***PROGRAMA G30**: TRANSFORMACIÓN DIGITAL*

***Unidad responsable**: Dirección General de Telecomunicaciones y Digitalización*

Objetivos/
Acciones/
Indicadores del programa

01. Mantenimiento y gestión del SITNA.

01.01 Mantenimiento del Geoportal de Navarra operativa 24/7.

01.02 Mantenimiento de la Infraestructura de Datos Espaciales de Navarra (IDENA) operativa 24/7. Despliegue de INSPIRE y de la LISIGE.

01.03 Mantenimiento de herramientas de consulta, gestión y análisis.

01.04 Mantenimiento del almacén SITNA.

01.05 Despliegue del Gestor de Direcciones de Navarra (GDN).

	Descripción Indicadores	*Previsto*	*Realizado*
01.05.01	Nº de identificadores únicos de dirección «helpbidea»	*178.000*	*178.388*
01.05.02	Altas nuevos helpbidea	*1.600*	*1.467*
01.05.03	Modificaciones (vía, portal, nombre de casa)	*800*	*1.327*
01.05.04	Bajas (paso a histórico de cambios)	*250*	*356*
01.05.05	Nº de vías (callejero)	*14.500*	*14.402*
01.05.06	Altas nuevas vías	*130*	*184*
01.05.07	Modificaciones (nombre en callejero)	*90*	*350*

01.06 Ley 14/2010, de 5 de julio, sobre las infraestructuras y los servicios de información geográfica en España (LISIGE)

01.07 Real Decreto 1545/2007, de 23 de noviembre, por el que se regula el Sistema Cartográfico Nacional

01.08 Decreto Foral 255/2015, de 11 de noviembre, por el que se regula el tratamiento de la información geográfica de la Administración de la Comunidad foral de Navarra.

	Descripción Indicadores	*Previsto*	*Realizado*
01.08.01	*Capas incorporadas al sistema SITNA*	*1.560*	*1.653*
01.08.02	*Capas con metadatos*	*1.300*	*1.373*
01.08.03	*Capas servidas por WMS (servicio de visualización)*	*1.000*	*1.038*
01.08.04	*Capas servidas por WFS (servicio de descarga)*	*850*	*891*
01.08.05	*Capas servidas por WCS (servicio de coberturas)*	*6*	*6*
01.08.06	*Conjunto de datos Espaciales servidos conforme a la Directiva INSPIRE*	*5*	*3*

Explicación de la ejecución e información adicional

01.01 a 01.04 garantizado el servicio (100%) y el mantenimiento y acceso al Catálogo de Datos SITNA y de las herramientas de consulta, gestión y análisis.

01.06 y 01.07 Participación en los subgrupos de trabajo del Consejo Superior Geográfico, Comisión Territorial, Consejo Directivo de la Infraestructura de Información Geográfica de España – CODIIGE y Grupo de Trabajo de la Infraestructura de Datos Espaciales de España – IDEE. Ponencia en las Jornadas Ibéricas de Infraestructura de Datos Espaciales. 3 ponencias en II Congreso geo Euskadi Kongresua 2021.

01.05 Completando el noroeste de Navarra y progresando con cuarteles de Baztán. En expansión hacia otros ayuntamientos del sur.

01.08.07 INSPIRE: Se constituyó un Grupo Técnico de Trabajo para la publicación de Nombres Geográficos, que suspendió su trabajo ante la necesidad de evolucionar previamente la base de datos de Toponimia. No se pudieron abordar otras temáticas.

---

02. Mantener y evolucionar los sistemas corporativos de gestión central: RR.HH. (sistema de gestión de recursos humanos), GE'21 (sistema de gestión económico y presupuestario), MM (sistema de gestión de almacenes), y todos sus sistemas asociados.

	Descripción Indicadores	*Previsto*	*Realizado*
02.01.01	*Usuarios cliente- servidor soportados en SAP*	*1.200*	*1.100*
02.01.02	*Número de peticiones (evolutivos) a realizar sobre SAP RRHH y asimilables*	*425*	*350*
02.01.03	*Número de peticiones (evolutivos) a realizar sobre SAP GE21, GPI y asimilables*	*80*	*65*
02.01.04	*Número de peticiones (evolutivos) a realizar sobre SAP MM y asimilables*	*25*	*55*

Explicación de la ejecución e información adicional

En cuanto al número de usuarios cliente-servidor, las sucesivas revisiones y depuraciones de usuarios no utilizados, han permitido reducir el número de los mismos, lo que aporta márgenes para que las auditorías de licencias de SAP no redunden en necesidad de gran adquisición de nuevas licencias, a pesar de la incorporación continua de nuevas funcionalidades que pueden conllevar nuevos usuarios, y a pesar del incremento de estructura orgánica.

En cuanto al número de peticiones resueltas, es muy variable el tamaño de las mismas, por lo tanto, las previsiones se pueden incumplir o mejorar sin que ello suponga un déficit de atención en el servicio.

---

03. Migración a SAP S/4 HANA.

	Descripción Indicadores	*Previsto*	*Realizado*
03.01.01	*Disponer de un calendario detallado de actuaciones y presupuestos para los primeros dos años de la migración, en base a la disponibilidad presupuestaria*	*31.mayo .2021*	*Parcialmente*
03.01.02	*Disponer de un plan de capacitación del personal en nuevas herramientas para la migración a S/4 HANA y/o del entorno habitual de trabajo de S/4 HANA*	*30.abril. 2021*	*No realizado*
03.01.03	*Disponer de una estrategia de tránsito a Analítica avanzada de datos SAP, en colaboración con el Servicio de Avance Digital*	*31.octubre.2021*	*No realizado*

Explicación de la ejecución e información adicional

La migración a S/4 HANA, por la pandemia y por la falta de recursos económicos y humanos, quedó detenida completamente a finales de verano de 2020, en sus vertientes funcionales, de capacitación, y de analítica avanzada. Con posterioridad, en 2021, otras prioridades y de nuevo la falta de recursos, han impedido la dedicación a lo previsto.

Las vertientes de infraestructura y de proyectos más técnicos sí han continuado su andadura. También se ha realizado el calendario global de hitos a alto nivel y ejecutado los proyectos previstos en él para 2021.

---

04. Evolucionar y ampliar distintos sistemas corporativos económicos y de recursos humanos, incorporando nuevos módulos y funcionalidades, y realizando distintos estudios previos.

