

INSTRUCCIONES DE PORCENTAJES REALIZADOS

Modelo asistencial 2022

Presencial, Teleformación y Mixta

En el siguiente cuadro se detalla la condición del alumnado a efectos de resultados y a efectos de la liquidación económica posterior (si es subvencionable o no):

Porcentaje realizado ⁽¹⁾	Resultados del alumnado	Subvención
0%	0-No empezado	0%
< 25%	1-Abandono por trabajo	0%
	2-Abandono por otras causas	0%
	4- No apto/a ⁽²⁾	0%
	5- Apto/a en una parte ⁽⁵⁾	0%
≥ 25% y <75%	1-Abandono por trabajo o enfermedad/accidente acreditado	100% ^(v)
	2-Abandono por otras causas	Recuperable el 15% del alumnado iniciado ^(v)
	4- No apto/a ⁽²⁾	Recuperable el 15% del alumnado iniciado ^(v)
	5- Apto/a en una parte ⁽⁵⁾	Recuperable el 15% del alumnado iniciado ^(v)
≥75%	3-Apto/a ^{(3) (4)}	100% ^(v)
	4- No apto/a ⁽²⁾	100% ^(v)
	5- Apto/a en una parte ⁽⁵⁾	100% ^(v)

⁽¹⁾ Modalidad Presencial: porcentaje de horas asistidas.

Modalidad Teleformación: porcentaje de actividades realizadas.

Modalidad Mixta: ponderación a partir de las horas de asistencia presencial y de las actividades realizadas en teleformación.

⁽²⁾ La persona participante se considerará no apta si no se encuadra en el resultado 1, 2 ó 3, con independencia de que haya realizado o no pruebas de evaluación.

⁽³⁾ La persona participante será apta si ha superado las evaluaciones correspondientes.

⁽⁴⁾ En cursos de **Certificados de Profesionalidad de teleformación** la persona participante será **Apta** si ha realizado el **100%** de las actividades programadas y ha superado las pruebas de evaluación presenciales correspondientes al módulo o módulos formativos del curso.

⁽⁵⁾ Acciones formativas que contengan **varios módulos/especialidades formativas**. La evaluación del aprendizaje se aplicará de forma independiente en cada módulo/especialidad. Para obtener la calificación de apta en un módulo/especialidad, la persona participante deberá haber realizado, al menos, el 75% de dicho módulo/especialidad y haberlo superado con evaluación positiva.
A nivel de toda la acción formativa, la persona participante será "Apta en una parte" si ha superado algún módulo/especialidad, pero no todos.

^(v) **Convocatoria prioritariamente personas ocupadas Modelo asistencial 2022.**

Liquidación formación: Se considerará que el alumnado ha finalizado cuando haya asistido, al menos, al 75 por ciento de la duración **total** de dicha formación.

En el caso de personas que abandonen por haber encontrado empleo, **se liquidará por el número de horas de asistencia real de cada participante**, sin tener en cuenta porcentajes mínimos de asistencia.

A efectos de liquidación de la formación, **NO se tendrán en cuenta:**

- Personas que abandonen por enfermedad o accidente acreditado.
- Personas que abandonen por otras causas.
- Personas que no hayan alcanzado el 75% de asistencia de la acción formativa.

Modalidad Mixta

- Ejemplo de "Porcentaje realizado" ponderado en el alumno/a X:

Curso	Técnicas básicas de primeros auxilios		
Modalidad	Mixta	Presencial	Teleformación
Horas catálogo	10 h	5 h	5 h (ej: diseñadas 8 actividades)
Porcentaje horas	100%	50,00%	50,00%
Alumnado		Horas de asistencia presencial	Actividades realizadas en teleformación
Alumno/a X		4 h asistidas	2 actividades realizadas
Porcentaje realizado por alumno/a X		80%	25%
Ponderación realización alumno/a X		40% ⁽¹⁾	12,5 % ⁽¹⁾
Porcentaje realizado ponderado		52,5 % ⁽¹⁾	

(1) 40% se obtiene de $80 \times 50 / 100$; 12,5% se obtiene de $25 \times 50 / 100$; 52,5% se obtiene de $40 + 12,5$

Incorporación del alumnado al curso

- **Incorporación del alumnado al curso**

Se podrá incorporar alumnado hasta el 25% de la duración del curso. Si se trata de cursos de certificado de profesionalidad, las altas de participantes deberán realizarse antes de la fecha correspondiente al 25% del curso o en los 5 primeros días lectivos, la condición que se cumpla antes.

- Para la modalidad **Presencial**, el período de incorporación se calculará con los **días lectivos del curso** (horas diarias de formación de cada día lectivo).
- Para la modalidad **Teleformación**, el período de incorporación se calculará con los **días naturales del curso** (horas diarias de formación calculadas al dividir las horas del curso entre los días naturales).
- Para la modalidad **Mixta**, el período de incorporación se calculará con los **días naturales del curso** (suma de las horas diarias de formación presencial y de las horas diarias de teleformación).

- ✓ Ejemplo de cálculo del 25% de las horas en mixta:

Curso	Técnicas básicas de primeros auxilios									
Modalidad	Mixta: 10 h		Presencial: 5h		Teleformación: 5 h					
Fecha inicio- fin	23/03/2020		01/04/2020		Días Totales		10 días			
Calendario	L 23	M 24	X 25	J 26	V 27	S 28	D 29	L 30	M 31	X 1
Teleformación (5h/10días)	0,5 h	0,5 h	0,5 h	0,5 h	0,5 h	0,5 h	0,5 h	0,5 h	0,5 h	0,5 h
Presencial (5 horas)		1 h		2 h					2 h	
25% horas (2,5 horas)	0,5 h	2 h	2,5 h							
Ultimo día incorporación:	25/03/2020									

- **Recomendación para teleformación**

Sería conveniente que vuestras plataformas permitan:

- al alumnado ver su porcentaje de actividades realizadas o, en su defecto, informarles de esos datos puntualmente.
- al SNE-NL consultar dicha información.

➤ **Acciones formativas que contengan varios módulos/especialidades formativas.**

Incorporación del alumnado al programa: Las personas podrán incorporarse al programa antes de impartirse el 25% de las horas de la formación (técnica y complementaria). Si dentro de este periodo, una persona se incorpora con posterioridad al 25% de las horas de un módulo formativo de certificado o de una especialidad, no podrá presentarse a la prueba de evaluación de ese módulo/especialidad y, por lo tanto, no podrá ser acreditado.

Listado de participantes final de IRIS. Porcentajes realizados.

• Curso presencial:	Presencial	Días	Horas
---------------------	------------	------	-------

La columna "**Días**" se tendrá en cuenta para el **pago de becas**.

La columna "**Horas**" se tendrá en cuenta para calcular el % de horas de asistencia. Este porcentaje determinará la **subvención y el resultado Apto/No Apto**.

• Curso teleformación:	Teleformación	% Realizado
------------------------	---------------	-------------

La columna "**% Realizado**" se tendrá en cuenta para determinar la **subvención y el resultado Apto/No Apto**.

• Curso mixto:	Mixta	Días	% Ponderado P+T
----------------	-------	------	-----------------

La columna "**Días**" (se refiere a la parte presencial) se tendrá en cuenta para el **pago de becas**.

La columna "**% Ponderado P+T**" (ponderación a partir del % de horas de asistencia presencial y del % de actividades realizadas en teleformación) se tendrá en cuenta para determinar la **subvención y el resultado Apto/No Apto**.