



INNOVARSE

NAVARRA

NAVI

**Memoria de Sostenibilidad
InnovaRSE 2012**

[Septiembre 2012]



Esta Memoria de Sostenibilidad 2012 de la empresa **NAVI** ha sido elaborada -siguiendo la metodología InnovaRSE por **Laura Molinero Ugalde**, de **QI OIZA & ASOCIADOS**, que avala los datos que en ella se recogen, según la información aportada por la empresa.

Se ha elaborado gracias a la convocatoria de Ayudas para el Fomento de la Responsabilidad Social Empresarial del Departamento de Desarrollo Rural, Industria, Empleo y Medio Ambiente del Gobierno de Navarra.

La Fundación Centro de Recursos Ambientales de Navarra certifica que esta Memoria se ha realizado utilizando la **Metodología InnovaRSE** y verifica que se han seguido los principios y criterios definidos por Global Reporting Initiative (**GRI G3 C**).



	C	C+	B	B+	A	A+
Autodeclarado	<input checked="" type="checkbox"/>	Verificación externa de la memoria		Verificación externa de la memoria		Verificación externa de la memoria
Comprobación externa (terceras personas)	<input checked="" type="checkbox"/>					
Comprobación GRI						

Para cualquier información, duda o sugerencia relacionada con el contenido esta Memoria puede ponerse en contacto con nosotros en:

NAVI

Polígono Industrial S/N Aoiz

adelaossaneinsa.com

948 33 41 71



ÍNDICE

UN RETO DE FUTURO _____	4
EL ALCANCE ESTA MEMORIA _____	6
¿QUIÉNES SOMOS? _____	8
NUESTRA MISIÓN Y VISIÓN _____	10
COMPROMETIDOS CON LAS PERSONAS _____	11
LAS TRES DIMENSIONES DE LA SOSTENIBILIDAD _____	12
DIMENSIÓN ECONÓMICA: UNA SÍNTESIS _____	13
DIMENSIÓN ECONÓMICA: LA SITUACIÓN DE PARTIDA _____	14
DIMENSIÓN ECONÓMICA: ALGUNOS INDICADORES _____	16
DIMENSIÓN AMBIENTAL: UNA SÍNTESIS _____	17
DIMENSIÓN AMBIENTAL: LA SITUACIÓN DE PARTIDA _____	18
DIMENSIÓN AMBIENTAL: ALGUNOS INDICADORES _____	19
DIMENSIÓN SOCIAL: UNA SÍNTESIS _____	20
DIMENSIÓN SOCIAL: LA SITUACIÓN DE PARTIDA _____	21
DIMENSIÓN SOCIAL: ALGUNOS INDICADORES _____	22
PERSIGUIENDO UN EQUILIBRIO ENTRE LAS TRES DIMENSIONES DE LA RESPONSABILIDAD SOCIAL _____	23
LO QUE HACEMOS BIEN _____	24
EL PLAN DE ACTUACIÓN _____	27
AVANZANDO EN NUESTRO COMPROMISO _____	29
LA APUESTA POR UNA MEJOR COMUNICACIÓN _____	30



UN RETO DE FUTURO

Es un gran privilegio -y, al mismo tiempo, una gran responsabilidad- presentar esta primera **Memoria de Sostenibilidad** de nuestra empresa, resultado de un proceso de reflexión y compromiso que NAVI inició en 2010 con el fin de **implantar progresivamente criterios de responsabilidad social** en su estrategia, su planificación y su gestión.

De este modo deseamos incorporarnos a un movimiento de carácter global en el que participan activamente miles de organizaciones públicas y privadas y millones de personas, persiguiendo **avanzar juntos en el camino de la sostenibilidad**. Entendemos que la responsabilidad social empresarial debe contemplar criterios de sostenibilidad en su triple dimensión económica, ambiental y social y para lograrlo hemos iniciado un proceso a largo plazo que deberá conducirnos progresivamente hacia la meta deseada.

No estamos realizando solos este camino, sino que lo hacemos -junto con un buen número de empresas navarras- gracias al apoyo del **Departamento de Desarrollo Rural, Industria, Empleo y Medio Ambiente del Gobierno de Navarra** y de la **Fundación Centro de Recursos Ambientales de Navarra (CRANA)**.

El camino va a ser largo y complejo. La RSE exige nuevas formas de hacer y la adopción de claros principios éticos y un comportamiento responsable, así como una mayor vinculación de la empresa con la comunidad en la que desarrolla sus actividades. **La transparencia es un componente esencial de esta nueva visión de nuestra empresa** y es por ello que ponemos aquí -a disposición de nuestros trabajadores, clientes, proveedores y el conjunto de la sociedad del que formamos parte- información relevante sobre nuestra actividad y sobre nuestros planes de futuro.

En el marco de este proceso hemos podido identificar algunas de las **buenas prácticas** ya existentes en la empresa, en particular.

Dimensión económica:

-Buena planificación y seguimiento de las inversiones realizadas de cara a obtener la máxima rentabilidad y establecimiento de las condiciones de pagos con las entidades proveedoras y subcontratistas.

Dimensión Medioambiental:

- Definición y publicación de la Política Medioambiental de la empresa.
- Definición y seguimiento de objetivos y metas medioambientales, cuantificables.
- Seguimiento de indicadores de consumo para el control de aspectos medioambientales.
- Segregación y recogida de residuos por gestores autorizados.
- Control periódico de las emisiones atmosféricas y de ruido.
- Declaración anual de envases y embalajes.
- Formación medioambiental periódica a todo el personal.
- Certificación ISO 14001.

Dimensión Social:

-Sistema de PRL muy bien estructurado e implantado y gestión de las reclamaciones y medición satisfacción de la clientela muy eficaz.

Además, hemos detectado también **algunas áreas y ámbitos de trabajo en los que estamos decididos a mejorar** en

Dimensión económica: Establecer una Política de retribución salarial documentada. Incluir en el sistema de homologación de entidades proveedoras y subcontratistas criterios relativos a la RSE.

Dimensión Ambiental: Determinar el nivel de ruido y emisiones a la atmósfera con el fin de asegurar la minimización de impactos ambientales durante la actividad de la empresa.

Dimensión Social: Definir documentalmente y comunicar formalmente al personal sobre las medidas de conciliación en la empresa y elaborar un código de buenas prácticas profesionales o Carta de Servicios.

Asumimos nuestro **decidido compromiso con este proceso**, del que estamos dispuestos a informar periódicamente a trabajadores, clientes, proveedores y otros grupos y colectivos interesados en las actividades de esta empresa y en su repercusión económica, ambiental y social. Además, serán bienvenidas todas las sugerencias, propuestas e ideas que en este sentido puedan ayudarnos a alcanzar la meta deseada.

Esta Memoria de Sostenibilidad es **una herramienta de comunicación de la RSE de nuestra empresa**. La difundiremos a todos nuestros grupos de interés como resultado de nuestro trabajo y compromiso por la sostenibilidad en nuestro negocio.

*Juan Angel Irigoyen
Gerente
Aoiz, Septiembre 2012,*



EL ALCANCE ESTA MEMORIA

Esta Memoria de Sostenibilidad supone un tercer paso de **NAVI** en el marco de la Metodología InnovaRSE, un proceso de reflexión y mejora continua que ayuda a incorporar aspectos de RSE tanto en la estrategia a medio y largo plazo como en la operativa diaria a corto plazo.