	Descripción Indicadores	*Previsto*	*Realizado*
04.01.01	*Selección e Ingreso: tener planificadas las evoluciones de los módulos de Convocatorias y Contratación Temporal, para distintos clientes internos*	*30.abril.2021*	*30.abril.2021*
04.01.02	*Tener planificada una nueva versión de la plataforma de Servicios de Pago del Gobierno de Navarra, y comenzados proyectos iniciales*	*30.junio.2021*	*No realizado*

	Descripción Indicadores	*Previsto*	*Realizado*
04.01.03	*PCN-PLENA: tener calendarizadas las actuaciones en base a la estrategia Next Generation (producto, soporte, evoluciones)*	*31.enero.2021*	*30.junio.2021*
04.01.04	*Tener elaborado un estudio para los entornos de formación continuada de SAP y otras aplicaciones corporativas*	*30.septiembre.2021*	*Parcialmente*
04.01.05	*Tener implantada la nueva Intranet de Reservas en logística del SNS-Osasunbidea*	*30.noviembre.2021*	*Todavía en curso*
04.01.06	*Tener finalizado el primer proyecto de Gestión de Inmovilizado (Gestión de Activos Fijos + Gestión de Inventario Patrimonial para inmuebles y parcelas)*	*30.septiembre.2021*	*Todavía en curso*

Explicación de la ejecución e información adicional

Los Servicios de Pago del Gobierno de Navarra fueron auditados por la Cámara de Comptos y, siguiendo sus recomendaciones de que sea Hacienda quien gestione la plataforma correspondiente, dentro de la DGTD se ha hecho la correspondiente reorganización, y ello, junto con otras razones, ha conllevado no poder tener planificada una nueva versión de la plataforma.

El proyecto de la nueva Intranet de Reservas para la logística del SNS-O se estaba ejecutando aún a finales de 2021, siendo previsible que termine durante 2022. De igual modo, el primer proyecto de Gestión de Inmovilizado es previsible que termine durante 2022.

Se ha preparado un entorno de formación para los sistemas SAP GE21 y MM e impartido varias formaciones. Este entorno se mantendrá de forma continuada para futuras formaciones. Pendiente preparar un entorno similar para el sistema SAP RRHH.

---

05. Mantenimiento y gestión de la plataforma de administración electrónica (Adele) de Gobierno de Navarra, que ofrece las funciones necesarias para hacer que la tramitación electrónica sea la forma habitual de trabajo en la Administración de acuerdo a las directrices que establecen la Ley 39 y 40/2015.

05.01 Definir arquitectura tecnológica, analizar, desarrollar, mantener y evolucionar los distintos sistemas de información que conforman la plataforma AdEle teniendo en cuenta estándares tecnológicos, requisitos de las Normas Técnicas de Interoperabilidad y directrices derivadas de la Comisión Sectorial de Administración Electrónica.

05.02 Dar a conocer las funcionalidades de las distintas aplicaciones de la plataforma de administración electrónica.

	Descripción Indicadores	*Previsto*	*Realizado*
05.02.01	*Notificaciones Telemáticas hechas con SisNot*	*450.000*	*326.820*
05.02.02	*% Notificaciones Telemáticas vs Papel*	*50%*	*58,66%*
05.02.03	*Intercambios telemáticos de apuntes de registro con otras AAPP's via SIR*	*15.000*	*17.419*

	Descripción Indicadores	*Previsto*	*Realizado*
05.02.04	*Solicitudes realizadas de forma telemática por Registro General Electrónico y otros sistemas*	*550.000*	*878.977*
05.02.05	*% Solicitudes Telemáticas vs Presenciales*	*85%*	*91,03%*
05.02.06	*Procedimientos usando la Plataforma de Intermediación de Datos de la AGE*	*175*	*299*
05.02.07	*Procedimientos gestionados con Extr@*	*550*	*1.310*
05.02.08	*Unidades usando Extr@ para procedimientos*	*200*	*354*
05.02.09	*Expedientes cerrados en Archivo Digital*	*150.000*	*No realizado*
05.02.10	*Acciones formativas en Adele*	*30*	*28*
05.02.11	*Personas capacitadas en Adele*	*800*	*714*

Explicación de la ejecución e información adicional

Respecto al apartado 05.01 durante el año 2021 se ha seguido trabajando en el mantenimiento y evolución de los distintos sistemas de información que conforman la plataforma de administración electrónica, teniendo en cuenta que son sistemas muy utilizados y que requieren de actualizaciones continuas, ya sea porque es necesario actualizar la tecnología o bien porque hay que incorporar nuevas funcionalidades que solicitan los usuarios.

Pero, además de este trabajo continuo, cabe destacar las siguientes acciones y proyectos:

- Completado el proyecto de migración tecnológica a WS2012 requerido desde el Servicio de infraestructuras, incluyendo toda la infraestructura del gestor corporativo Extr@.
- Publicación y difusión de la nueva suite de la plataforma de firma de GN que incluye distintos componentes y servicios relacionados con la realización y validación de firmas electrónicas.
- Iniciado el proyecto de evolución de la aplicación Registr@ para su integración con el sistema SIR y su adecuación a la norma SICRES4, publicada en agosto de 2021.
- Puesta en funcionamiento, en noviembre de 2021, el sistema Ateka que permite la autenticación a los sistemas y servicios telemáticos utilizando distintas credenciales y basado en estándares tecnológicos.

  Integración con Ateka, del sistema de comprobación y cotejos de documentos con CSV.

  Se inician diversos trabajos para ir migrando las distintas aplicaciones de administración electrónica al nuevo sistema Ateka.
- Se continua con el análisis del Registro Electrónico de Apoderamientos de la AGE como posible solución para Gobierno de Navarra, puesto que la solución de la AGE ha incorporado cambios funcionales.

  Revisión y estudio del borrador de la Orden Ministerial del REA, que finalmente fue publicada en diciembre de 2021.
- Completada la actualización tecnológica del sistema de Servicio de Verificación y Consulta de Datos de la AGE instalada en Gobierno de Navarra que permite la consulta de información entre administraciones usando la Plataforma de Intermediación de Datos y evitando que la ciudadanía aporte documentos y datos que posee la administración.

  Además, a lo largo del año se han instalado las distintas versiones del producto que libera la AGE porque de esta forma, se van incorporando nuevos servicios de datos que pueden ser consultados por las unidades gestoras de los procedimientos.

El equipo de Adele, también dedica un esfuerzo importante atendiendo y dando soporte a las unidades gestoras sobre el uso de este sistema y los requisitos que conlleva, porque se encarga de gestionar con la AGE las solicitudes de autorización necesarias para cada procedimiento.

- Respecto al sistema ADI, repositorio de expedientes y documentos electrónicos, se ha continuado trabajando para proporcionar utilidades que faciliten el uso del mismo por parte de los distintos sistemas.

  El Sistema de Notificaciones se ha integrado con ADI.

  Se han completado distintas tareas para facilitar la integración de Extr@ con ADI y la recuperación de documentos de otros sistemas cuando se cierra un expediente en Extra.

