***PROGRAMA 060**: COMUNICACIÓN Y RELACIONES INSTITUCIONALES*

***Unidades responsables:** Dirección General de Comunicación y Relaciones Institucionales. Servicio de Comunicación – Oficina de la Portavocía del Gobierno. Servicio de Proyección Institucional.*

Objetivos/
Acciones/
Indicadores del programa

01. **Mejora en la información a la población navarra y a los medios de comunicación social sobre la actividad del Gobierno y la Administración.**

01.01. Organización de actos informativos.

	Descripción Indicadores	*Previsto*	*Realizado*
01.01.01.	*Ruedas de prensa y actos*	*400*	*511*

01.02. Difusión de informaciones sobre la actividad del Gobierno

	Descripción Indicadores	*Previsto*	*Realizado*
01.02.01.	*Notas de prensa en castellano*	*2.800*	*3.257*
01.02.02.	*Notas de prensa en euskera*	*1.900*	*1.500*
01.02.03.	*Incorporación de fotografías a las notas de prensa*	*450*	*677*
01.02.04.	*Incorporación de vídeos a las notas de prensa*	*350*	*377*

01.03. Coordinación de la difusión, a través de las cuentas de Twitter del Gobierno de Navarra, de las notas de prensa publicadas por el Gabinete de Prensa

01.04. Evaluación de la eficacia de la política informativa respecto al desarrollo de la acción del Gobierno de Navarra.

	Descripción Indicadores	*Previsto*	*Realizado*
01.04.01.	*Porcentaje de notas publicadas o emitidas por los medios de comunicación: diarios editados en Navarra*	*65%*	*25%*
01.04.02.	*Porcentaje de notas publicadas o emitidas por los medios de comunicación: medios audiovisuales navarros*	*30%*	*12.5%*

01.05. Gestión de atenciones a medios de comunicación.

01.06. Suministro al conjunto del Gobierno de los servicios de agencia de noticias y de seguimiento de noticias sobre la Comunidad Foral.

02. **La gestión de los espacios publicitarios promovidos por la Administración de la Comunidad Foral, con el fin de procurar la homogeneización de su imagen y el ahorro de costes mediante la contratación centralizada.**

02.01. Gestión de expedientes de publicidad institucional.

	Descripción Indicadores	*Previsto*	*Realizado*
02.01.01.	*Expedientes de anuncios oficiales*	*50*	*41*
02.01.02.	*Expedientes de campañas de creatividad*	*20*	*31*
02.01.03.	*Número de campañas de sensibilización y promoción de la igualdad de género*	*3*	*3*

02.02. Ahorro medio sobre tarifas oficiales por contratación centralizada de publicidad.

	Descripción Indicadores	*Previsto*	*Realizado*
02.02.01.	*Porcentaje de descuento sobre tarifas de anuncios en los diarios navarros*	*10 %*	*15,6%*
02.02.02.	*Porcentaje de descuento sobre tarifas oficiales para anuncios en radios navarras*	*25 %*	*38%*
02.02.03.	*Porcentaje de descuento sobre tarifas oficiales para anuncios en televisión*	*50 %*	*74%*

03. **Fomentar y coordinar la presencia del Gobierno de Navarra en las redes sociales.**

03.01. Gestión y actualización del directorio de redes sociales del Gobierno de Navarra. **(SI)**

03.02. Elaboración y difusión de manuales de uso de las redes sociales del Gobierno de Navarra. **(SI)**

03.03. Gestión de las redes sociales principales del Gobierno de Navarra y coordinación de las redes sociales de carácter sectorial. **(SI)**

04. **Promoción del sector audiovisual y gestión de licencias de emisión.**

04.01. Gestión de las subvenciones a las televisiones de TDT de la Comunidad Foral. **(SI)**

04.02. Gestión de autorizaciones en materia de servicios de comunicación audiovisual. **(SI)**

05. **Gestión del portal del Gobierno de Navarra en Internet (www.navarra.es).**

05.01. Revisión diaria y publicación de contenido en navarra.es: contenido institucional, trámites y otros contenidos sectoriales.