En coherencia con esta metodología, antes de esta Memoria hemos realizado un **Diagnóstico** de la situación de la empresa en materia de Responsabilidad Social Empresarial y hemos elaborado un **Plan de Actuación**, que ahora estamos implementando. La información que aquí ofrecemos está recogida con mayor detalle y exhaustividad en ambos documentos, que han sido **elaborados por consultores acreditados en la metodología InnovaRSE** por el CRANA y el Departamento de Desarrollo Rural, Industria, Empleo y Medio Ambiente.

La información recogida en esta Memoria corresponde a los ejercicios **2010** y **2011** y será actualizada en **2014**, puesto que este documento tiene un carácter **bienal**.

El enfoque que se adopta en esta Memoria es **coherente con los principios definidos por la Global Reporting Initiative (GRI)** sobre transparencia en las Memorias de Sostenibilidad, tanto en lo relativo a la determinación de los temas sobre los que informar -materialidad, participación de los grupos de interés, contexto de sostenibilidad y exhaustividad- como a la calidad y presentación adecuada de la información -equilibrio, comparabilidad, precisión, periodicidad, claridad y fiabilidad-:

- **Materialidad:** la información contenida en la memoria cubre aquellos aspectos e Indicadores que reflejen los impactos significativos, sociales, ambientales y económicos de la organización o aquéllos que podrían ejercer una influencia sustancial en las evaluaciones y decisiones de los grupos de interés.
- **Participación de los grupos de interés:** Identificación de los grupos de interés y descripción de cómo se da respuesta a sus expectativas e intereses razonables.
- **Contexto de sostenibilidad:** presentación de datos del desempeño dentro del contexto más amplio de la sostenibilidad.
- **Exhaustividad:** la memoria refleja suficientemente los impactos sociales, económicos y ambientales significativos y permite que los grupos de interés puedan evaluar el desempeño de la organización durante el periodo que cubre la memoria.
- **Equilibrio:** la memoria refleja los aspectos positivos y negativos del desempeño de la organización para permitir una valoración razonable del desempeño general.
- **Comparabilidad:** la información divulgada se presenta de forma que los grupos de interés puedan analizar los cambios experimentados por la organización con el paso del tiempo, así como con respecto a otras organizaciones.
- **Precisión:** la información de la memoria es precisa y lo suficientemente detallada para que los grupos de interés puedan valorar el desempeño de la organización.
- **Periodicidad:** la información se presenta a tiempo y siguiendo un calendario periódico que se explicita.
- **Claridad:** la información se expone de una manera comprensible y accesible para los grupos de interés que vayan a hacer uso de la memoria.

- **Fiabilidad:** la información y los procedimientos seguidos en la preparación de la memoria se han recopilado, registrado, compilado, analizado y se presentan de forma que puedan ser sujetos a examen y que establezcan la calidad y la materialidad de la información.

En la tabla se detalla el lugar de esta Memoria donde se recogen los contenidos exigidos en el enfoque GRI:

Contenidos GRI	Contenidos Memoria de Sostenibilidad InnovaRSE	Números de página
1 Estrategia y análisis (1.1 - 1.2)	Un reto de futuro	4
	Dimensión económica, ambiental y social: la situación de partida	12, 17, 20
2 Perfil de la organización (2.1 - 2.10)	¿Quiénes somos?	8
3 Parámetros de la memoria (3.1 -3.8 y 3.10 - 3.12)	El alcance de esta memoria	6
4 Gobierno, compromisos y participación (4.1-4.4 y 4.14 -4.15)	¿Quiénes somos?	7
	Nuestra misión y visión	10
	Comprometidos con las personas	11
5 Enfoque de la gestión e indicadores por dimensiones	Dimensión económica, ambiental y social: una síntesis, la situación de partida e indicadores	12-22
	Lo que hacemos bien	24
	El plan de actuación	27
	Avanzando en nuestro compromiso	29



¿QUIÉNES SOMOS?

Industrias Navi S.L.U. está situada en el Polígono Industrial S/N de Aoiz, con NIF B31256191y CNAE 2229.

INDUSTRIAS NAVI, se funda en Julio de 1998 y nos dedicamos a la producción de piezas plásticas por inyección y montaje de componentes.

La empresa dispone de una superficie aprox. de unos 5.000 m² con zona de almacenamiento, zonas de taller, oficinas y servicios varios y una plantilla de 48 personas.

Fabricamos piezas inyectadas y sobreinyectadas para sector eléctrico y automoción mayoritariamente, siendo nuestros principales clientes Volkswagen, Neinsa, empresa del grupo Cosmos y Schneider sector eléctrico.

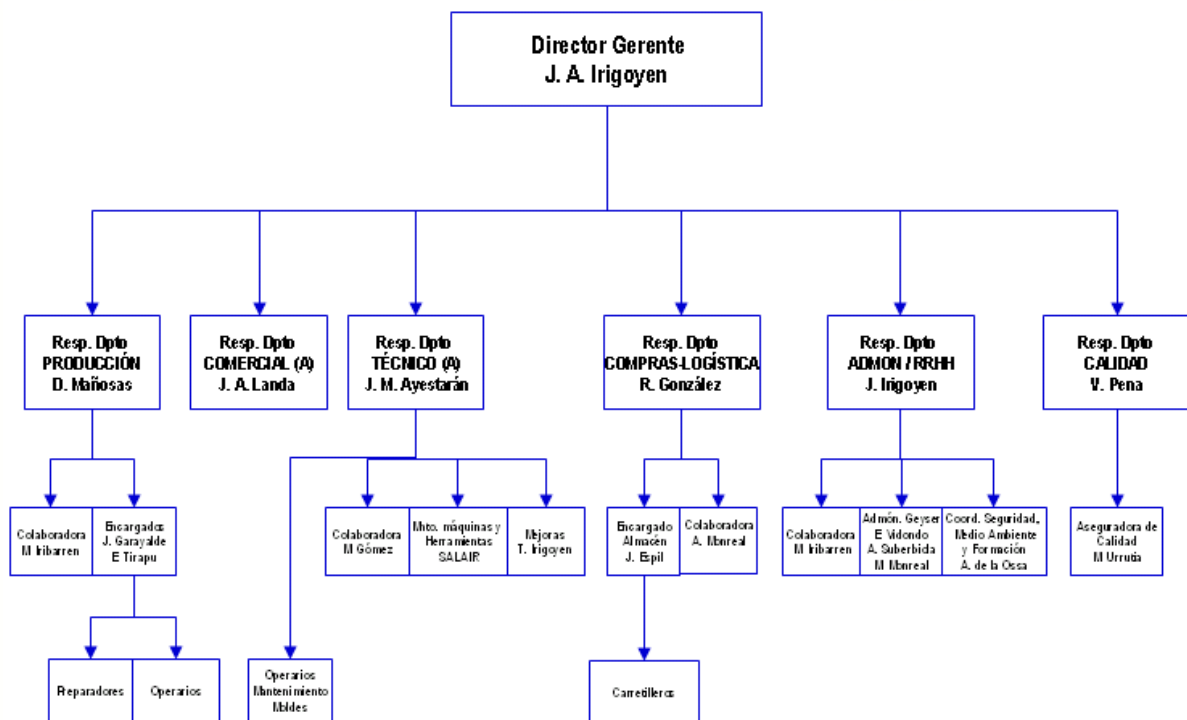
Exportamos a Francia y República Checa y en España servimos a Navarra, Guipúzcoa, Sevilla, Madrid y La Rioja.

