | | | | | | | | |
| **ABR** | **MAY** | **JUN** | **JUL** | **AGO** | **SEPT** | **OCT** | **NOV** | **DIC** | **ENE** | **FEB** | **MAR** | **ABR** | **MAY** | **JUN** | **JUL** | **AGO** |
| Línea de acción 1. Campaña de sensibilización y formación del personal técnico y representativo de los grupos de acción local | CED | 1.1. Identificación de las necesidades de sensibilización y capacitación en el territorio |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.2. Asistencia jornadas de capacitación y sensibilización |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| EDE | 1.1. Identificación de las necesidades de sensibilización y capacitación en el territorio |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.2. Asistencia jornadas de capacitación y sensibilización |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| TED | 1.1. Identificación de las necesidades de sensibilización y capacitación en el territorio |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.2. Asistencia jornadas de capacitación y sensibilización |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ZON | 1.1. Identificación de las necesidades de sensibilización y capacitación en el territorio |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.2. Asistencia jornadas de capacitación y sensibilización |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Línea de acción 2.- Incorporación de nuevas voces al relato del medio rural navarro. | CED | 2.1.- Reflexión, análisis inicial y seguimiento de la contratación |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.2.- Diseño de una campaña de comunicación con participación de población joven rural |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.3. Ejecución de la campaña de comunicación diseñada con la participación de población joven rural |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| EDE | 2.1.- Reflexión, análisis inicial y seguimiento de la contratación |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.2.- Diseño de una campaña de comunicación con participación de población joven rural |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.3. Ejecución de la campaña de comunicación diseñada con la participación de población joven rural |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| TED | 2.1.- Reflexión, análisis inicial y seguimiento de la contratación |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.2.- Diseño de una campaña de comunicación con participación de población joven rural |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.3. Ejecución de la campaña de comunicación diseñada con la participación de población joven rural |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ZON | 2.1.- Reflexión, análisis inicial y seguimiento de la contratación |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.2.- Diseño de una campaña de comunicación con participación de población joven rural |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.3. Ejecución de la campaña de comunicación diseñada con la participación de población joven rural |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Línea de acción 3.- Visibilización de los avances realizados en desarrollo rural en los territorios | CED | 3.1.- Espacios de encuentro territorial |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.2.- Diseño y desarrollo eventos Pop up |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.3.- Dinamización infanto-juvenil con desarrollo intergeneracional |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| EDE | 3.1.- Espacios de encuentro territorial |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.2.- Diseño y desarrollo eventos Pop up |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.3.- Dinamización infanto-juvenil con desarrollo intergeneracional |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| TED | 3.1.- Espacios de encuentro territorial |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.2.- Diseño y desarrollo eventos Pop up |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.3.- Dinamización infanto-juvenil con desarrollo intergeneracional |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ZON | 3.1.- Espacios de encuentro territorial |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.2.- Diseño y desarrollo eventos Pop up |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.3.- Dinamización infanto-juvenil con desarrollo intergeneracional |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

## 3.4. Entregables

*Entregables del proyecto por líneas de acción:*

*Memoria de ejecución*

*Partes de trabajo*

*Facturas y justificantes de pago*

*Otros documentos…*

## 3.5. Resumen plan de acción

*Insertar tabla resumen del plan de acción con la información*

## 3.6. Resumen plan de comunicación

*Descripción del plan de comunicación ejecutado incluyendo el listado de las actividades de comunicación realizadas con fecha, medio.*

*NOTA: Todas estas actuaciones, así como las presentaciones, publicaciones y actos derivados, harán constar, de manera expresa, como institución patrocinadora al Departamento de Desarrollo Rural y Medio Ambiente.*

## 4. PRESUPUESTO

*Insertar tabla resumen del plan de acción con la información*

## 5. CONCLUSIONES

## ANEXOS

*Incluir toda la documentación necesaria para la justificación incluyendo índice*

|  |  |
| --- | --- |
| Técnica/técnico | Vº Bº  Gerencia |
|  |  |