- Respecto a la evolución del Gestor de expedientes corporativo "Extr@" y su integración con otros sistemas corporativos de Gobierno de Navarra, cabe destacar los siguientes proyectos:

  - Para procedimientos de ayudas, integración con los Servicios de Verificación y Consulta de Datos (SVCD), en concreto los servicios de "Estar al corriente de pago con Seguridad Social" y "Estar al corriente de pago con Hacienda".
  - Mejora en la tramitación de las ayudas del servicio de I+D+i incluyendo valoración automatizada de sus expedientes, baremación automatizada en base a la valoración para la concesión conjunta y nueva pestaña de seguimiento general de las convocatorias basada en el estado del expediente.
  - Desarrollo de los procedimientos de autorización e integración con el Registro Unificado de Parejas Estables de Navarra.
  - Desarrollo del procedimiento "Concertación de servicios sociales y socio sanitarios con entidades sin ánimo de lucro."
  - Evolución y mejoras en la integración con el sistema económico-contable (GE21), destacando la "Compensación de pagos".
  - Contratación pública: desarrollo de los trámites: "Modificación", "Cesión" y "Prórroga" de contratos.
  - Desarrollo de los procedimientos en materia de RRHH para el ámbito de Justicia.
  - Desarrollo procedimiento "Declaración vivienda deshabitada."
  - Desarrollo de la integración con la herramienta de gestión de becas universitarias "Unibecas".
  - Integración con la Plataforma de firma de GN, para usar Fire en la firma en cliente.
  - Migración del motor de W4 de versión7 a versión 10.
  - Proyecto piloto para comprobar la viabilidad de la nueva solución de plantillas que eliminará la dependencia de Office 2003.

  Además, se ha continuado con extensión de Extr@ para la gestión de procedimientos corporativos en diversas unidades de los distintos Departamentos.

- En relación al Convenio de Prestación Mutua de Servicios Básicos de Administración Electrónica, destacar que en 2021 continua bastante parada la actividad de reuniones tanto de la Comisión Sectorial de Administración Electrónica como de los distintos Grupo técnicos derivados de la misma. A destacar:

  - En marzo de 2021, reunión del grupo técnico de Intermediación de Servicios y CC para tratar el avance en el sistema de notificaciones y la DEHú.

- Participación en marzo y junio en un par de sesiones informativas sobre el Registro de Apoderamientos realizadas por la Subdirección General de Gobernanza para divulgar las novedades de la nueva Orden Ministerial por la que se regula el registro electrónico de apoderamientos en el ámbito de la AGE y los cambios implementados en la aplicación "apodera".

- Participación en diciembre de 2021 del lanzamiento del grupo Pasarela Digital Única

Además, se mantuvo una reunión con los técnicos del País Vasco, a través del grupo Beriain para conocer la solución que han desarrollado en relación al REA en Euskadi.

Respecto a los indicadores recogidos en el apartado 05.02, se aporta información adicional con el fin de comprender mejor los datos.

Indicadores 05.02.01 y 05.02.02

El valor indicado en realizado para las "notificaciones telemáticas" se refiere a los envíos realizados a través del Sistema de información de Notificaciones (SisNot) teniendo en cuenta los envíos realizados de forma electrónica a la plataforma Notific@ y los envíos realizados por Email.

Cuando se estableció el valor previsto, por error, se indicó el valor estimado para todos los envíos que se pensaban gestionar con el Sistema de notificaciones. En el siguiente cuadro se refleja con más detalle el volumen de envíos realizados desde SisNot por tipo de envío y se aprecia que se han realizado más de 500.000 envíos de distintos tipos.

Envíos realizados desde el Sistema de Notificaciones	2019	2020	2021
Papel	**235.978**	**200.889**	**230.322**
Notificación	223.392	181.445	204.428
Comunicación	12.586	19.444	25.894
Telemático a través del sistema Notific@ de la AGE	**169.301**	**216.538**	**215.806**
Notificación	167.052	178.909	204.647
Comunicación	2.249	37.629	11.159
Telemático por Email	**76.421**	**84.015**	**111.014**
Total general	**481.700**	**501.442**	**557.142**

De igual modo, el indicador de porcentaje de notificaciones telemáticas vs papel, está calculado teniendo en cuenta los envíos telemáticos, ya sean a Notific@ o por Email. Es decir, un 58,66% de los envíos se realizan de forma telemática.

	2019	2020	2021
Envios telematicos	245.722	300.553	326.820
% envios telemáticos / papel	51,01%	59,94%	58,66%

Hay que destacar que actualmente, las personas físicas que quieren recibir notificación de forma telemática tienen que disponer de DEH y esto sólo es posible si tiene certificado digital. Está previsto eliminar esta restricción de forma que cualquier persona que se identifique con Certificado digital o Clave pueda solicitar notificación telemática, por lo que se espera que crezca el número de telemáticas.

El sistema de Notificaciones se está utilizando en todos los Departamentos de Gobierno de Navarra (actualmente hay definidas 236 unidades de notificación).

Indicadores 05.02.03 y 05.02.04 y 05.02.05

Sobre los intercambios de apuntes vía SIR con otras administraciones públicas, la siguiente tabla muestra el detalle por tipo de intercambio. Como se puede observar se ha producido un incremento exponencial en las solicitudes enviadas desde GN por vía electrónica debido a que las Oficinas de Registro están digitalizando los documentos que presenta la ciudadanía.

Intercambios realizados por SIR	2020	2021
Recibidos por GN desde otra AAPP	10.406	12.874
Solicitudes enviadas desde GN para otra AAPP	299	4.545
Total intercambios SIR	**10.705**	**17.419**

Solicitudes realizadas a Gobierno de Navarra de forma telemática, ya sea por Registro General Electrónico como por otros servicios telemáticos ofrecidos a la ciudadana (por ejemplo, la aplicación de convocatorias de empleo público o la adjudicación telemática de educación) y también de forma presencial en las oficinas de registro.

Solicitudes a Gobierno de Navarra	2019	2020	2021
Realizadas telemáticamente por distintos sistemas	277.621	345.402	598.381
Realizadas por Registro General Electrónico	170.518	269.268	280.596
Total telemáticas	***448.139***	***614.670***	***878.977***
Registradas en Oficinas de Registro	187.105	96.551	86.646
Total Solicitudes	**635.244**	**711.221**	**965.623**

El incremento de solicitudes realizadas de forma telemática es considerable cada año en detrimento de las solicitudes registradas en las oficinas de forma presencial, como se puede observar en este resumen

	2019	2020	2021
Incremento de las solicitudes telemáticas	138.238	166.531	264.307
% solicitudes telematicas/presencial	**70,55%**	**86,42%**	**91,03%**

Indicador 05.02.06

La información de los procedimientos administrativos que se gestionan en Gobierno de Navarra es básica para la administración electrónica, puesto que se utilizan en diversos sistemas como el gestor de expedientes corporativos o los servicios de consulta y verificación de datos (SVCD).