Navi pertenece al grupo Cosmos desde diciembre del 2007, el grupo lo componen 8 empresas situadas en diferentes provincias, Madrid, Navarra, Guipuzcoa, Barcelona y Ávila, todas ellas son proveedoras del sector de automoción dentro del sector del metal (estampación, conformado, pintura) excepto Industrias Navi que nos dedicamos a la inyección de plástico.

No existe una sede principal del Grupo Cosmos, sino que se ha estructurado el grupo de la siguiente manera: Alcalá Industrial aglutina 4 centros: Madrid, Ávila, Barcelona y uno en Navarra, y las otras cuatro empresas son independientes. Se dispone de un consejo de Administración para todo el grupo.

Organigrama

A continuación se indica el organigrama de Navi



Desde 2010 se ha mantenido la plantilla de Navi y no se han llevado a cabo cambios en la estructura y propiedad de la organización.

En diciembre 2007 Navi pasó a formar parte del grupo Cosmos pero hasta la fecha no ha afectado ni en estructura ni en la propiedad de la organización. De momento se está diseñando la estructura del grupo.

Procesos de información y consulta

Los accionistas de Industrias Navi pertenecen al Consejo de Administración por lo que en las reuniones del mismo pueden comunicar sugerencias o recomendaciones al mismo.

A su vez en Industrias Navi se llevan a cabo reuniones de revisión del sistema de gestión periódicamente de Gerencia con los Responsables de los Departamentos, en las que estos pueden hacer llegar sugerencias a Gerencia.

Una vez al año se pasa una encuesta de satisfacción a la plantilla donde pueden opinar sobre la empresa y proponer sugerencias o quejas. También se dispone de un sistema de recogida de sugerencias o propuestas de mejora. Toda la información procedente tanto de los cuestionarios como de propuestas del personal se analiza en las revisiones del sistema de gestión.

Se dispone de tres delegados sindicales como representantes de los trabajadores que se reúnen periódicamente.

Datos de Navi:

A continuación se indican algunos datos de la empresa:

Número de empleados: 48

Ventas netas: 4.855.971

Patrimonio neto: 396.070

Deuda pasivo corriente: 1.306.466

Deuda pasivo no corriente: 2.660.926

Cantidad de productos o servicios prestados: 30.399.951 piezas

Aspectos relacionados con RSE llevados a cabo

Entre 2010-2012 se trabajó en el programa PREVEA con éxito llevando a cabo todas las acciones propuestas y siendo felicitados por el Instituto Navarro de Salud Laboral por el buen trabajo realizado y la disminución del índice de siniestralidad.

Aunque en Industrias Navi no se ha llevado a cabo un estudio sobre la huella de Carbono en vista de los resultados obtenidos en Neinsa, se ha propuesto cambio de caldera de gasoil a gas, para el descenso del consumo de gasoil como combustible, realizar una auditoría energética para impulsar buenas prácticas de eficiencia energética, ... de entre todas las acciones propuestas, estamos seleccionando una consultora para la auditoría de eficiencia energética para que sirva para tomar medidas buenas prácticas de eficiencia energética.



NUESTRA MISIÓN Y VISIÓN

La **misión** de **NAVI** es la siguiente:

Grupo industrial proveedor de componentes y conjuntos, enfocada principalmente al sector de la automoción y abierta a otros sectores, y con un ámbito de establecimiento global.

La gestión de NAVI es fuertemente profesionalizada y persigue los mejores resultados en productividad, calidad y servicio, garantizando la seguridad laboral y la preservación del medioambiente de manera que logremos la satisfacción de propietarios, plantilla, clientela y empresas proveedoras y subcontratistas.

La **visión** de **NAVI** es:

Vocación de crecimiento de una forma sostenida, inicialmente por vías de integración de otras empresas y a medio plazo por la inversión de los resultados obtenidos

Perseguimos:

- La satisfacción de nuestros clientes mediante la mejora constante de productos y servicios en el marco de unas buenas prácticas profesionales.
- La satisfacción, formación y motivación de nuestros empleados asegurando un sistema de contratación y promoción no discriminatorio, así como unas condiciones de trabajo adecuadas.
- La satisfacción de los propietarios consiguiendo resultados empresariales de una forma sostenible, que reviertan en inversiones tanto para la empresa como para proyectos sociales.



COMPROMETIDOS CON LAS PERSONAS

Durante la elaboración de nuestro Diagnóstico y Plan de Actuación RSE, hemos podido analizar la importancia esencial que para **NAVI** tiene nuestra relación con los trabajadores, los proveedores y los clientes, así como **propiedad, representación sindical, medioambiente, administración, fundaciones, ONG's**.

De hecho, durante el proceso de elaboración de nuestro Plan de Actuación en materia de RSE hemos tenido muy en cuenta el modo en que nuestra actividad afecta a estos grupos de interés de la empresa y hemos podido revisar también la forma en que la actividad de la empresa se ve influenciada por dichos grupos de interés a través de una matriz de priorización.

Así, los grupos de interés más relevantes para la actividad de NAVI son la **Propiedad**, interesada en la continuidad y viabilidad de la empresa, en la rentabilidad empresarial y en los beneficios a obtener, facilitando para ello las inversiones necesarias y determinando orientación del negocio. La propiedad, prioriza y aporta las inversiones necesarias y establece los resultados a obtener y es la responsable del cumplimiento legal.

Otro grupo de interés importante son los **trabajadores-as**, interesados en mantener su puesto de trabajo, llevando a cabo formación continua que garantice la cualificación adecuada y mantenga los niveles de competitividad así como la búsqueda de la satisfacción y buen ambiente de trabajo para conseguir implicación y colaboración de todo el personal. Entre los aspectos relevantes a tener en cuenta cabe destacar la responsabilidad operativa y de cumplimiento legal en cuanto a PRL y el alto nivel de implicación de este grupo de interés.

Otros grupos de interés identificados han sido la **clientela, entidades proveedoras y subcontratistas, representación sindical, medioambiente, administración y fundaciones**.

Como se puede comprobar en este mismo documento, nuestros objetivos de mejora en materia de responsabilidad social han tenido muy en cuenta la percepción e intereses de nuestros grupos de interés. Y no solo ello, sino que estamos procurando también articular los medios necesarios para mejorar tanto nuestra relación como la calidad de la comunicación que mantenemos. Una de las mejores pruebas de ello es, obviamente, esta misma Memoria de Sostenibilidad.

Además, en NAVI se dispone de un Consejo de Administración, que lo componen personal del grupo empresarial y un asesor externo, que se reúne mínimo anualmente para analizar resultados de ejercicios, futuras inversiones... los resultados del consejo se registran en un acta y se comunican a los socios. A su vez periódicamente se realizan reuniones de la Dirección en las que participan los Responsables de los diferentes Departamentos y en las que se analizan objetivas, indicadoras del sistema de gestión entre otros.



LAS TRES DIMENSIONES DE LA SOSTENIBILIDAD

La Unión Europea, en su Estrategia renovada para 2011-2014 sobre la responsabilidad social de las empresas, define la RSE como «*la responsabilidad de las empresas por su impacto en la sociedad*».

La RSE recoge la inquietud por las cuestiones socioambientales y la percepción de que el modelo económico en el que estamos inmersos necesita adoptar una serie de cambios importantes si no queremos poner en peligro su supervivencia y la del medio.