05.02. Atención al personal que realiza la autoría en la web.

05.03. Diseño y creación de webs promocionales.

	Descripción Indicadores	*Previsto*	*Realizado*
05.03.01.	*Nº de web promocionales nuevas*	*10*	*20*

05.04. Diseño y creación de webs temáticas

	Descripción Indicadores	*Previsto*	*Realizado*
05.04.01.	*Migración*	*9*	*12*
05.04.02.	*Desarrollo*	*4*	*2*

05.05. Análisis de nuevas peticiones

	Descripción Indicadores	*Previsto*	*Realizado*
05.05.01.	*Nº de informes*	*12*	*17*

05.06. Desarrollo de proyectos

	Descripción Indicadores	*Previsto*	*Realizado*
05.06.01.	*Nº de proyectos de evolución o nuevos*	*3*	*3*

06. **Fomentar el protocolo y las relaciones sociales del Gobierno de Navarra**

06.01. El asesoramiento al Gobierno de Navarra y a sus miembros, a otros órganos de la Administración y a las entidades locales que lo precisen en materia de protocolo, ceremonial y organización de actos institucionales. También se asesorará a aquellas entidades privadas que organicen actos a los que asistan miembros del Gobierno y otras autoridades relevantes.

06.02. Organizar actos institucionales y oficiales promovidos por el Gobierno de Navarra a través de su Presidenta, los y las consejeras, o los Departamentos.

06.03. Asistir a la Presidenta del Gobierno y a los consejeros y consejeras en sus actividades oficiales.

06.04. Promover los símbolos oficiales y las señas de identidad de la Comunidad Foral de Navarra.

06.05. Promover el conocimiento por la ciudadanía del Palacio de Navarra como sede de las principales instituciones de la Comunidad Foral de Navarra.

06.06. Organizar la participación del Gobierno de Navarra en los actos extraordinarios y promociones e iniciativas de divulgación de la realidad de Navarra.

06.07. Coordinar su actuación con los gabinetes de protocolo de otras comunidades e instituciones del Estado en aquellos actos en los que participa el Gobierno de Navarra.

06.08. Confirmación y seguimiento del desarrollo de actos organizados por otras entidades e instituciones a los que asisten o en los que participan las y los miembros del Gobierno o la propia Presidenta.

06.09. Adquisición y gestión del fondo de objetos institucionales, conmemorativos y promocionales para uso de la Presidenta del Gobierno de Navarra, consejeros/ consejeras y Departamentos, en su caso.

*Con carácter general, los datos relacionados con personas se aportarán desagregados por sexo

	Descripción Indicadores	*Previsto*	*Realizado*
06.09.01.	*Visitas a Palacio (virtuales ordinarias y jornadas abiertas) Visitas virtuales 6.974*	*500*	*47*
06.09.02.	*Actos institucionales promovidos por el Gobierno de Navarra y/o por instituciones del Estado en los que participa el Gobierno*	*60*	*203*
06.09.03.	*Actos celebrados en el Palacio de Navarra (audiencias, firmas, recepciones, reuniones…)*	*400*	*1.115*
06.09.04.	*Servicios de Hostelería (internos y externos)*	*200*	*391*
06.09.05.	*Ruedas de prensa y otras atenciones a medios celebradas en Palacio de Navarra*	*125*	*211*
06.09.06.	*Asesoramiento protocolario*	*70*	*118*
06.09.07.	*Obsequios institucionales y banderas de Navarra*	*1.000*	*991*
06.09.08.	*Número de personas que participan en los actos institucionales,*	*14.000* *6.000 m.* *8.000 h.*	*27.153*

Explicación de la ejecución e información adicional

Durante este año 2021 y debido a la situación sanitaria se ha mantenido la cancelación de las visitas públicas al Palacio de Navarra para colectivos si bien, fue posible ofrecer este servicio durante las Jornadas de Puertas Abiertas ligadas a la celebración del Día de Navarra. En noviembre de 2020 se puso en marcha la oferta de visitas virtuales que, desde entonces ha tenido un total de casi 7.000 visitantes. Se propone que, para 2022 se incluya un indicador específico para esta actividad en castellano y en euskera.