La información y actividad del Catálogo de procedimientos administrativos - Sian@ es la siguiente:

Activos y enviados a SIA	2019	2020	2021
Procedimientos	1.677	1.964	2.330
Servicios	109	106	109

En 2021	Procedimientos	Servicios	Total
Altas	122	3	125
Modificaciones	357	5	362

En relación al Servicio de Consulta y Verificación de Datos (SVCD) que utiliza la Plataforma de Intermediación de Datos de la AGE, la siguiente tabla presenta el resumen de actividad del sistema SVCD en Gobierno de Navarra:

Servicio de Consulta y Verificación de Datos (SVCD)	2019	2020	2021
Procedimientos de G.Navarra que usan el servicio	233	279	299
Nuevos Procedimientos incorporados en el año	5	46	43
Personas de G.Navarra que consultan SVCD con "Cliente ligero"	517	433	388
Certificados de Datos disponibles para su consulta	93	138	141
Peticiones de consultas realizadas en SVCD	**2019**	**2020**	**2021**
Desde G.Navarra como requirente de servicios	197.028	410.583	459.658
Hacia G.Navarra como emisor de servicios	1.019.309	2.910.981	3.211.038

Destacar que estos servicios de consulta y verificación de datos también se pueden consultar directamente desde aplicaciones de Gobierno de Navarra, ya sea de forma automatizada o bien por un empleado al gestionar el procedimiento. Actualmente hay 16 aplicaciones integradas.

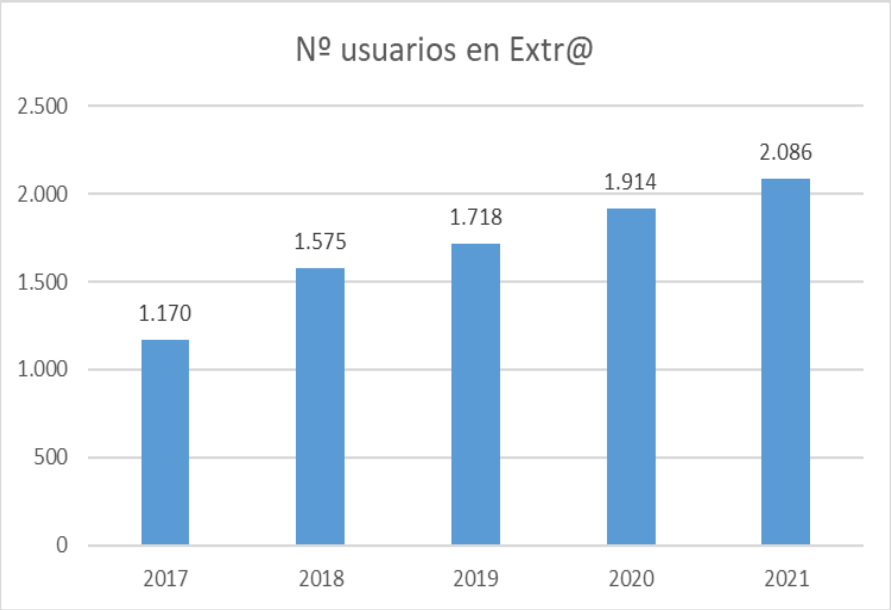
Indicadores 05.02.08 y 05.02.09

A continuación, se muestran datos de la actividad del gestor de expedientes corporativo Extr@, que reflejan la extensión y uso de dicho sistema. Hay que destacar que el uso de Extr@ es voluntario por las unidades de gestión de GN.

Actualmente se tramitan **1.310 procedimientos distintos en Extr@**. Los procedimientos se agrupan en familias y este cuadro presenta la cantidad de expedientes gestionados en cada familia.

Familia	2017	2018	2019	2020	2021
Autorizaciones y Registro	12.975	23.542	25.129	25.719	32.795
Ayudas y Subvenciones	7.774	6.365	11.194	12.278	17.532
Contratación	53	207	531	892	398
Contratación pública (Ley Foral 2/2018)			106	696	1.863
Gestión de Recursos Humanos	5.621	7.355	8.945	6.631	9.198
Gestión Económico-Presupuestaria				12	920
Informacion a Terceros, Asesoramiento y Difusión	2.139	2.290	2.653	2.953	3.700
Inspección y Sanción	5.512	6.022	6.870	14.143	18.146
Planificación y Estudios	52	47	158	240	328
Recursos y Reclamaciones	401	1.115	1.567	1.733	3.159
Reintegro	53	137	145	418	444
Relaciones Institucionales (AO)					1
Resoluciones y Órdenes Forales	3.978	2.178	4.898	4.835	7.192
Total	38.558	49.258	62.196	70.550	95.676

Respecto a la extensión y uso de Extr@, se está usando en **354 unidades orgánicas distintas** y por **más de 2.000 usuarios**.



Indicador 05.02.10 y 05.02.11

Respecto a actividad de formación que se realiza en colaboración con el INAP, se ha continuado con la formación mediante videoconferencia y el balance de los cursos realizados en 2021 es el siguiente:

	2021		
Cursos	Cantidad	Horas	Alumnos
Videoconferencia	**28**	**281**	**714**
Extr@	**20**	**217**	**484**
Extr@ - Ayudas	7	91	172
Extr@ - Contratación	5	62	136
Extr@ - Modificaciones Presupuestarias	3	42	95
Extr@ - Reporting Services	2	5	16
Extr@ - RRHH	1	5	19
Extr@ - Autorizaciones y Registro	1	6	24
Extr@ - Auditoría	1	6	22
Notificaciones	**8**	**64**	**230**
Notificaciones - Curso difusión	8	64	230
Total general	**28**	**281**	**714**

---

06. Mantener operativos los sistemas de información de Hacienda, garantizar la mejora continua de los mismos y abordar aquellos proyectos que son necesarios para atender las necesidades de esta área.

	Descripción Indicadores	*Previsto*	*Realizado*
06.01.01	*Declaraciones presentadas*	*1.500.000*	*1.692.075*
06.01.02	*Pagos realizados*	*60.000*	*146.845*
06.01.03	*Domiciliaciones realizadas*	*230.000*	*574.963*
06.01.04	*Certificados tributarios emitidos*	*180.000*	*315.947*

	Descripción Indicadores	Previsto	Realizado
06.01.05	Impresos personalizados	10.000	10.021
06.01.06	Accesos a generador de impresos	150.000	390.494
06.01.07	Accesos a obligaciones del periodo	5.000	9.454
06.01.08	Instancias presentadas en registro telemático	55.000	48.038

07. Garantizar la sostenibilidad de los sistemas de información del departamento de Salud velando por el ahorro de costes, reducción de tiempos de desarrollo, su estandarización, calidad, seguridad, integración y mantenibilidad en el tiempo

	Descripción Indicadores	Previsto	Realizado
07.01.01	Introducir en modelos sostenibles los sistemas de salud	100	47
07.01.02	Estandarización de la arquitectura de la información de los sistemas de salud	120	132
07.01.03	Reducir los costes de mantenimiento de los sistemas de salud	120	173
07.01.04	Garantizar la calidad del desarrollo de los sistemas de salud	120	173
07.01.05	Sistemas tecnológicamente actualizados	60	28

Explicación de la ejecución e información adicional

Durante 2021 la pandemia ha condicionado toda la actividad del servicio de Arquitectura, estando volcado en garantizar la máxima calidad en el mínimo tiempo posible de los sistemas críticos que han afectado a la pandemia.