La RSE está ligada al concepto de sostenibilidad en su triple dimensión: social, económica y ambiental. Así, trata de incorporar estas variables a la planificación y la gestión de la empresa, con lo que se incrementan y enriquecen los factores que habitualmente se utilizan para la toma de decisiones.

Aparentemente, esto significa complicar la gestión empresarial y hacerla más dificultosa. Sin embargo, nosotros estamos convencidos de que incluir las componentes sociales y ambientales en la gestión empresarial incrementa la competitividad de la empresa y, a medio y largo plazo y **mejora sustancialmente la calidad de los productos o servicios que ofrece a la sociedad.**

Nuestra empresa realizó en **2010 un diagnóstico de RSE para cada una de las tres dimensiones de la sostenibilidad: la económica, la ambiental y la social.** Este análisis supuso un magnífico punto de partida para conocer en qué medida estábamos contemplando criterios de responsabilidad social en nuestra gestión empresarial y, también, en qué aspectos necesitábamos mejorar de forma prioritaria.

Para la elaboración del Diagnóstico, **se analizaron diez criterios para cada una de las tres dimensiones con parámetros cualitativos y cuantitativos.** Los cualitativos han sido útiles como elementos de aprendizaje y reflexión sobre la situación de la RSE en la empresa, mientras que los parámetros cuantitativos nos han ayudado a complementar el análisis con algunos datos y cifras útiles para poder evaluar tendencias y realizar comparativas en el medio y largo plazo.

En las páginas siguientes detallamos algunas de las principales conclusiones alcanzadas en dicho Diagnóstico, lo que nos permitió definir algunos de los aspectos sobre los que, de hecho, ya hemos comenzado a mejorar desde entonces.



DIMENSIÓN ECONÓMICA: UNA SÍNTESIS

Este es un resumen gráfico de nuestra situación en lo referente a la **dimensión económica de la sostenibilidad** y los diez aspectos clave que se analizan en el marco de la metodología InnovaRSE:

Contabilidad y fiscalidad	
Transparencia y buen gobierno	
Política salarial	
Política financiera	
Política de inversiones	
Política de distribución de beneficios y tesorería	
Control y políticas de costes	
Política de selección de proveedores	
Política de pagos a proveedores	
Cumplimiento de periodos de pago a proveedores	

	¡Hay que hacer cambios!
	Necesitamos mejorar
	Estamos en valores intermedios
	Vamos por buen camino
	¡En esto destacamos!



DIMENSIÓN ECONÓMICA: LA SITUACIÓN DE PARTIDA

La puntuación obtenida para la dimensión económica ha sido bastante alta 6,4.

Cabe destacar como fortalezas de **NAVI** la sistemática que se sigue para la planificación y seguimiento de las inversiones, muy rigurosa y dando gran importancia a la rentabilidad de las mismas.

Otro aspecto destacado es la distribución de beneficios. Está establecido que el 100% se deposita en la empresa bien para futuras reinversiones o para superar momentos críticos de manera que se pueda asegurar a futuro el mantenimiento o incluso aumento de los puestos de trabajo.

En **NAVI** se lleva a cabo un control muy riguroso de los costes de producción que permite que en caso de desviaciones se analicen las causas y se tomen las acciones necesarias, así como aseguran de una correcta gestión empresarial.

Otro aspecto positivo detectado en **NAVI** es tanto el establecimiento como el cumplimiento de las condiciones de pago con las entidades proveedoras y subcontratistas que se lleva de forma seria y que beneficia a ambas partes.

En cuanto a la pregunta relacionada con el cumplimiento con las obligaciones legales y tributarias la puntuación es alta ya que en **NAVI** se cumple con todas ellas pero existe una gran capacidad de mejora en el sentido de hacerlo de forma planificada.

A pesar de que **NAVI** no disponga de prácticas de buen gobierno documentadas como tal si se ha podido evidenciar que hace uso de buenas prácticas de gobierno mediante reuniones del consejo de Dirección, bien estructuradas y organizadas quedando registro de los temas tratados en un libro de actas. También cabe destacar la profesionalización y alta formación de los miembros directivos de la empresa.

En cuanto a los puntos débiles detectados se pueden citar los siguientes, **NAVI** no dispone de una Política salarial documentada como tal, ni se pregunta a la plantilla en los cuestionarios anuales sobre su satisfacción con la misma. A la hora de seleccionar tanto entidades proveedoras y subcontratistas como entidades o productos financieros no se tiene en cuenta criterios de RSE.

En general se puede concluir que **NAVI** dispone de un gran campo de acciones a llevar a cabo para la mejora de la dimensión económica.

En cuanto a las dificultades para implantar aspectos de RSE en la dimensión económica, la empresa ha detectado varias entre las que se pueden citar las siguientes no se dispone de información o ejemplos sobre buen gobierno y transparencia, dificultad en la definición y comunicación a la plantilla de una política de retribución salarial, desconocimiento y falta de formación sobre prácticas de RSE aplicables a la selección de entidades financieras y falta de conocimiento y formación por parte del personal de **NAVI** de criterios RSE aplicables en la homologación de proveedores y subcontratistas.

Sin embargo, también contamos con importantes apoyos, como la profesionalización de la empresa, la utilización de una base de datos de control y seguimiento de indicadores de producción y servicio así como de bases de datos para el seguimiento de las planificaciones de las inversiones.

El análisis que hemos realizado nos ha permitido detectar también algunas necesidades que tendremos que intentar cubrir en el futuro, como es el caso de formación en criterios RSE para la selección de entidades financieras, proveedores y subcontratistas, asesoramiento en RSE para la elaboración de prácticas de buen gobierno y asesoramiento para determinar la política de retribuciones salariales.



DIMENSIÓN ECONÓMICA: ALGUNOS INDICADORES

Estos son algunos de los indicadores que estamos utilizando para analizar la dimensión económica:

ÁREA DE ANÁLISIS	INDICADOR	Observaciones	GRI	Valor 2009
Uso de los recursos locales	Porcentaje de compras producidas en el territorio sobre el total de compras	Este indicador permite identificar el porcentaje de compras efectuadas en el mismo territorio donde la empresa está instalada sobre el total de compras.	EC1	32,8% €
Gestión de capital	Ventas netas	Cifra de negocio de la organización.	EC1	2.610.652€
Gestión de capital	Aumento o disminución de las ganancias retenidas al final del período	El objetivo de este indicador consiste en identificar la evolución de las Ganancias Retenidas (Beneficios – Dividendos = Ganancias Retenidas) de la organización.	EC1	0 €
Marketing responsable	Incidentes por el incumplimiento de la legislación o de los códigos voluntarios	Identificación y registro por parte de la empresa de los incidentes derivados por el incumplimiento de la legislación o de los códigos voluntarios.	PR2 PR4	0 incidentes
Innovación	Recursos destinados a la innovación	Este indicador procura identificar de forma objetiva los esfuerzos de la organización respecto al desarrollo de la innovación.		2.784.523€



DIMENSIÓN AMBIENTAL: UNA SÍNTESIS

Este es un resumen gráfico de nuestra situación en lo referente a la **dimensión ambiental de la sostenibilidad** y los diez aspectos clave que se analizan en el marco de la metodología InnovaRSE:

Política ambiental explícita	
Sistema de Gestión Ambiental implantado	
Control consumos de agua, energía y combustibles	
Gestión de residuos	
Gestión de vertidos	
Gestión de emisiones	
Gestión del ruido	
Gestión de envases y embalajes	
Formación e investigación ambiental	
Certificación ambiental	

	¡Hay que hacer cambios!
	Necesitamos mejorar
	Estamos en valores intermedios
	Vamos por buen camino
	¡En esto destacamos!