También se han desarrollado visitas institucionales al Palacio de Navarra por parte de autoridades e invitados que han venido a la sede del Gobierno de Navarra por actos de la agenda de los miembros del ejecutivo.

En relación a los datos de 2020, la actividad institucional en líneas generales ha sufrido un más que notable incremento.

Una vez más se señala la dificultad de poder hacer un seguimiento de los datos acerca de las personas desglosados por género que participan en los actos institucionales.

07. **Publicaciones.**

07.01. Coordinar la planificación del conjunto de publicaciones en soporte impreso, audiovisual y digital del Gobierno de Navarra y sus departamentos.

07.02. Proponer al Gobierno de Navarra la autorización de precios de venta al público del Catálogo de Publicaciones del Gobierno de Navarra.

07.03. Asesorar a los distintos Departamentos del Gobierno de Navarra en cualquier aspecto del proceso de edición.

07.04. Proponer, desarrollar, aplicar y controlar las normas sobre identidad de las expresiones gráficas y representativas de la Comunidad Foral de Navarra.

07.05. Tramitar administrativamente y controlar técnicamente el proceso de edición de las obras pertenecientes al Fondo de Publicaciones del Gobierno de Navarra.

07.06. Administrar el depósito, la promoción, la distribución institucional y comercial, y la venta de las publicaciones del Fondo de Publicaciones del Gobierno de Navarra.

07.07. Gestionar la impresión de la papelería ordinaria que incorpora las expresiones gráficas representativas del Gobierno de Navarra.

07.08. Acciones de promoción de publicaciones escritas por autoras.

07.09. Revisión de textos para evitar lenguaje estereotipado y no inclusivo.

	Descripción Indicadores	*Previsto*	*Realizado*
07.09.01.	*Publicaciones, en cualquier soporte, editadas por los distintos departamentos del Gobierno de Navarra/ Expedientes de publicaciones (incluye reimpresiones y nuevos números de publicaciones en curso, revistas…)*	*425*	*375*
07.09.02.	*Expedientes de publicaciones correspondientes a nuevos títulos*	*400*	*360*
07.09.03.	*Número de consultas sobre procesos de edición efectuados por cualquier departamento del Gobierno de Navarra/Número de consultas para asesoramiento editorial o publicación digital*	*100*	*324*
07.09.04.	*Peticiones de uso del logotipo del Gobierno de Navarra/ Número de consultas sobre uso del logotipo de Gobierno de Navarra*	*650*	*1.110*
07.09.05.	*Número de expedientes de publicaciones tramitados por la Sección de Publicaciones*	*485*	*375*
07.09.06.	*Ejemplares vendidos*	*8.500*	*9.126*

	Descripción Indicadores	Previsto	Realizado
07.09.07.	*Ejemplares almacenados*	*350.000*	*282.021*
07.09.08.	*Presentaciones de libros promovidos por el Departamento de Presidencia, Igualdad, Función Pública e Interior*	*5*	*1*
07.09.09.	*Expedientes de impresión de papelería gestionados*	*550*	*365*
07.09.010.	*% de publicaciones escritas por autoras/Paridad de género en las acciones de promoción de publicaciones*	*40%/100*	*45%*
07.09.011.	*Número de publicaciones sobre lenguaje inclusivo/% de textos revisados para evitar lenguajes estereotipados o no inclusivos*	*100%*	*100%*

Explicación de la ejecución e información adicional

De cara a las fichas 0 de próximos ejercicios, entendemos que los indicadores 07.09.01 y 07.09.05 son redundantes, puesto que en todos los expedientes de publicación participamos de algún modo, ya sea gestionando todo el expediente con la adjudicación de impresión o tramitando al menos la parte del expediente relativa al depósito legal.