---

08. Canalizar las demandas en materia de sistemas de información de carácter vertical de los departamentos, en coordinación con las unidades de sistemas de información departamentales.

	Descripción Indicadores	Previsto	Realizado
08.01.01	Estudios de viabilidad como paso previo a la realización de proyectos	200	229
08.01.02	Proyectos abordados	200	215

09. Seguimiento y control del nivel de seguridad y uso correcto de los sistemas de información.

09.01 Plan de auditorías de seguridad.

	Descripción Indicadores	Previsto	Realizado
09.01.01	Auditorías realizadas	3	3
09.01.02	Diseño y desarrollo de la herramienta de Gestión de Auditorías, GESAUDIT	0	0

10. Impulsar la seguridad como parte de la cultura de la organización.

10.01 Adaptación del espacio de seguridad a la nueva normativa y facilitar su uso.

	Descripción Indicadores	*Previsto*	*Realizado*
10.01.01	*Definición de la estrategia común en materia de Análisis de Riesgo y desarrollo de la aplicación para su implementación y control centralizado*	*1*	*1*

10.02 Desarrollo de ayudas encaminadas a la Implantación de la seguridad.

	Descripción Indicadores	*Previsto*	*Realizado*
10.02.01	*Acciones formativas*	*5*	*5*
10.02.02	*Elaboración de guías*	*2*	*2*
10.02.03	*Integración de solicitudes de gestión de ficheros en la AEPD en suite de herramientas de gestión TIC (Catálogo de servicios, Catalogo interno, HGT, etc.)*	*0*	*0*

11. Mantener y mejorar los servicios de comunicaciones para los cuerpos de emergencia y seguridad de Gobierno de Navarra.

11.01 Servicio de radiotelefonía en grupo cerrado para policía foral, protección civil, bomberos, obras públicas, ambulancias y montes.

	Descripción Indicadores	*Previsto*	*Realizado*
11.01.01	*Usuarios*	*2.300*	*2.300*
11.01.02	*Cobertura*	*95%*	*95%*

11.02 Control de flotas mediante GPS para policía foral, protección civil, bomberos, obras públicas y montes.

	Descripción Indicadores	*Previsto*	*Realizado*
11.02.01	*Vehículos*	*800*	*800*
11.02.02	*Centros de control*	*4*	*4*

11.03 Servicio de teleasistencia para Asuntos Sociales.

	Descripción Indicadores	*Previsto*	*Realizado*
11.03.01	*Usuarios*	*7.500*	*7.500*
11.03.02	*Llamadas anuales atendidas*	*40.000*	*40.000*

11.04 Servicio de localización de víctimas de violencia de género para policía foral.

	Descripción Indicadores	*Previsto*	*Realizado*
11.04.01	*Personas con seguimiento*	*0*	*0*

11.05 Servicio de GPS Diferencial para Obras Públicas.

	Descripción Indicadores	*Previsto*	*Realizado*
11.05.01	*Estaciones de la red VRS-RTK*	*14*	*14*

12. Evolución a través del diseño, implantación, mantenimiento y gestión del nivel de servicio de las infraestructuras tecnológicas que dan soporte a los sistemas de información utilizados por la Administración de la Comunidad Foral y sus organismos autónomos (ordenador central, servidores de servicios generales y departamentales, estaciones de trabajo, software de base, etc.), de cara a garantizar una base sólida y actualizada para la implantación de nuevos servicios y evolucionar los existentes.

	Descripción Indicadores	*Previsto*	*Realizado*
12.01.01	*Proyectos previstos relativos al despliegue de infraestructura de estaciones y servidores departamentales*	*20*	*15*
12.01.02	*Proyectos previstos relativos al despliegue de infraestructura de servidores corporativos*	*30*	*20*
12.01.03	*Proyectos previstos relativos al despliegue de infraestructura para nodo de comunicaciones*	*15*	*18*
12.01.04	*Proyectos previstos relativos al despliegue de infraestructura para soluciones Web y BBDD*	*45*	*27*
12.01.05	*Proyectos previstos relativos al despliegue de infraestructura de explotación de los sistemas*	*20*	*15*
12.01.06	*Proyectos realizados relativos a la estandarización de procedimientos y definición de arquitectura*	*20*	*14*

13. La ejecución de los trabajos de operación derivados de la puesta en producción de determinados servicios basados en tecnologías de la información que se prestan a la Administración de la Comunidad Foral y sus organismos autónomos, de cara a garantizar el nivel del servicio de los mismos.

13.01 Gestión del alojamiento de infraestructura.

	Descripción Indicadores	*Previsto*	*Realizado*
13.01.01	*Servidores operados*	*2.400*	*2.450*
13.01.02	*Puestos de trabajo operados*	*16.000*	*16.645*

13.02 Gestión de cambios sobre los servicios operados.

	Descripción Indicadores	*Previsto*	*Realizado*
13.02.01	*Nuevas soluciones implantadas*	*80*	*148*

	Descripción Indicadores	Previsto	Realizado
13.02.02	Implantaciones correspondientes a soluciones existentes que se modifican	5.500	1.552

13.03 Soporte a usuarios.

	Descripción Indicadores	Previsto	Realizado
13.03.01	Incidencias y problemas gestionados	80.000	89.804
13.03.02	Peticiones gestionadas	60.000	64.596
13.03.03	Consultas gestionadas	1.500	3.151

14. La definición de estándares del equipamiento informático del Gobierno de Navarra, así como la gestión de la adquisición y suministro de los mismos para la Administración de la Comunidad Foral y sus organismos autónomos.

	Descripción Indicadores	Previsto	Realizado
14.01.01	Volumen económico gestionado	1.500.000	4.975.543,75
14.01.02	Estaciones de trabajo sustituidas	1.200	1.200
14.01.03	Servidores sustituidos	16	16

15. Puesta en funcionamiento de los servicios de seguridad gestionada que asegure el funcionamiento de las redes de la Administración Foral frente accesos indebidos, implantación de servicios antiphishing.