DIMENSIÓN AMBIENTAL: LA SITUACIÓN DE PARTIDA

La puntuación global 7,6 obtenida para la dimensión ambiental ha sido bastante alta, consecuencia de que NAVI dispone de un sistema de gestión medioambiental certificado según ISO 14001, desde el año 2006 y por tanto desde entonces se ha trabajado por la mejora continua del mismo.

La puntuación obtenida para el cumplimiento de la legislación de vertidos es la más baja. Para el resto de las cuestiones la puntuación obtenida es muy alta.

Cabe destacar muy positivamente el control de los aspectos medioambientales mediante indicadores disponiéndose de datos históricos de varios años.

Anualmente se definen objetivos relacionados con la Política medioambiental y se lleva a cabo un análisis periódico de los mismos con el fin de asegurar su cumplimiento.

En NAVI se realiza una buena gestión de los residuos, controlando a su vez las cantidades generadas y para algunos de ellos se han llevado a cabo planes de minimización.

En cuanto al ruido periódicamente se realizan estudios con el fin de determinar si se cumple la legislación y en caso negativo abrir acciones con el fin de lograr su cumplimiento.

En NAVI se cumple con la legislación de atmósfera ya que únicamente existen humos procedentes de calderas para confort térmico y las calderas están sujetas al plan de mantenimiento anual y por tanto se puede asegurar su correcto funcionamiento.

Otro aspecto positivo a destacar es el control y declaración anual de envases y embalajes.

En general se puede concluir que la dimensión medioambiental está bastante desarrollada pero que para algunas frases relacionadas por ejemplo con vertidos, formación o ruido se pueden llevar a cabo acciones que mejoren la gestión medioambiental en **NAVI**.

Obviamente, la empresa encuentra algunas dificultades para implantar aspectos de RSE en la dimensión ambiental, como es el caso de medición de ruido nocturna por falta de personal formado para llevarla a cabo y disponibilidad de cursos de formación ambiental relacionados con el ecodiseño.

Es importante mencionar, también, las ayudas y refuerzos con los que se cuenta, como las diferentes bases de datos de indicadores de consumos, de control de residuos generados y de control de envases y embalajes, así como el asesoramiento externo para la implantación del sistema de gestión medioambiental.

Junto a todo ello, el diagnóstico realizado nos ha llevado a identificar algunas necesidades que tendremos que solventar en los próximos años. Entre las más relevantes cabe destacar, ofertas de formación medioambiental relacionadas con el ecodiseño.



DIMENSIÓN AMBIENTAL: ALGUNOS INDICADORES

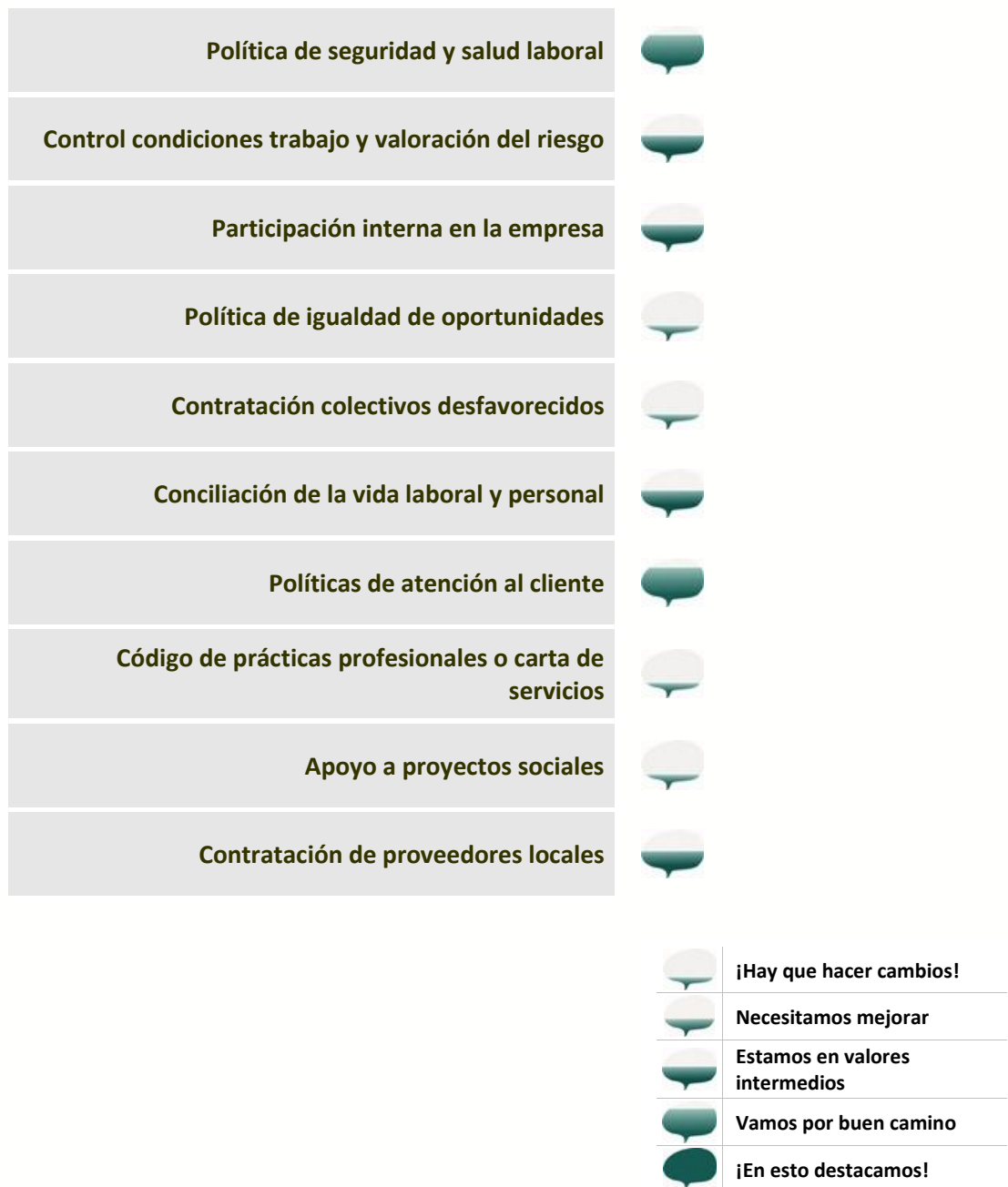
A continuación relacionamos algunos de los indicadores que hemos utilizado para cuantificar la dimensión ambiental:

ÁREA DE ANÁLISIS	INDICADOR	Observaciones	GRI	Valor 2009
Política y gestión ambiental	Existencia de sanciones y multas por incumplimiento de la legislación ambiental	La organización ha de indicar si ha recibido alguna sanción o multa por realizar prácticas empresariales ambientalmente incorrectas, a causa del no cumplimiento de la legislación que le afecta	EN28	0 Sanciones
Gestión de energía	Control y seguimiento del consumo directo e indirecto anual de energía, desglosado en fuentes primarias	Fuentes de energía que son utilizadas para el funcionamiento de la organización.	EN3 EN4	Electricidad (Kwh) 860.014 Gasoil C 27.117 (l)
Producción y gestión de residuos	Control y seguimiento de la cantidad de residuos anuales generados, desglosados por tipología y tipo de tratamiento.	La organización ha de poner de manifiesto si dispone de un registro o realiza un seguimiento de los residuos generados, de manera que tenga cuantificados los residuos producidos y el tratamiento que recibe cada uno, para saber si realiza una correcta gestión de los residuos o si se pueden tomar medidas de minimización. El resultado aparecerá desglosado por tipología y destino de tratamiento.	EN22 EN24	<u>Tn RPs</u> 3.891
Producción y gestión de residuos	Control y seguimiento de la cantidad de residuos anuales generados, desglosados por tipología y tipo de tratamiento.	La organización ha de poner de manifiesto si dispone de un registro o realiza un seguimiento de los residuos generados, de manera que tenga cuantificados los residuos producidos y el tratamiento que recibe cada uno, para saber si realiza una correcta gestión de los residuos o si se pueden tomar medidas de minimización. El resultado aparecerá desglosado por tipología y destino de tratamiento.	EN22 EN24	Tn RIIIs 3.792
Contaminación acústica	Diferencia del ruido exterior producido por la actividad y el valor de emisión límite de la zona de sensibilidad acústica	La organización ha de indicar la diferencia del ruido exterior producido por la actividad y el valor de emisión límite de la zona de sensibilidad acústica donde se ubica la actividad, expresado en decibelios.		11,9 dCb
Contaminación atmosférica	Control y seguimiento de la emisión, directa e indirecta, de gases de efecto invernadero	Control de las emisiones de gases de efecto invernadero, de manera que pueda saber la evolución de este indicador.	EN16 EN17	501Tn CO2



DIMENSIÓN SOCIAL: UNA SÍNTESIS

Este es un resumen gráfico de nuestra situación en lo referente a la **dimensión social de la sostenibilidad** y los diez aspectos clave que se analizan en el marco de la metodología InnovaRSE





DIMENSIÓN SOCIAL: LA SITUACIÓN DE PARTIDA

La puntuación global obtenida para esta dimensión ha sido de 4,1, consecuencia de que en NAVI no se han llevado a cabo acciones relacionadas con la Igualdad, Políticas de contratación a colectivos desfavorecidos, disposición de código de buenas prácticas profesionales y colaboración con proyectos sociales.

Cabe destacar positivamente el sistema de NAVI para la recogida de reclamaciones así como la sistemática para el cálculo de satisfacción de la clientela.

Otro aspecto positivo a destacar es el sistema de Prevención de Riesgos de la empresa muy bien estructurado, planificado e implantado.

En aspectos como la conciliación, contratación de proveedores locales, evaluación de riesgos y sistema de participación la puntuación ha sido entre 5-6 y por tanto la capacidad de mejora de NAVI en estos aspectos es muy alta.

En la dimensión social se han obtenido un gran abanico de puntuaciones, pero en general se puede deducir que para todas las frases excepto satisfacción de la clientela y gestión de la prevención de riesgos laborales la capacidad de mejora es muy alta.

También en la dimensión social, hemos descubierto algunas dificultades para adoptar una gestión en la que la responsabilidad social sea un eje transversal. En particular, cabe destacar:

- Lograr la participación de la plantilla a través de las vías establecidas.
- Falta de personal formado en materia de Igualdad.
- Desconocimiento sobre políticas a llevar a cabo que fomenten la contratación de colectivos desfavorecidos.
- Falta de documentación y por tanto de conocimiento del personal de las medidas de conciliación de la empresa.
- Desconocimiento sobre cómo elaborar un código de prácticas profesionales.
- Sistematizar y planificar las entidades sociales con las que colaborar.
- Desconocimiento de criterios de RSE a aplicar en la homologación de empresas proveedoras y subcontratistas.

Aunque, obviamente, también disponemos de importantes apoyos, entre los que destacan el asesoramiento externo en materia de Prevención y la existencia de una base de datos de registro de reclamaciones y medición de la satisfacción de la clientela.

El análisis de las necesidades nos ha permitido conocer algunos aspectos en los que será necesario procurar ayuda en el futuro, en concreto, formación en técnicas de motivación del personal para lograr su participación en la empresa, ayudas para el asesoramiento y formación en Igualdad, asesoramiento para la documentación y comunicación de las medidas de conciliación y Asesoramiento para la elaboración de código de prácticas profesionales.



DIMENSIÓN SOCIAL: ALGUNOS INDICADORES

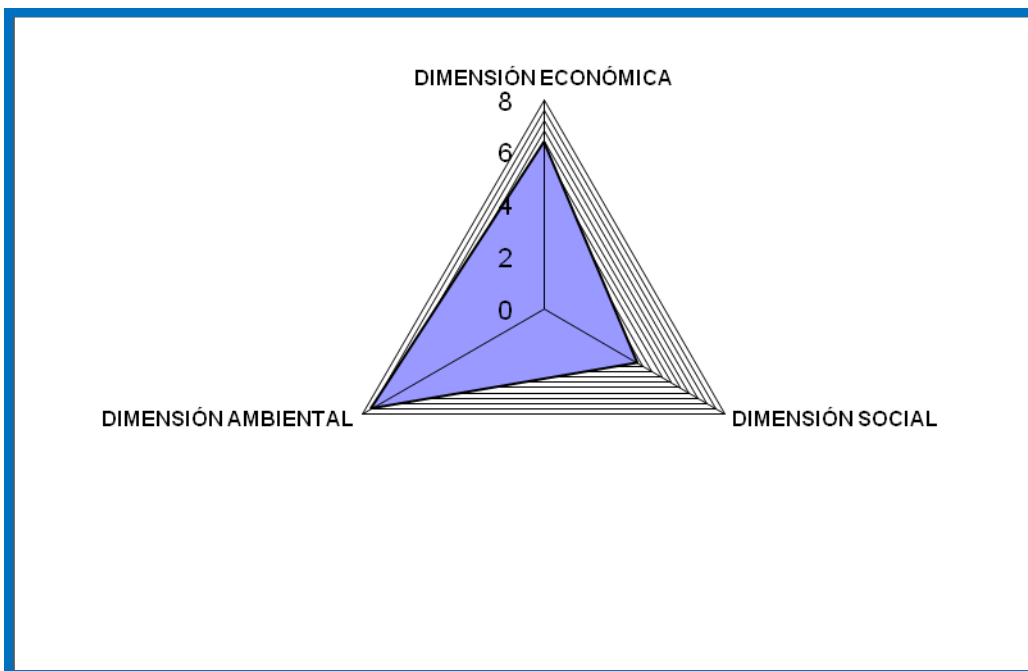
Y éstos son algunos de los indicadores que hemos seleccionado para el análisis de la dimensión social de la sostenibilidad:

ÁREA DE ANÁLISIS	INDICADOR	Observaciones	GRI	Valor 2009
Formación	Horas de formación por persona	Desglosado por categoría y por tipo de formación (promoción, prevención de riesgos laborales, medio ambiente, derechos humanos y otros).	LA10 LA11 HR3 HR8 SO3	17,4 h/pax .
Igualdad de oportunidades	Personal según categoría profesional	Porcentaje de mujeres, hombres, personas con discapacidad, mayores de 45 años, personas procedentes de programas de integración u otros para cada categoría.	LA13	<u>Hombres</u> 29% <u>Mujeres</u> 71% <u>discap.</u> 0 % <u>> 45 años</u> 15 % <u>emigrante</u> s 11 %
Seguridad e higiene en el trabajo	Índice de incidencia	Índice de incidencia = (Nº de accidentes con baja / total de la plantilla) x 100000.	LA7	158%
Satisfacción de la clientela	Quejas recibidas por parte de la clientela	Indicar el número de quejas recibidas por parte de la clientela durante el año.	PR4 PR5	23 quejas
Comunicación local	Patrocinio y acción social	Describir la implicación de la empresa en la organización de actos sociales, culturales, solidarios o ambientales, y las colaboraciones anuales a nivel monetario o de cualquier otro tipo con el mencionado fin.	4.12 EC8 EC9	0 €



PERSIGUIENDO UN EQUILIBRIO ENTRE LAS TRES DIMENSIONES DE LA RESPONSABILIDAD SOCIAL

A continuación se muestran en un gráfico global los resultados de las tres dimensiones, “gráfico tela de araña”.