Cabría plantearse también el significado del indicador 07.09.04., puesto que el símbolo oficial del GN se descarga libremente desde una página web institucional que en 2021 ha recibido 7.029 visitas en la versión en castellano y 307 accesos en euskera y por lo tanto no existen propiamente las "peticiones" de uso del logotipo, ya que en las convocatorias de ayudas de los distintos departamentos se informa de que las entidades beneficiarias pueden acceder al logotipo desde dicha página. La cifra que se ofrece, quizás poco significativa, resulta de sumar las consultas sobre el símbolo generadas por los expedientes de publicaciones con las consultas recibidas por correo electrónico en los buzones de correo gestionados por la Sección (Publicaciones y Papelería).

Al hilo de la acción 07.08., referida a la publicación de obras de autoría femenina, cabe señalar que la colección DENA se ha marcado también como objetivo publicar cada año al menos un título sobre una mujer relacionada con Navarra (María Josefa Molera en 2021, o la escritora Carmela Saint-Martin en 2022),

---

08. **Incorporación del principio de transversalidad de género a todas las acciones**

08.01. Representación equilibrada por sexo:

	Descripción Indicadores	Previsto	Realizado
08.01.01.	*Empleados y empleadas públicos que presenten y organicen los actos protocolarios del Gobierno de Navarra*	*100%*	*100%*

08.02. Cláusulas de igualdad en subvenciones

	Descripción Indicadores	Previsto	Realizado
08.02.01.	*A la producción audiovisual de las televisiones navarras*	*100%*	*100%*

08.03. Incorporación de cláusulas de igualdad en todos los contratos de la Dirección General de Comunicación y RRII

08.04. Lenguaje inclusivo e imágenes no estereotipadas en:

	Descripción Indicadores	*Previsto*	*Realizado*
08.04.01.	*Publicaciones*	*100%*	*100%*
08.04.02.	*Notas de prensa y difusión general mediante Twitter*	*100%*	*100%*
08.04.03.	*Campañas de publicidad*	*100%*	*100%*
08.04.04.	*Textos administrativos (subvenciones, contratos, etc*	*100%*	*100%*
08.04.05.	*Contenidos del Portal web*	*100%*	*100%*
08.04.06.	*Actos protocolarios del Gobierno de Navarra*	*100%*	*100%*

Ejecución presupuestaria

GASTOS	Inicial	Consolidado	Realizado
1- Gastos de personal	1.542.061,00	1.476.660,47	1.443.195,15
2- Gastos corrientes en bienes y servicios	2.558.316,00	2.501.311,08	2.113.713,82
3- Gastos financieros	0,00	0,00	0,00
4- Transferencias corrientes	1.783.000,00	1.783.000,00	1.698.908,03
5- Fondo de contingencia	0,00	0,00	0,00
6- Inversiones reales	88.000,00	117.527,49	92.522,16
7- Transferencias de capital	0,00	0,00	0,00
8- Activos financieros	0,00	0,00	0,00
9- Pasivos financieros	0,00	0,00	0,00
TOTAL	**5.971.377,00**	**5.878.499,04**	**5.348.339,16**

INGRESOS	Inicial	Consolidado	Realizado
1- Impuestos directos	0,00	0,00	0,00
2- Impuestos indirectos	0,00	0,00	0,00
3- Tasas y otros ingresos	71.500,00	71.500,00	77.820,65
4- Transferencias corrientes	0,00	0,00	0,00
5- Ingresos patrimoniales	0,00	0,00	0,00
6- Enajenación inversiones reales	0,00	0,00	0,00
7- Transferencias de capital	0,00	0,00	0,00
8- Activos financieros	0,00	0,00	0,00
9- Pasivos financieros	0,00	0,00	0,00
TOTAL	**71.500,00**	**71.500,00**	**77.820,65**