	Descripción Indicadores	Previsto	Realizado
15.01.01	Servicio seguridad 24x7 implantado	Sí	Sí
15.01.02	Aplicaciones auditadas	5	10
15.01.03	Sistemas auditados	1.200	1.200

16. Formación y despliegue de aplicaciones para la gestión de información geográfica.

	Descripción Indicadores	Previsto	Realizado
16.01.01	Instalaciones de Visor SITNA	200	302
16.01.02	Instalaciones de Geobide corporativo	400	504
16.01.03	Instalaciones de QGIS	600	560
16.01.04	Instalaciones de ArcGIS	130	108
16.01.05	Acciones formativas sobre información geográfica organizadas a través del INAP	8	7
16.01.06	Acciones formativas sobre el Visor SITNA	2	2

Explicación de la ejecución e información adicional

Continúa el despliegue progresivo de herramientas geográficas técnicas de sobremesa, apostando por soluciones propias o de software libre.

Por la suspensión de los cursos presenciales por parte del INAP no se retomó la actividad hasta final de año y solo con cursos específicos.

16.01.05 se incluyen dos talleres sobre IDENA a profesores de secundaria a través del CAP. Charla de presentación del Geo portal en el Máster Universitario de Sistemas de Información Geográfica y Teledetección de la UPNA (a través del Acuerdo de Colaboración).

---

17. Soporte a proyectos específicos de información geográfica.

17.01 Apoyo a los Departamentos en la mejora de la gestión de su información geográfica

17.02 Puesta en marcha de nuevos procedimientos de gestión de información geográfica

	Descripción Indicadores	*Previsto*	*Realizado*
17.02.01	*Número de proyectos de mejora en la gestión de información geográfica*	*10*	*18*
17.02.02	*Número de proyectos para nuevos procedimientos de gestión de información geográfica*	*10*	*8*

Explicación de la ejecución e información adicional

Apoyo a los Departamentos a través de las reuniones (teleconferencias) del Comité Técnico de SITNA.

Mejora de proyectos: 2 ampliaciones de la Federación Navarra de Deportes de Montaña y Escalada y 38 de distintos Departamentos de Gobierno. 91 mejoras de contenidos en capas de todos los proveedores asociados.

Nuevos proyectos: 3 capas del Consorcio de Desarrollo de la Zona Media y 2 del Ayuntamiento de Lesaca del Foro de EE.LL., 32 de NILSA, 15 del Instituto Navarro para la Igualdad, 2 del Plan de Banda Ancha, 3 de Seguridad y Emergencias, 4 de Actividades en la naturaleza y Polígonos industriales.

---

18. LÍNEA ESTRATÉGICA: Transformación digital e Ingeniería de datos

18.01 Transformación Digital

	Descripción Indicadores	*Previsto*	*Realizado*
18.01.01	*Actualización EDN2030*	*1*	*1*
18.01.02	*Actualización Indicadores EDN2030*	*1*	*1*
18.01.03	*Diseño e implementación de Observatorio de Transformación Digital.*	*1*	*1*
18.01.04	*Proyectos de transformación digital iniciados en colaboración de los servicios DGTD responsables en materia de TI*	*13*	*18*

18.02 Ingeniería de datos

	Descripción Indicadores	*Previsto*	*Realizado*
18.02.01	*Diccionario de Datos 1.0*	*1*	*1*
18.02.02	*DataHub Navarra 1.0*	*1*	*1*
18.02.03	*Cuadros de mando GN*	*4*	*8*
18.02.04	*DataMart en Data Navarra*	*6*	*4*
18.02.05	*Proyectos de analítica de datos iniciados en colaboración de los servicios DGTD responsables en materia de TI*	*6*	*7*
18.02.06	*Proyectos de IA iniciados en colaboración de los servicios DGTD responsables en materia de TI*	*4*	*1*
18.02.07	*Proyectos de Ingeniería de datos o IA iniciados en colaboración de otras entidades Navarras (además de las unidades TIC GN)*	*2*	*1*

Explicación de la ejecución e información adicional

18.01.04 Proyectos Transformación digital
Proyectos Next Gen

1. Propuestas y coordinación proyectos PRTR C11.I3, C15.I3, C19.I1
   C11.I3, C15.I3 (Conectividad digital, impulso a la ciberseguridad y despliegue del 5G) y C19.I1 (Competencias Digitales)
   En el C11.I3 Transformación Digital de las AAPP: 4 proyectos en la línea de Desarrollo de Aplicaciones para Móviles y Servicios Responsive, Gobernanza de datos

-Área Confianza y Brecha

2. 34273 Piloto RPA para BBDD empresas y subvenciones
3. 34346 Chatbot Acciones Formativas
4. 34389 Plataforma de formación Moodle DigComp
5. 31963 Plan de Inclusión y Capacitación Digital
6. 33384 Herramienta de autoevaluación y competencias digitales

-Área Ingeniería de datos

7. 33241 Herramienta Seguimiento Proyectos Alto Nivel (SEPAN)
8. 32525 Extracción y verificación datos para SARS2DETECT
9. 33079 Buscador estrategias DGAE
10. 33261 Evolución chatbot AHNA
11. 33262 Evolución comunicaciones al contribuyente
12. 33264 Análisis consultas y mails campaña renta mediante NLP
13. 33777 Definición Oficina Dato
14. 32960 Soporte a la gobernanza en Decisiones con Datos
15. 32765 Gobierno Abierto Ckan 2.0

-Área Portalización

16. 33496 Carpeta Ciudadana – Empresas 360 – Definición y Diseño. Lanzamiento proyecto
17. Atención Onmicanal – Definición y Diseño. Lanzamiento Proyecto
18. Sistema de Cita Previa transversal

18.02.03 y 18.02.04

(Aclaración sobre los indicadores de DataMart y Cuadros de Mando): se refieren a nuevos elementos desarrollados o implantados en 2021. Por ejemplo, en cuanto a DataMarts, se indican nuevos datamarts desarrollados - no se incluye el mantenimiento sobre todos los datamarts ya existentes-.

Los trabajos principales desarrollados en cuanto a diseño, desarrollo e implantación de sistemas de analítica (datamarts y cuadros de mando):

- Datamart y cuadros de mando (público e interno) en Turismo
- Datamart y cuadros de mando (de inspección ambiental y de prevención de la contaminación) en Servicio de Economía Circular y Cambio Climático
- Datamart y cuadro de mando de tráfico en Policía Foral
- Datamart y cuadros de mando (Next Gen y DGTD) para herramienta de Seguimiento de Planes Alto Nivel (SEPAN)
- Cuadro de mando general de función pública (sobre el DataMart ya existente)

En cuanto a proyectos iniciados, hemos realizado propuestas de proyectos de analítica en base a dos paradigmas:

- bottom-up: partiendo de los sistemas operacionales y fuentes actuales, proponer datamarts que den respuesta a las necesidades de analítica de la unidad y permitan automatizar el envío de información correspondiente a Nastat y Opendata
- Top-Down: partiendo de la línea estratégica de la unidad, definir los indicadores que requieran, y construir el datamart

Para ambos modelos de "Descubrimiento de datos", hemos definido plantillas, procedimientos, y estándares, de modo que permiten hacer un proceso repetible a la hora de trabajar con las diferentes unidades de Gobierno de Navarra.

