PROGRAMA 021: *INSTITUTO NAVARRO DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA*

Unidad responsable: *Dirección General de Función Pública*

II. OBJETIVOS, ACCIONES E INDICADORES DEL PROGRAMA

Objetivos/
Acciones/
Indicadores del programa

01. Impartir formación, reciclaje y perfeccionamiento del personal empleado público de las administraciones públicas de Navarra, tanto de forma general como específica, teniendo en cuenta los mandatos normativos de igualdad de género.

01.01. Desarrollo de políticas generales de formación, reciclaje y perfeccionamiento relativas al personal al servicio de las administraciones públicas de Navarra, diseñando y ejecutando el Plan de formación.

01.02. Planificación, organización y evaluación las actividades formativas de carácter general, específicas, organizacionales para el personal al servicio de las administraciones públicas de Navarra.

	Descripción Indicadores	*Previsto*	*Realizado*
01.02.01.	*Número de acciones del área técnico-instrumental*	*60*	*75*
01.02.02.	*Número de personas asistentes a acciones del área técnico-instrumental (desagregado por sexo)*	*1200*	*2082* *578 H /1504 M*
01.02.03.	*Número de horas de acciones del área técnico-instrumental*	*720*	*866*
01.02.04.	*Número de acciones del área información y atención al público*	*40*	*30*
01.02.05.	*Número de personas asistentes a acciones del área información y atención al público (desagregado por sexo)*	*600*	*510* *192 H / 318 M*
01.02.06.	*Número de horas de acciones del área información y atención al público*	*800*	*460*
01.02.07.	*Número de acciones del área jurídica*	*30*	*34*
01.02.08.	*Número de personas asistentes a acciones del área jurídica (desagregado por sexo)*	*1200*	*854* *210 H / 644 M*
01.02.09.	*Número de horas de acciones del área jurídica*	*600*	*562*
01.02.10.	*Número de acciones del área económica*	*15*	*11*
01.02.11.	*Número de personas asistentes a acciones del área económica (desagregado por sexo)*	*300*	*338* *106 H / 232 M*

	Descripción Indicadores	Previsto	Realizado
01.02.12.	Horas de acciones del área económica	225	189
01.02.13.	Número de acciones del área de recursos humanos	40	36
01.02.14.	Número de personas asistentes a acciones del área de recursos humanos (desagregado por sexo)	800	524 82 H / 442 M
01.02.15.	Número de horas de acciones del área de recursos humanos	750	691
01.02.16.	Número de acciones del área de capacitación digital	200	78
01.02.17.	Número de personas asistentes a acciones del área de capacitación digital (desagregado por sexo)	2.800	1591 384 H /1207 M
01.02.18.	Número de horas de acciones del área de capacitación digital	2000	1103
01.02.19.	Número de acciones del área de Unión Europea	3	4
01.02.20.	Número de personas asistentes a acciones del área de Unión Europea (desagregado por sexo)	60	92 24 H / 68 M
01.02.21.	Número de horas de acciones del área de Unión Europea	60	111
01.02.22.	Número de acciones del área de prevención de riesgos laborales	200	236
01.02.23.	Número de personas asistentes a acciones del área de prevención de riesgos laborales (desagregado por sexo)	1800	2911 824 H /2087 M
01.02.24.	Número de horas de acciones del área de prevención de riesgos laborales	800	1332
01.02.25.	Número de cursos específicos para determinados colectivos	3	8
01.02.26.	Número de personas asistentes a cursos específicos para determinados colectivos (desagregado por sexo)	90	85 31 H / 54 M
01.02.27.	Número de horas de cursos específicos para determinados colectivos	24	56
01.02.28.	Número de acciones del área de Modernización y administración electrónica	50	22
01.02.29.	Número de personas asistentes a acciones del área Modernización y administración electrónica (desagregado por sexo)	1500	300 69 H / 231 M
01.02.30.	Número de horas de acciones del área Modernización y administración electrónica	600	214

	Descripción Indicadores	*Previsto*	*Realizado*
01.02.31.	*Número de acciones del área de Igualdad de género*	*20*	*17*
01.02.32.	*Número de personas asistentes a acciones del área Igualdad de género (desagregado por sexo)*	*240*	*338* *75 H / 263 M*
01.02.33.	*Número de horas de acciones del área Igualdad de género*	*200*	*265*
01.02.34.	*Número de acciones del área de dirección y gerencia pública*	*12*	*15*
01.02.35.	*Número de personas asistentes a acciones de área de dirección y gerencia pública (desagregado por sexo)*	*244*	*153* *48 H / 105 M*
01.02.36.	*Número de horas de acciones del área de dirección y gerencia pública*	*180*	*293*

02. Desarrollar e implantar nuevos modelos formativos en las diferentes áreas fomentando el uso de las tecnologías de la información y comunicación, así como el aprendizaje y su perfeccionamiento en idiomas del personal de las Administraciones Públicas de Navarra.

02.01. Diseño, planificación, organización y evaluación de las actividades para el desarrollo organizacional y multimedia para el personal al servicio de las administraciones públicas de Navarra.

