



Curriculum Vitae Europass

Información personal

Apellido(s) / Nombre(s) **Fernández Leoz, Roberto**
Dirección (direcciones) Irunlarrea nº 4, 7º C
Teléfono(s) 948 12 34 56 Móvil 654 32 19 87
Correo(s) electrónico(s) roberto@hotmail.com
Nacionalidad Español
Fecha de nacimiento 15/04/1976)
Sexo Varón

Empleo deseado / familia profesional

Responsable de Recursos Humanos

Experiencia de trabajo

Fechas	De septiembre de 2006 a la actualidad
Profesión o cargo desempeñado	Responsable de Recursos Humanos
Funciones y responsabilidades principales	Selección de Personal, gestión de la formación, comunicación interna, relaciones laborales, estudios salariales y desarrollo de carreras
Nombre y dirección de la empresa o empleador	Transportes XL. S.A
Tipo de empresa o sector	Transporte y Logística
Fechas	De septiembre de 2000 a agosto de 2006
Profesión o cargo desempeñado	Técnico de Recursos Humanos
Funciones y responsabilidades principales	Planificación, reclutamiento y selección de Personal, gestión de planes de formación y administración de personal
Nombre y dirección de la empresa o empleador	Sistema
Tipo de empresa o sector	Servicios Informáticos

Educación y formación

Fechas	Septiembre de 1998 a junio de 2000
Cualificación obtenida	Master en Dirección de Recursos Humanos
Nombre y tipo del centro de estudios	Universidad de Valencia
Fechas	Septiembre de 1994 a Junio 1998
Cualificación obtenida	Licenciado en Derecho
Nombre y tipo del centro de estudios	Universidad Pública de Navarra

Capacidades y competencias personales

Idioma(s) materno(s) **Español**

Otro(s) idioma(s)

Autoevaluación

Nivel europeo (*)

Inglés

Alemán

Comprensión				Habla				Escritura	
Comprensión auditiva		Lectura		Interacción oral		Capacidad oral			
C1	Usuario Competente	C1	Usuario Competente	C1	Usuario Competente	C1	Usuario Competente	C1	Usuario Competente
A2	Usuario Independiente	A2	Usuario Independiente	A2	Usuario Independiente	A2	Usuario Independiente	A	Usuario Independiente

(*) Nivel del Marco Europeo Común de Referencia (MECR)

Capacidades y competencias sociales Capacidad para trabajar en equipo y dotes de comunicación

Capacidades y competencias organizativas Capacidad de liderazgo (en la actualidad lidero un equipo de 5 personas)
Dotes organizativas y de planificación (en la actualidad organizo y planifico el trabajo de todo el departamento de personal de mi empresa)

Capacidades y competencias informáticas Dominio de Microsoft Office (Word, Excel y PowerPoint)
ERP, Delta, Sistema Red, Contrata, Winsuit

Permiso de conducir Categoría B y vehículo propio

Otras informaciones Miembro del M.I. Colegio de Abogados de Pamplona