

Julio Caro Baroja "Nafarroako Museo etnologikoa:

Kontsulta zerbitzua eta liburutegia: ostiraletan 9: 00etatik 14: 00etara. Erabiltzaile bakarra eguneko. Aldez aurretik hitzordua eskatuta bibliotet@navarra.es edo museo.etnologico.navarra@navarra.es. Kontsultazera datozen langileek arrisku-mailari egokitutako babes-ekipamendu propioa eramango dute (maskara, eskularruak).

JCBME Liburutegirako protokoloa

1. Erabiltzaileak esleitutako egunean eta orduan joango dira, eta eskularruak eta maskara izango dituzte. Kontsulta-postu bakarra erabili ahal izango dute. Kontsulta-gelan dauden bitartean, konektibitatea duten ekipo eta baliabide pertsonalak sarera sartu ahal izango dira.
2. Liburuen, dokumentuen eta materialen zerbitzua: kontsulta-eskaerak liburuzainaren mahaiaren ezkerreko muturrean utziko dira, eta erabiltzaileak bere kontsulta-postuan itxarongo ditu bere eskaerak.
3. Dokumentazioa kontsulta-mahaiaren ezkerreko muturrean trukatu da, eta bertara hurbildu beharko dute materialak itzultzeko.
4. Berrogeialdia: kontsultatutako liburu, dokumentu eta/edo material bisual/ikus-entzunezkoak gutxienez hamar eguneko berrogeialdia igaro beharko dute beste erabiltzaile batek kontsultatu ahal izan baino lehen.

Erabiltzaileei eska dakizkiekeen babes-neurriak.

- Autobabeserako materiala: erabiltzaileak autobabeserako berezko elementuekin joango dira, eta nahitaezkoa izango da babesteko, erabili eta botatzekoak latexeko edo nitriloeko eskularruak eta maskarak erabiltzea. Horrelako materialik ez dutenei sarbidea ukatu ahal izango zaie.
- Higienea: erabiltzaileen eskura jarriko dira ura, xaboa, erabili eta botatzeko paperezko eskuoihalak eta soluzio hidroalkoholikoak.
- Urruntzea: kontsulta-gelara sartzen diren pertsonak gutxienez 2 metroko distantzia mantendu beharko dute pertsonen artean, bai komunikazio-zirkuituetan, bai administrazio-zerbitzuen eskarrietan, bai lan eta kontsulta aretoetan.
- Mugikortasuna: kontsulta-gelara sartzen diren pertsonak seinaleztatutako zirkuitua jarraituko dute adierazitako kontsulta-posturaino.
- Material komunak: erabilera orokorreko boligrafoak eta arkatzak aretotik kenduko dira, eta erreprografia-eskaerak erabiltzailearen berezko materialekin egingo dira.
- Erabiltzaileek kontsulta amaitzen dutenean eta instalazioetatik irteten direnean, lanpostua behar bezala garbituko da, ezarritako konponbideak erabiliz.