02.02. Establecimiento de intercambios de colaboración con otros organismos con funciones similares en el ámbito local, autonómico, estatal o en el extranjero y en especial con las universidades de Navarra o con la Escuela Oficial de Idiomas de Navarra.

02.03. Diseño, programación e implementación de las actividades formativas de apoyo lingüístico de idiomas de trabajo de la Unión Europea (inglés, francés y alemán) para cubrir las necesidades de las unidades administrativas.

02.04. Organización y desarrollo de pruebas específicas para la valoración del conocimiento de los idiomas francés, inglés y alemán, con efectos para la provisión de puestos de trabajo en las Administraciones Públicas de Navarra.

02.05. Asesoramiento a los tribunales realizando las valoraciones de los certificados aportados por los/as aspirantes de las diferentes convocatorias.

02.06. Organización de jornadas de formación sobre idiomas, en colaboración con otros servicios y entidades, para acercar la realidad idiomática y profesional comunitaria a los empleados y empleadas de las administraciones públicas con sede en Navarra.

	Descripción Indicadores	*Previsto*	*Realizado*
02.06.01.	*Número de acciones formación de idiomas comunitarios.*	*160*	*143*
02.06.02.	*Número de personas asistentes a acciones formación de idiomas comunitarios (desagregado por sexo)*	*4.000*	*2.446* *686H/1760M*
02.06.03.	*Número de horas de acciones formación de idiomas comunitarios*	*3.200*	*2.814*

	Descripción Indicadores	Previsto	Realizado
02.06.04.	*Número de acciones formación de perfeccionamiento del personal adscrito al servicio*	*5*	*4*
02.06.05.	*Número de personas asistentes a acciones formación de perfeccionamiento del personal adscrito al servicio (desagregado por sexo)*	*18*	*4 M*
02.06.06.	*Número de horas de acciones formación de perfeccionamiento del personal adscrito al servicio*	*100*	*50*
02.06.07.	*Número de pruebas específicas de idiomas comunitarios solicitadas por diferentes administraciones (ayuntamientos, Administración del Estado...) y unidades administrativas (Función Pública)*	*10*	*2*
02.06.08.	*Número de personas asistentes a pruebas específicas de idiomas comunitarios solicitadas por diferentes administraciones (ayuntamientos, Administración del Estado...) y unidades administrativas (Función Pública) (desagregado por sexo)*	*100*	*6* *3 H / 3 M*
02.06.09.	*Número de convocatorias en las que se valoran los certificados aportados por los aspirantes en los diferentes idiomas (inglés, francés y alemán)*	*10*	*17*
02.06.10.	*Número de informes lingüísticos para puestos que requieran el idioma inglés, francés o alemán para el desempeño de su trabajo.*	*10*	*7*
02.06.11.	*Número de cursos online masivos sobre temas transversales (protección de datos, accesibilidad, capacitación digital, etc.)*	*15*	*9*
02.06.12.	*Número de personas asistentes a cursos online masivos sobre temas transversales (protección de datos, accesibilidad, capacitación digital, etc.) (desagregado por sexo)*	*2500*	*829* *199 H/630 M*
02.06.13.	*Número de horas de cursos online masivos sobre temas transversales (protección de datos, accesibilidad, capacitación digital, etc.)*	*210*	*83*

03. Estudiar, en coordinación con las unidades administrativas, las condiciones y aptitudes exigibles y los métodos de selección más adecuados para el acceso a los distintos puestos de trabajo de las administraciones públicas de Navarra.

03.01. Selección de personal para el ingreso (ingreso, promoción y ascenso), en las Administraciones Públicas de Navarra.

	Descripción Indicadores	Previsto	Realizado
03.01.01.	*Procesos psicotécnicos previstos*	*125*	*54*

Explicación de la ejecución e información adicional

En el ejercicio de 2023, en el plan de selecciones se preveían 125, de las que se han realizado 54 cuyo desglose es el siguiente:

Procesos de selección de personal (ingreso, ascenso, traslados y listas de contratación).

- habido 300 plazas implicadas que han requerido procesos psicotécnicos.
- Ha El número de evaluaciones de adecuación aspirante/puesto asciende a 608.
- El total de destinos/perfil en las convocatorias ha sido de: 54.

---

04. Emitir, en su caso, informes de adecuación al puesto de trabajo de las personas candidatas que aspiren al ingreso o a la provisión de puestos de nivel superior o equivalente y evaluar su desempeño cuando los vengan ocupando en aplicación de procedimientos de promoción en los que se haya previsto su evaluación.

	Descripción Indicadores	*Previsto*	*Realizado*
04.01.01.	*Informes de adecuación al puesto de trabajo*	*50*	*21*

Explicación de la ejecución e información adicional

En ejercicio de 2023, se han realizado 21 informes sobre la adecuación a puestos de niveles superiores con su correspondiente valoración.