En cuanto a trabajos concretos realizados de inicio de proyectos de analítica en base a dichos paradigmas:

- Medio Ambiente: propuesta de proyectos de analítica Bottom-up
    - Propuesta detallada de proyectos de analítica en el Servicio de Economía Circular y Cambio Climático, para las unidades: Cambio Climático, Residuos, Proyectos Europeos y Sostenibilidad Local
    - Presentación DataNavarra y recogida de información y propuesta inicial a los servicios: Biodiversidad, Forestal y Cinegético, Guarderío y Calidad Ambiental
- Vivienda: propuesta de proyecto de analítica Top-down

En cuanto a Inteligencia Artificial hemos desarrollado varias iniciativas y propuestas, que se han concretado en dos proyectos principales:

- SARS2Detect: en colaboración con el Servicio de Radiología, la UPNA, NAITEC, desarrollo de una herramienta para predecir la evolución de un paciente COVID19 positivo (ingreso, UCI, fallecimiento, síntomas leves) empleando datos de imagen digital (radiografías de tórax) y datos clínicos.
- Buscador de estrategias NEUS: desarrollo de un buscador de estrategias, basado en inteligencia artificial, para la Dirección General de Acción Exterior. En base a procesado del lenguaje natural, y un motor de inteligencia artificial, se clasifican los documentos de entrada, indicando su grado de alineamiento con la planificación navarra, las estrategias de especialización inteligente S3 y las estrategias (prioridades) europeas.

Por último, en 2021 implantamos una Prueba de Concepto de Herramienta de Gobernanza, que incluye Diccionario de Datos e Indicadores. Y definimos la arquitectura del DataHub Navarra 1.0

---

19. LÍNEA ESTRATÉGICA: Brecha Digital

19.01 Capacitación Digital

	Descripción Indicadores	*Previsto*	*Realizado*
19.01.01	*Actualización Diagnóstico y estrategia (GN, Entidades Externas)*	*1*	*1*
19.01.02	*Actualización Plan de Trabajo*	*4*	*6*
19.01.03	*Reuniones de grupo de trabajo EELL-FPublica-Empleo-Educación*	*4*	*6*
19.01.04	*Acciones de formación*	*10*	*42*

19.02 Entidades Locales

	Descripción Indicadores	*Previsto*	*Realizado*
19.02.01	*Trabajos de análisis o implementación en coordinación de admón. local*	*6*	*0*
19.02.02	*Actualización Diagnóstico y propuesta de acción*	*1*	*0*
19.02.03	*Atención a consultas de EELL*	*60*	*713*
19.02.04	*Acciones de comunicación en colaboración con Admon-Local*	*10*	*0*

Explicación de la ejecución e información adicional

19.01 **Capacitación Digital**

19.01.01 **Actualización Diagnóstico y estrategia (GN, Entidades Externas)**

Estrategia: creado y publicado Plan de Inclusión y Capacitación Digital, en colaboración con los departamentos de Derechos Sociales; Políticas Migratorias y Justicia; Cohesión Territorial y Educación del Gobierno de Navarra, agrupando acciones que suponen una inversión de 30 millones de euros para desplegar 28 iniciativas en materia de inclusión y capacitación digital, que abarcan desde cursos presenciales y acciones formativas hasta subvenciones para la adquisición de material informático, pasando por acciones de sensibilización, etc.

19.01.02 **Actualización Plan de Trabajo**

El plan de trabajo en brecha digital, se ha actualizado con 6 nuevas iniciativas, basado en el diagnóstico de 2020 y estas iniciativas se han incorporado en el plan de gobierno correspondiente. El plan de trabajo se ha actualizado para incluir el plan de choque de formación presencial de verano de 2021, la colaboración con la Confederación T3rcer Tiempo, la firma del convenio de competencias digitales con otras CCAA, la creación de una plataforma de formación online, la creación de una web de capacitación, con un asistente virtual (chatbot) de recomendación de contenidos y la creación de una herramienta de autoevaluación de competencias digitales.

19.01.03 **Reuniones de grupo de trabajo EELL-FPública-Empleo-Educación**

Se ha creado un grupo de trabajo entorno al plan de gobierno de Inclusión y Capacitación Digital, que ha tenido 5 reuniones con el conjunto de actores implicados para la creación coordinada de dicho plan (2 para la fase de misión y estrategia, tres para la fase de creación y aprobación del plan y una para la presentación)

19.01.04 **Acciones de formación**

Entre junio y septiembre de 2021 se hicieron 40 cursos presenciales de capacitación digital en 30 localidades de Navarra (10 de ellas tuvieron dos cursos, uno de nivel básico y 12 horas y otro avanzado de 25).

A petición de la Confederación Tercer Tiempo, con recursos propios se creó un curso de capacitación digital especialmente diseñado para mayores, que se pilotó en dos localidades y han usado luego para crear una línea de cursos por todas sus asociaciones.

19.02 **Entidades Locales**

19.02.01 **Trabajos de análisis o implementación en coordinación de admón. local**

No realizados Trabajos de análisis o implementación. A la espera de puesta en marcha de grupo de trabajo con Admon Local.

19.02.02 **Actualización Diagnóstico y propuesta de acción**

No realizadas acciones de diagnóstico y propuesta de acción. A la espera de puesta en marcha de grupo de trabajo con Admon Local.

19.02.03 **Atención a consultas de EELL**

En 2021 se han atendido 713 solicitudes (alta de 509 certificados de empleado público, 75 adhesiones convenio FNMT, 3 adhesiones convenio MINHAFP, 95 altas o reactivaciones en VPN y 31 permisos de representación). Se hace mucho trabajo de asesoramiento telefónico, pero este no se recoge Tramitaciones certificados

Empleado público	509
Adhesiones FNMT	75
Adhesiones MINHAFP	3
Altas VPN	**95**
Permisos de representación	**31**

20. LÍNEA ESTRATÉGICA: Portalización y Gestión de Conocimiento

20.01 Gestión de Conocimiento

	Descripción Indicadores	*Previsto*	*Realizado*
20.01.01	*Migración completa de la plataforma SharePoint*	*1*	*0*
20.01.02	*Portales de GdC nuevos creados*	*6*	*16*
20.01.03	*Portales de GdC migrados*	*25*	*18*

20.02 Portal

	Descripción Indicadores	*Previsto*	*Realizado*
20.02.01	*Eliminación Deuda técnica portal. Portales migrados*	*6*	*42*
20.02.02	*Nuevos portales*	*6*	*6*
20.02.03	*Atención a cambios e incidencias*	*400*	*500*

Explicación de la ejecución e información adicional

20.01.01

*Está en c*urso la Plataforma 2003 y 2007, el objetivo es 31/12/2022.
Hemos preparado la plataforma 2016 que tendremos ya lista en junio.
Hemos migrado los SQL de SharePoint 2013 para poder ampliar la migración del mismo a 2023.

