

SELECCIÓN DIAS DE NO PUESTA A DISPOSICION

En primer lugar seleccione el año del cual quiere indicar los días de no puesta a disposición. Para ello puede elegir entre el desplegable del año o los botones de navegación.

Días de no puesta a disposición

Total días disponibles en el periodo: 30 Días pendientes: 14 Días solicitados modificables: 6 Días solicitados no modificables: 10

🔍 Enero 2016	Febrero 2016	Marzo 2016	Abril 2016 🔍
Lu Ma Mi Ju Vi Sa Do	Lu Ma Mi Ju Vi Sa Do	Lu Ma Mi Ju Vi Sa Do	Lu Ma Mi Ju Vi Sa Do

- Una vez seleccionado el año se le mostrarán los diferentes tipos de días.
- Estos días son: el total de días disponible en el periodo, los días pendientes a indicar, los días solicitados que puede modificar (verde) y los días solicitados que no se pueden modificar (en rojo por haber pasado la fecha).

Septiembre 2016	Octubre 2016	Noviembre 2016	Diciembre 2016
Lu Ma Mi Ju Vi Sa Do	Lu Ma Mi Ju Vi Sa Do	Lu Ma Mi Ju Vi Sa Do	Lu Ma Mi Ju Vi Sa Do
1 2 3 4	1 2	1 2 3 4 5 6	1 2 3 4
5 6 7 8 9 10 11	3 4 5 6 7 8 9	7 8 9 10 11 12 13	5 6 7 8 9 10 11
12 13 14 15 16 17 18	10 11 12 13 14 15 16	14 15 16 17 18 19 20	12 13 14 15 16 17 18
19 20 21 22 23 24 25	17 18 19 20 21 22 23	21 22 23 24 25 26 27	19 20 21 22 23 24 25
26 27 28 29 30	24 25 26 27 28 29 30	28 29 30	26 27 28 29 30 31
	31		

- Una vez seleccionado el año podrá modificar los días pulsando el botón "Modificar días seleccionados"

Modificar días seleccionados

- A continuación puede seleccionar o deseleccionar los días.
- Una vez hecho esto puede enviar la declaración o cancelar la modificación de los días.

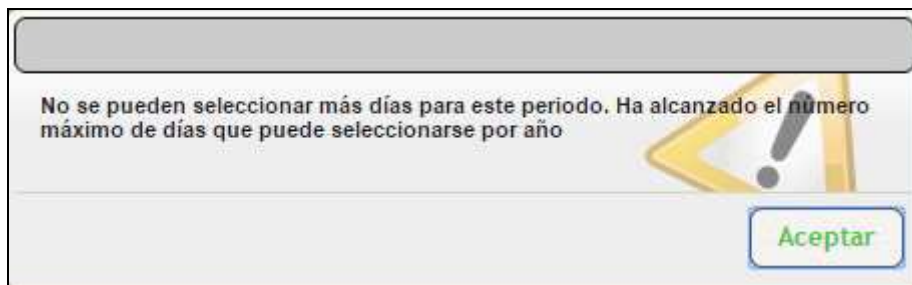
Cancelar modificación Enviar

- Si decide cancelar se mostrará un mensaje de advertencia:

Si continua se perderán las modificaciones realizadas

Aceptar Cancelar

- Si intenta seleccionar más días de los posibles se mostrará el siguiente mensaje:



- Si no selecciona días de no puesta disposición y envía la declaración se le mostrará un aviso informativo.



- Una vez enviada se mostrará el número de dicha declaración y se dará la posibilidad de imprimirla.

La imagen muestra la interfaz de usuario de la página web navarra.es. En la parte superior izquierda está el logo de Navarra. A la derecha hay opciones de idioma: Castellano, Euskera, Français, English. Hay un campo de búsqueda con el texto "¡Utilice el buscador! introduzca palabra/s" y un botón "buscar".

El menú principal incluye: NAVARRA, TRÁMITES, TEMAS, GOBIERNO, ACTUALIDAD. Debajo de esto hay enlaces: Portal de contratación, Ayudas y becas, Servicios por temas.

El contenido principal muestra el título "Notificaciones electrónicas tributarias" en rojo. Debajo, un sub-título "Declaración guardada" en rojo. El texto principal dice: "Se han modificado los días de no puesta a disposición del ejercicio seleccionado".

Un mensaje de confirmación indica: "La declaración ha sido guardada con el número 70008. Pulse el botón Imprimir para obtener un justificante de la misma." Debajo de este mensaje hay dos botones: "Volver" y "Imprimir".

En la parte inferior izquierda hay un enlace "Gobierno de Navarra". En la parte inferior derecha hay enlaces: "Contacte con nosotros", "Accesibilidad", "Aviso legal", "Mapa web".