---

05. Corregir de forma automatizada pruebas, cuestionarios de evaluación y encuestas, a través de lectora óptica.

	Descripción Indicadores	*Previsto*	*Realizado*
05.01.01.	*Correcciones automatizadas*	*300*	*170*

Explicación de la ejecución e información adicional

Respecto al proceso de correcciones automatizadas del ejercicio de 2023, en el Plan de correcciones se preveían 300, de las que en 2023 se han realizado 170 cuyo desglose es el siguiente:

Correcciones en procesos de selección de personal (ingreso, ascenso, traslados, estabilización y listas de contratación).

- Ha habido 116 correcciones iniciales.
- 34 de las cuales han requerido una nueva corrección por modificación de plantilla.
- El número de cuestionarios evaluados asciende a 15.171 de inicio más x de cambio de plantilla 4.547. Es decir, se han realizado 19.718 correcciones de cuestionarios.
- El total de plazas implicadas ha sido de 575 y 18 listas de contratación.

En procesos de capacitación profesional.

- Ha habido 20 correcciones.
- El número de cuestionarios evaluados asciende a 1.642.

---

06. Desarrollar o implementar el Plan de formación de la Escuela de Seguridad y Emergencias de Navarra, atendiendo a la perspectiva de género:

	Descripción Indicadores	*Previsto*	*Realizado*
06.01.01.	*Nº de actividades formativas*	*70*	*91*
06.01.02.	*Alumnado asistente a las actividades formativas (desagregado por sexo)*	*5000*	*5589 (3765H-1824M)*
06.01.03.	*Horas de actividades formativas*	*7000*	*8253*

07. Desarrollo de cursos derivados de convocatorias de ingreso, promoción, listas de contratación, habilitaciones y voluntariado.

	Descripción Indicadores	*Previsto*	*Realizado*
07.01.01.	*Nº de Cursos de ingreso de Policía*	*1*	*1*
07.01.02.	*Nº de Cursos de ascenso a Agente Primero/a de Policía*	*1*	*1*
07.01.03.	*Nº de Cursos de ascenso de Subinspector/a de Policía*	*1*	*1*
07.01.04.	*Nº de Cursos de Ascenso a Inspector/a de Policía*	*1*	*0*
07.01.05.	*Nº de Cursos de Ascenso a Comisario/a de Policía*	*1*	*0*
07.01.06.	*Nº de Cursos de Auxiliar de Policía Local*	*1*	*0*
07.01.07.	*Nº de Cursos de Ingreso Básico de Bombero/a*	*1*	*1*
07.01.08.	*Nº de Cursos de Ascenso a Suboficial de Bombero/a*	*1*	*1*
07.01.09.	*Nº de Cursos de Básico Voluntariado de Bombero/a*	*1*	*1*
07.01.10.	*Nº de Cursos de Peón/a Auxiliar de Bombero*	*1*	*2*
07.01.11.	*Nº de Cursos de Conductor/a Auxiliar de Bombero*	*1*	*2*
07.01.12.	*Nº de Cursos de Operador/a Auxiliar de Coordinación*	*1*	*1*
07.01.13.	*Nº de Cursos de Básico Voluntariado de Protección Civil*	*1*	*1*

08. Impartir formación, reciclaje y perfeccionamiento al personal del INAP-ESEN en materia de igualdad de género.

08.01. Organizar formación específica en materia de igualdad para el personal del INAP-ESEN.

	Descripción de indicadores	*Previsto*	*Realizado*
08.01.01	*Número de acciones en igualdad de género*	*2*	*0*
08.01.02	*Número de personas asistentes a acciones del área de igualdad de género (desagregado por sexo)*	*25*	*0*
08.01.03	*Número de horas de acciones del área de igualdad de género.*	*20*	*0*

GASTOS	Inicial	Consolidado	Realizado
1- Gastos de personal	1.948.824,00	2.028.806,28	1.758.379,26
2- Gastos corrientes en bienes y servicios	1.224.386,00	1.858.704,31	1.793.287,10
3- Gastos financieros	0,00	0,00	0,00
4- Transferencias corrientes	156.000,00	187.930,00	171.922,00
5- Fondo de contingencia	0,00	0,00	0,00
6- Inversiones reales	134.010,00	82.591,69	77.066,83
7- Transferencias de capital	0,00	0,00	0,00
8- Activos financieros	0,00	0,00	0,00
9- Pasivos financieros	0,00	0,00	0,00
TOTAL	**3.463.220,00**	**4.158.032,28**	**3.800.655,19**

INGRESOS	Inicial	Consolidado	Realizado
1- Impuestos directos	0,00	0,00	0,00
2- Impuestos indirectos	0,00	0,00	0,00
3- Tasas y otros ingresos	10,00	10,00	0,00
4- Transferencias corrientes	480.000,00	621.930,00	919.640,00
5- Ingresos patrimoniales	0,00	0,00	0,00
6- Enajenación inversiones reales	0,00	0,00	0,00
7- Transferencias de capital	0,00	0,00	0,00
8- Activos financieros	0,00	0,00	0,00
9- Pasivos financieros	0,00	0,00	0,00
TOTAL	**480.010,00**	**621.940,00**	**919.640,00**