Tal y como se observa en el gráfico de araña anterior, la dimensión ambiental es la que mayor puntuación ha tenido 7,6 seguida de la económica 6,4 y finalmente la social 4,1. Por tanto la gráfica de araña está descompensada ya que las puntuaciones de las tres dimensiones son muy diferentes especialmente por la baja puntuación de la dimensión social.

La alta puntuación obtenida en la dimensión ambiental es consecuencia de las acciones llevadas a cabo a lo largo de los años en materia medioambiental como consecuencia de la certificación en ISO 14001. En esta dimensión apenas ha habido una gran dispersión de las puntuaciones todas excepto una se han valorado entre 7-9.

En la dimensión económica ha habido más dispersión de las puntuaciones están en el rango medio –bajo excepto para dos cuestiones y lo mismo ocurre con la capacidad de mejora.

Y en la dimensión social en general las puntuaciones han sido bajas excepto para dos cuestiones y la capacidad de mejora en general es muy alta. Esta dimensión es la menos desarrollada y para la que menos acciones se han llevado a cabo excepto en la prevención de riesgos laborales y control de las quejas y satisfacción de los clientes.



LO QUE HACEMOS BIEN

Gracias a la elaboración del Diagnóstico RSE, pudimos conocer en qué aspectos de su gestión **NAVI** ya estaba actuando conforme a los criterios de la Responsabilidad Social Empresarial.

Son lo que denominamos buenas prácticas RSE, de las que nos sentimos especialmente orgullosos:

Nuestras buenas prácticas en la dimensión económica

Planificación y rentabilidad de las inversiones

Cuando se llevan a cabo inversiones en NAVI, se realiza una planificación de las mismas determinando las acciones a llevar a cabo, plazos responsables, indicadores que determinen la rentabilidad de la inversión... con el fin de asegurar el cumplimiento del pago a los proveedores en plazo y la implantación de la mejora en el plazo establecido.

A su vez en las reuniones del Consejo de Administración se lleva a cabo el seguimiento de los indicadores relacionados con las inversiones, de manera que en caso de que se observen desviaciones negativas se analiza la causa y se trata de dar una solución con el fin de lograr que la inversión sea rentable.

Gestión de los costes de producción y servicio

Se lleva a cabo un control analítico periódico de los costes de producción y servicio. Se determinan objetivos y metas a alcanzar y en caso de no lograrlas se estudian las causas y la necesidad o no de apertura de nuevas acciones. Con este control se asegura el mantenimiento de la plantilla así como la posibilidad de realizar inversiones relacionadas con la mejora de las condiciones laborales.

Negociación de las condiciones de pago con entidades proveedoras y subcontratistas

Navi ha establecido condiciones de pago con casi todas las entidades proveedoras y subcontratistas.

Las condiciones de pago se negocian verbalmente con las entidades proveedoras y subcontratistas, se registran en el sistema de gestión y queda constancia de las mismas en los pedidos. Ocasionalmente queda registrado por e-mail o carta.

En algunas ocasiones se está realizando pronto pagos lo que beneficia tanto a las entidades proveedoras y subcontratistas como a Navi ya que implica descuentos comerciales importantes.

Nuestras buenas prácticas en la dimensión ambiental

Política Medioambiental

Navi dispone de una Política de Gestión medioambiental que se revisa anualmente en las reuniones del sistema.

La Política está publicada en diferentes puntos de la fábrica y en el panel de planta. A su vez existe un tríptico que incluye la Política y que se distribuye al personal de nueva incorporación. Se ha comenzado a enviar a las entidades proveedoras y subcontratistas los requisitos medioambientales y la Política medioambiental para su información y conocimiento.

Objetivos y metas medioambientales

Anualmente Dirección junto con los responsables de los diferentes departamentos, definen objetivos y metas medioambientales determinando para cada uno de ellos las acciones a llevar a cabo para su consecución, responsables y plazos

Se lleva a cabo un seguimiento trimestral de los mismos y se dispone de informes trimestrales donde se registran los resultados y justificaciones. Los objetivos se publican en el tablón de anuncios para conocimiento de toda la plantilla de Navi.

Indicadores de consumo para el control de aspectos medioambientales

Navi dispone de indicadores de consumo para el control de aspectos medioambientales. Los indicadores se actualizan y revisan periódicamente. En las actas de revisión del sistema queda registrado el análisis de los mismos. En función de los resultados obtenidos plantean acciones para la reducción de determinados aspectos medioambientales.

Cumplimiento de la legislación de residuos

En Navi se lleva a cabo la segregación e identificación de los residuos según su tipología y la gestión de los mismos mediante gestor autorizado con el fin de preservar el medio ambiente. Además se controlan las cantidades de residuos generadas con respecto a la facturación y se disponen datos desde el año 2007.

En las reuniones de revisión del sistema se analiza la cantidad de residuos generados y se estudia la posibilidad de tomar acciones para la reducción de los mismos.

Cumplimiento con la legislación aplicable como actividad potencialmente contaminante a la atmósfera

En Navi se lleva a cabo periódicamente mediciones atmosféricas con el fin de asegurar de que no se contamina a la atmósfera.

Cumplimiento con la legislación aplicable de ruido

Se llevan a cabo mediciones anuales de ruido y los resultados son favorables, de manera que aseguramos que no se produce contaminación acústica además de asegurar correctas condiciones de trabajo para la plantilla.

Cumplimiento de la legislación aplicable de envases y embalajes

Anualmente se realiza la declaración de envases para conocimiento de la Administración. Se planifica a su vez la minimización cumpliéndose los objetivos.

Formación medioambiental

En Navi se realiza anualmente formación en Medioambiente a todo el personal y formación más específica al responsable de sistema de gestión medioambiental.

Certificación medioambiental

Navi dispone de certificación en ISO 14001 desde 2006 y se trabaja por la mejora continua de la misma. Todo el personal de la plantilla colabora en la implantación y mejora del sistema medioambiental.

Nuestras buenas prácticas en la dimensión social

Política, objetivos y metas y responsabilidades del sistema de gestión de PRL

Navi dispone de un sistema de PRL muy bien estructurado e implantado de manera que se asegura unas correctas condiciones de trabajo para toda la plantilla.

Gestión de las reclamaciones y satisfacción de la clientela

Navi como consecuencia de su certificación en la ISO 9001 dispone de un sistema de recogida de reclamaciones de la clientela ágil y eficaz. Las reclamaciones se analizan periódicamente con el fin de determinar la eficacia o no de las acciones tomadas, tiempo de resolución, origen de las reclamaciones y de esta manera controlar la eficacia o no del sistema de gestión de quejas.