20.01.02

• Portal de información de Derechos Sociales,
• Encuestas del Plan de Igualdad
• Intranet de la SGT del Departamento de Universidad, Innovación y Transformación Digital
Coordinación Proyectos PRTR
• Espacio de Berdesia
• Espacio de Presupuestos del Servicio Navarro de Empleo
• Portal de Intervención y Contabilidad
• Portal de Gu Pirinioa
Fototeca Turismo
• Espacio del Plan de Violencia contra la Mujer
• Espacio de la DG de Medio Ambiente
• Herramienta de Productividad de Turismo
• Formación AT2N
• GAT de SAHRyS
• Intranet de Accesibilidad URA
• Info Abierta NETGEN

20.01.03

SNE,
Policía Foral,
SPCI Observatorio Derechos Sociales,
Contratación Igualdad,
Intranet Igualdad
Espacio de Gobierno Abierto
Obras Públicas,
DG de Política de Empresa Proyección Internacional y Trabajo,
Gestión de expedientes Corporativo,
Tribunal Administrativo de Contratos Públicos de Navarra,
Enlace,
Fototeca Comunicación
Infolocal,
Auzolan (Portal farmacia, Portal CAU-SNS-O, Urgencias, Delegados de Prevención SNS-O , Unidad de Trabajo Social Sanitario, Evaluaciones Salud Mental, Documentos Generales Salud Mental, ...)
Servicio Territorio y Paisaje

20.02

Se continúa el trabajo de migración de sitios web y portales hacia la nueva plataforma Liferay, que a su vez se actualiza a versión DXP 7.2. La confluencia de estas dos líneas ha ocasionado una gran mejora en la eliminación de la deuda técnica. Prosigue también la generación de micro sitios mediante un procedimiento bien establecido entre la DGTD y la DGCom. El antiguo portal de Turismo se ha migrado a visitnavarra.es, tanto en su parte orientada a la ciudadanía como en su parte orientada a los profesionales y operadores turísticos. Además, se colabora en varios programas liderados por Infraestructuras para reducirla, como son el programa para la gestión de la migración de WS2008 a WS2012 y los programas de migración a SQL Server 2012 y SQL Server 2016. También se ha pro-

cedido a eliminar varios productos obsoletos que no se usaban, como un inventario de procedimientos administrativos, Tramite Firma, la biblioteca del INAI, en Microsoft Sharepoint 2013 la colección Educación, etc. La línea de trabajo de los formularios web para poner en contacto a la ciudadanía con las unidades de Gobierno está siendo fructífera, tanto con Liferay como con Lime Survey. Se han realizado 17 estudios de viabilidad para orientar las acciones de transformación digital hacia la mejor tecnología disponible.

20.02.01 Eliminación Deuda técnica portal. Portales migrados
1 23757 Migración del catálogo de trámites a Liferay https://www.navarra.es/es/tramites
0 26599 Suite Nastat – Sitio web 1.0 (No está en PRO)
1 28365 Evolución de la web de Navarra Exterior 1.1
1 29022 Migración tecnológica de la web de LIFE Nadapta a Liferay 7.2
2 29531 Nuevo Portal de Turismo de Navarra v 1.0 (Liferay) https://visitnavarra.es y portal profesional
1 29863 Migración Obras Públicas a Liferay https://obraspublicas.navarra.es/
33 29877 Plantilla Micro sitios v2.4
1 30920 Paz y Convivencia – Mantenimiento y soporte
1 32468 Migración del mapa de vegetación potencial de Navarra 1:25.000
1 32965 Mejoras BON en Liferay 7.2 en 2021

20.02.02 Nuevos portales
29346 Oficina Virtual 1.0
30147 Sitio web Sitna 1.0
30309 Memorias de hacienda 2019
30871 Reserva de Contratos 1.0
32322 Implantación cita previa Registro de Parejas Estables
33228 Implantación y despliegue Lime Survey https://estadisticaoficial.navarra.es/

---

21. LÍNEA ESTRATÉGICA: Crecimiento y colaboración

21.01 **Actuación:** Colaboración en grupos interadministrativos de diferente índole

	Descripción Indicadores	*Previsto*	*Realizado*
21.01.01	*Dentro de Navarra*	*2*	*3*
21.01.02	*Nacional*	*2*	*2*
21.01.03	*Europa*	*1*	*0*

21.02 **Actuación:** Difusión y formación en las plataformas y servicios al resto de Uds. de la DGTD

	Descripción Indicadores	*Previsto*	*Realizado*
21.02.01	*Acciones Formación - difusión*	*6*	*9*

21.03 **Actuación:** Formación propia

	Descripción Indicadores	*Previsto*	*Realizada*
21.03.01	*Asistencia a formaciones (por técnico) horas*	*40*	*-*

Explicación de la ejecución e información adicional

21.01.01

Reuniones periódicas con Mancomunidad de Comarca de Pamplona. Ámbito de datos y atención ciudadana

Reuniones periódicas con UPNA. Programa de acogimiento de estudiantes de grado, Informática y Telecom

2 Reuniones con UN

21.01.02

Adhesión al Convenio de Competencias Digitales de CCAA

Integración en la Asociación Gaia-X España

21.02.03

4 formaciones en Tableau

5 formaciones en Sharepoint

Ejecución presupuestaria

GASTOS	Inicial	Consolidado	Realizado
1- Gastos de personal	3.747.674,00	3.757.275,02	3.535.413,14
2- Gastos corrientes en bienes y servicios	28.257.250,00	28.098.250,00	27.266.206,16
3- Gastos financieros	0,00	0,00	0,00
4- Transferencias corrientes	0,00	0,00	0,00
5- Fondo de contingencia	0,00	0,00	0,00
6- Inversiones reales	4.415.795,00	4.574.795,00	4.164.405,93
7- Transferencias de capital	116.000,00	116.000,00	116.000,00
8- Activos financieros	0,00	0,00	0,00
9- Pasivos financieros	0,00	0,00	0,00
TOTAL	**36.536.719,00**	**36.546.320,02**	**35.082.025,23**

INGRESOS	Inicial	Consolidado	Realizado
1- Impuestos directos	0,00	0,00	0,00
2- Impuestos indirectos	0,00	0,00	0,00
3- Tasas y otros ingresos	0,00	0,00	4.095,00
4- Transferencias corrientes	150.000,00	150.000,00	1.933.621,00
5- Ingresos patrimoniales	0,00	0,00	0,00
6- Enajenación inversiones reales	0,00	0,00	0,00
7- Transferencias de capital	0,00	0,00	2.085.000,00
8- Activos financieros	0,00	0,00	0,00
9- Pasivos financieros	0,00	0,00	0,00
TOTAL	**150.000,00**	**150.000,00**	**4.022.716,00**