Anualmente se envían cuestionarios de satisfacción a la clientela con el fin de determinar la satisfacción de los mismos con Navi así como ver la evaluación de la satisfacción tanto global como por cliente a lo largo del tiempo. Los resultados de los cuestionarios se analizan anualmente en las revisiones del sistema de manera que para aquellos clientes o preguntas para los que la valoración no ha sido satisfactoria se analiza la necesidad o no de abrir acciones.



EL PLAN DE ACTUACIÓN

NAVI elaboró en **2011** su primer Plan de Actuación RSE, lo que nos permitió avanzar un paso importante en el camino de la sostenibilidad y definir, con detalle, en qué aspectos y líneas de trabajo íbamos a enfocar nuestros esfuerzos de mejora, así como definir el seguimiento y control del mismo para garantizar la mejora continua de la gestión de la RSE en la empresa.

Este informe pretende, por tanto, dar continuidad al trabajo iniciado con el Diagnóstico de RSE, dando un paso más allá en el camino hacia la implantación de la responsabilidad social en la empresa. Así, una vez analizados los resultados del Diagnóstico, se ha redactado este Plan de Actuación, un instrumento eficaz para que la RSE se vaya integrando progresivamente en la estrategia empresarial.

Para la definición del Plan de Actuación tuvimos muy en cuenta la perspectiva de los diferentes grupos de interés, especialmente de la plantilla, propiedad y clientela, así como los resultados del Diagnóstico que hemos sintetizado en las anteriores páginas.

Un elemento clave del Plan de Actuación fue la definición de las Áreas de Mejora en las que se están centrando los esfuerzos durante el periodo de implantación del Plan. A continuación detallamos dichas Áreas de Mejora y el momento del proceso en que nos encontramos en la fecha de redacción de esta Memoria de Sostenibilidad:

Política de retribución

En Navi consideramos importante elaborar y documentar una Política de retribución por conceptos salariales e informar a la plantilla sobre la misma. De momento se está recopilando información al respecto tal y como se planificó.

Entidades proveedoras y subcontratistas

Navi dispone de un sistema de homologación de entidades proveedoras y subcontratistas que tiene en cuenta únicamente criterios de calidad por lo que se considera necesaria incluir a esta homologación también criterios de RSE. Estas acciones se comenzarán a llevar a cabo a partir de septiembre de 2012 tal y como se planificó.

Áreas de mejora en la dimensión ambiental

Emisiones de ruido

En esta área de mejora se propuso minimizar tanto el ruido emitido al exterior como la exposición de los trabajadores al ruido. De momento se ha comenzado a estudiar las máquinas para determinar posibles modificaciones para minimizar el ruido.

Formación medioambiental

El objetivo es ampliar la formación Medioambiental en nuevas materias. Aunque esta acción estaba planificada llevarla a cabo a finales del 2012, ya a finales de 2011 se informó y formó a toda la plantilla sobre la huella de carbono.

Áreas de mejora en la dimensión social

Código buenas prácticas profesionales

Con el objetivo de lograr la mayor transparencia hacia nuestra clientela y plantilla se pretende elaborar e informar a la misma sobre el código de buenas prácticas profesionales. Estas acciones se llevarán a cabo a partir de enero 2013.

Medidas de conciliación

En Navi se dispone de diferentes medidas de conciliación pero sin documentar de manera que se planifica documentar e informar a la plantilla sobre las mismas a partir de julio 2013.



AVANZANDO EN NUESTRO COMPROMISO

Las Áreas de Mejora en las que **NAVI** está trabajando se desglosan a su vez en una serie de objetivos y acciones de mejora, que configuran nuestro compromiso en materia de RSE.

A continuación detallamos algunos de los objetivos más relevantes para el periodo que nos ocupa 2012-2013 y la variación esperada para algunos indicadores de desempeño - asociados a dichos objetivos- en este periodo.

Objetivo	Indicador asociado	Valor inicial	Valor esperado
Elaborar Política de retribución por conceptos salariales e informar a la plantilla sobre la misma	Grado de satisfacción del trabajador con la nueva política	No existe	≥75%
Establecer sistemática de homologación de entidades proveedoras y subcontratistas	% Entidades proveedoras y subcontratistas con criterios RSE.	No existe	40%
Minimizar el ruido emitido al exterior	Nivel de ruido externo	60 dB	< 60 dB
Minimizar la exposición de los trabajadores al ruido	Nivel de ruido interno por puesto	87 dB	< 85 dB
Ampliar formación Medioambiental en nuevas materias	Media eficacia de los cursos impartidos	4,2	4,3
Elaborar e informar a la clientela y plantilla sobre código de buenas prácticas profesionales.	Índice satisfacción clientela ISC	94%	96%
Documentar e informar a la plantilla sobre medidas de conciliación	Grado de satisfacción del trabajador con las medidas de conciliación	No existe	≥ 70%



LA APUESTA POR UNA MEJOR COMUNICACIÓN

Uno de los retos que nos plantea el enfoque RSE es el de **mejorar nuestra comunicación como empresa**, lo cual requiere un importante esfuerzo para trasladar nuestros planteamientos e intenciones a los grupos de interés y, también, escuchar sus puntos de vista, tratando de incorporarlos a nuestra práctica empresarial.

Dentro de este esfuerzo de comunicación y transparencia, utilizaremos esta Memoria de Sostenibilidad como elemento central de información sobre nuestros retos en materia de responsabilidad social.

Para lograr que la difusión de nuestros compromisos en materia de RSE y de esta Memoria sea lo más eficaz posible, estamos poniendo en marcha las siguientes acciones:

- Comunicación del Plan de Mejora y la apuesta por el mismo en la reunión del comité de Dirección.
- Incluir la declaración de intenciones, plan de mejora y memoria de RSE a la vista de la plantilla en los tabloneros de anuncios.
- Incluir en el pie de correos electrónicos una referencia al compromiso de Navi con la RSE (logo RSE).
- Hacer referencia en el pie de página de las facturas al compromiso de Navi con la RSE (logo RSE).
- Incluir en el manual del operario y documento de acogida la declaración de intenciones RSE, buenas prácticas profesionales, medidas de conciliación y hacer referencia a la memoria.
- Informar a la plantilla de los resultados de indicadores a través de los tabloneros.
- Llevar a cabo una reunión con la plantilla para informarle sobre la Declaración de intenciones RSE, buenas prácticas profesionales, medidas de conciliación, política retribución.
- Información a la clientela sobre buenas prácticas profesionales a través del correo electrónico y reuniones.
- Colgar la memoria de RSE en la web una vez esta esté habilitada

Las metas que nos hemos planteado son ambiciosas y requieren un esfuerzo notable. Para seguir avanzando y conseguir nuestros objetivos es **esencial la colaboración de nuestros trabajadores, clientes, proveedores y de todas las personas o entidades que se ven afectadas por nuestra actividad**: necesitamos opiniones y sugerencias de mejora.

Todas las dudas, inquietudes o recomendaciones serán bienvenidas y tenidas muy en cuenta en nuestro compromiso con la sostenibilidad.

Puede dirigirse a nosotros personalmente, por correo postal o correo electrónico, en la siguiente dirección:

NAVI

Polígono Industrial S/N Aoiz

adelaossa@neinsa.com

948 334171



INNOVARSE
NAVARRA